

BURKINA FASO

**MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR, DE LA RECHERCHE ET
DE L'INNOVATION (MESRI)**

**PROJET DES CENTRES D'EXCELLENCE AFRICAINS DU BURKINA FASO
(CEA)**

**CENTRE D'ETUDES, DE FORMATION ET DE RECHERCHE EN GESTION
DES RISQUES SOCIAUX (CEA-CEFGRIS)**

**AUDIT FINANCIER ET COMPTABLE, AUDIT DES PROGRAMMES DE
DÉPENSES ÉLIGIBLES ET AUDIT DE LA PASSATION DES MARCHÉS DU
PROJET CENTRES D'EXCELLENCE AU TITRE DE L'EXERCICE 2024**

FINANCEMENT : CREDIT IDA 6388-BF & DON IDA N 4430-BF

RAPPORT SUR LA PASSATION DES MARCHÉS

EXERCICE 2024

VERSION DÉFINITIVE

FÉVRIER 2025

SOMMAIRE

I – INTRODUCTION	2
II – OPINION SUR LA PROCÉDURE DE PASSATION DE MARCHÉS	5
2.1. OPINION AVEC RESERVE.....	7
2.2. FONDEMENTS DE L'OPINION SANS RÉSERVE	7
2.3. RESPONSABILITÉS DE L'ORGANE D'EXÉCUTION ET DES INSTANCES DE PILOTAGE DU PROJET A L'ÉGARD DE LA SITUATION D'EXÉCUTION DES MARCHÉS.....	7
2.4. RESPONSABILITÉS DE L'AUDITEUR À L'ÉGARD DE L'AUDIT DES ÉTATS FINANCIERS	8
III – RÉSUMÉ DE LA MÉTHODOLOGIE DE L'AUDIT DE LA PASSATION DES MARCHÉS	9
IV – PORTÉE DE L'AUDIT	11
V. REVUE DE CONFORMITÉ DES PROCÉDURES DE PASSATION ET D'EXÉCUTION DES MARCHÉS	13
5.1. CAPACITÉ INSTITUTIONNELLE DU PROJET CEFORUM DANS LA CONDUITE DES ACTIVITÉS D'ACQUISITION	13
5.2. RESPECT DES PROCÉDURES DE PASSATION DE MARCHÉS.....	14
VI – SYNTHÈSE DES CONSTATS	15
6.1. AU TITRE DE LA PLANIFICATION	16
6.2. AU TITRE DE LA PASSATION	16
6.3. AU TITRE DE L'EXÉCUTION	16
VII – RECOMMANDATIONS	17
VIII – ANNEXES	19
ANNEXE 1 : PLAN DE PASSATION DE MARCHÉS DU CENTRE D'ÉTUDES, DE FORMATION ET DE RECHERCHE EN GESTION DES RISQUES SOCIAUX (CEA-CEFORSIS).....	20
ANNEXE 2 : ÉTAT D'EXÉCUTION DES MARCHÉS	21

I – INTRODUCTION

Restant à votre entière disposition pour vous fournir tous les renseignements complémentaires que vous souhaiteriez obtenir sur le présent rapport, nous vous prions d'agrèer, **Monsieur le Coordonnateur**, l'assurance de notre considération distinguée.

Ouagadougou, le 11 Février 2025

Pour le compte du Groupement SEC DIARRA BF / SEC DIARRA MALI

Mahamadi ZOUNGRANA

Expert-Comptable Diplômé

Commissaire aux Comptes

Inscrit aux Tableaux des Ordres du

Burkina et du Mali

Ouaga 2000, Parcelle 05, Lot 11, Section 474

11 BP 158 Ouagadougou CMS 11 BF

Tél : + 226 25 41 70 11 / +226 70 23 91 38 / +226 79 23 91 38

Email : zoungrana@diarrasec.com ; burkina@diarrasec.com



II – OPINION SUR LA PROCÉDURE DE PASSATION DE MARCHÉS

**MONSIEUR LE COORDONNATEUR DU
PROJET CENTRE D'ETUDES, DE
FORMATION ET DE RECHERCHE EN
GESTION DES RISQUES SOCIAUX (CEA-
CEFORGRIS)**

OUAGADOUGOU / BURKINA FASO

Objet : Opinion sur la procédure de passation de marchés du projet Centre d'Études, de Formation et de Recherche en Gestion des Risques Sociaux (CEA-CEFORGRIS) au titre de la période allant du 01 Janvier au 31 Décembre 2024.

Monsieur le Coordonnateur,

Nous avons vérifié la situation de passation et d'exécution des marchés ci-inclus du projet Centre d'Études, de Formation et de Recherche en Gestion des Risques Sociaux (CEA-CEFORGRIS) au titre de la période allant du 01 Janvier au 31 Décembre 2024.

Cette situation a été établie sous la responsabilité de l'Organe d'Exécution du projet Centre d'Études, de Formation et de Recherche en Gestion des Risques Sociaux (CEA-CEFORGRIS). Notre responsabilité a consisté à émettre une opinion sur la situation d'exécution des marchés sur la base de notre audit.

Nos travaux ont été réalisés conformément aux Normes Internationales d'Audit établies par le Conseil des Normes Internationales d'Audit et d'Assurance de la Fédération Internationale des Experts - Comptables.

Ces normes stipulent que nous devons programmer et effectuer notre audit de manière à déterminer, avec un degré de certitude raisonnable, que la situation d'exécution des marchés ne comporte aucune erreur significative.

L'audit consiste à procéder à un examen par sondages de documents justifiant les montants et informations figurant dans la situation d'exécution des marchés du projet Centre d'Études, de Formation et de Recherche en Gestion des Risques Sociaux (CEA-CEFORGRIS) ainsi que la présentation générale de la situation d'exécution des marchés.

Nous sommes d'avis que, notre audit fournit une base raisonnable à notre opinion.

2.1. OPINION SANS RÉSERVE

Aux termes de l'analyse du processus de la planification des marchés, de la sélection des fournisseurs, entreprises et consultants, ainsi que de l'exécution des contrats au titre de la période allant du 01 Janvier au 31 décembre 2024 les acquisitions faites par l'Organe d'Exécution dans le cadre de la mise en œuvre du projet Centre de Formation, de Recherche et d'Expertises en sciences du Médicament (CEFGRIS) financé par les accords de crédit N° 6388-BF et de DON N° 443-BF conclus entre le Burkina Faso et l'Association Internationale pour le Développement (IDA) sont, dans tous leurs aspects significatifs, conformes aux dispositions de la loi n° 039 -2016/ AN du 02 décembre 2016 portant réglementation générale de la commande publique au Burkina Faso

2.2. FONDEMENTS DE L'OPINION

Les constats justifiant l'opinion exprimée ci-dessus sont présentés ci-après :

1. Tous les marchés prévus et conclus ont été préalablement inscrits dans le PPM qui a reçu l'ANO de la Banque Mondiale et l'avis de conformité de la DCMEF de l'Université KI-ZERBO
2. L'ensemble des processus de sélection des vingt-huit (28) marchés de Fournitures, de travaux, de consultants et de service autres consultant ont reçus l'avis de conformité de la DCMEF-de l'Université KI-ZERBO. Par ailleurs les dossiers de sélection des consultants, fournitures et prestataires ont été validés par la DCMEF-de l'Université KI-ZERBO.
3. L'ensemble des contrats ont été visés et approuvés pendant la période de validité des offres.
4. Le niveau des décaissements correspond au niveau des réalisations physiques des contrats dont l'exécution est achevée.

Nous avons effectué notre audit conformément aux normes internationales d'audit (ISA) édictées par le Conseil international des normes d'audit et d'assurance (IAASB). Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont plus amplement décrites dans la section « Responsabilités de l'auditeur à l'égard de l'audit des états certifiés » du présent rapport. Nous sommes indépendants du Projet conformément au code de déontologie des professionnels comptables du Conseil des normes internationales de déontologie comptable (le code de l'IESBA) ainsi qu'aux règles de déontologie qui s'applique à l'audit des états financiers au niveau national et nous nous sommes acquittés des autres responsabilités déontologiques qui nous incombent selon ces règles et le code de l'IESBA. Nous estimons que les éléments probants que nous avons obtenus sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion avec réserves.

2.3. RESPONSABILITÉS DE L'ORGANE D'EXÉCUTION ET DES INSTANCES DE PILOTAGE DU PROJET A L'ÉGARD DE LA SITUATION D'EXÉCUTION DES MARCHES

L'Organe d'Exécution du Programme est responsable de la préparation et de la présentation de la situation d'exécution des marchés conformément aux directives de la banque, ainsi que du contrôle interne qu'elle considère comme nécessaire pour permettre la préparation de la situation de

passation et d'exécution des marchés exempte d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

2.4. RESPONSABILITÉS DE L'AUDITEUR À L'ÉGARD DE L'AUDIT DES ÉTATS FINANCIERS

Nos objectifs sont d'obtenir l'assurance raisonnable que la situation de passation et d'exécution des marchés est exempte d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, et de délivrer un rapport de l'auditeur contenant notre opinion. L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, qui ne garantit toutefois pas qu'un audit réalisé conformément aux normes ISA permettra toujours de détecter toute anomalie significative qui pourrait exister. Les anomalies peuvent résulter de fraudes ou d'erreurs et elles sont considérées comme significatives lorsqu'il est raisonnable de s'attendre à ce que, individuellement ou collectivement, elles puissent influencer sur les décisions économiques que les utilisateurs de la situation d'exécution des marchés prennent en se fondant sur celle-ci.

Ouagadougou, le 11 Février 2025

Pour le compte du Groupement SEC DIARRA BF / SEC DIARRA MALI

Mahamadi ZOUNGRANA

Expert-Comptable Diplômé

Commissaire aux Comptes

Inscrit aux Tableaux des Ordres du

Burkina et du Mali

Ouaga 2000, Parcelle 05, Lot 11, Section 474

11 BP 158 Ouagadougou CMS 11 BF

Tél : + 226 25 41 70 11 / +226 70 23 91 38 / +226 79 23 91 38

Email : zoungrana@diarrasec.com ; burkina@diarrasec.com



III – RÉSUMÉ DE LA MÉTHODOLOGIE DE L'AUDIT DE LA PASSATION DES MARCHÉS

L'audit des procédures de passation et d'exécution des marchés à consiste à vérifier la correcte mise en œuvre de toutes les étapes de la passation des marchés (planification, évaluation, adjudication) conformément aux procédures de passation des marchés de la loi n° 039 -2016/ AN du 02 décembre 2016 portant réglementation générale de la commande publique **au Burkina Faso**.

Conformement aux objectifs spécifiques assignés par les TDRs, la méthodologie d'audit des acquisitions, a consisté à mettre en œuvre les diligences ci-dessous :

1. Faire l'état des recommandations de la mission d'évaluation du projet et les mesures prises par l'institution pour pallier aux insuffisances constatées ;
2. Analyser les différents documents-types de passation de marches utilisés par la structure en mentionnant leurs forces, leurs faiblesses et les améliorations à apporter ;
3. Analyser les plans de passation de marches soumis et leur conformité aux procédures mentionnées dans les documents des accords. Des suggestions doivent être faites également pour leur amélioration ;
4. Analyser la chaîne de passation de marchés : l'organisation et les services en charge, le personnel impliqué et sa compétence technique, les recommandations
5. Analyser les marchés déjà passés dans le cadre de ce projet pour l'exercice concerné et les améliorations dans le processus ;
6. Donner son opinion sur les marchés passés et ;
7. Conclure si l'institution est apte à continuer toujours ses propres procédures pour l'acquisition de différents marchés prévus dans le cadre de ce financement.
8. Donner le pourcentage des marchés passés conformément au PPM validé.

Pour la conduite de la mission les diligences suivantes ont été mises en œuvre :

- Échanges avec les principaux acteurs concernés par la gestion des acquisitions du projet,
- Collectes et analyses des documents de la passation et de l'exécution des marchés,
- Synthèse des principaux constats et recommandations.

IV – PORTÉE DE L'AUDIT

Sur un total de vingt-huit (33) marchés programmés dans le PPM 2024, nos travaux ont porté sur dix-neuf (06) marchés soit 18,18% avec dix-huit (06) marchés entièrement exécutés, quinze (15) en cours d'exécution et treize (13) non aboutis au 31/12/2024.

La situation est résumée dans le tableau ci-dessous :

Catégorie	Mode de passation	Nombre de marchés	Nombre de marchés en cours d'exécution	Nombre de marchés Exécutés	Taux d'exécution
Biens et services	Demande de cotation	14	4	3	21,43
	Demande de prix	7	0	1	14,29
	Appel d'offres	0	0	0	-
	Entente directe	1	0	1	100,00
Total Biens et services		22	4	5	22,73
Études	Consultation de consultant	9	8	1	11,11
	Demande de proposition	2	2	0	-
	Entente directe	0	0	0	-
Total Études		11	10	1	9,09
Travaux	Demande de cotation	0	0	0	-
	Demande de prix	0	0	0	-
	Appel d'offres	0	0	0	-
	Entente directe	1	1	0	-
Total Travaux		33	14	6	17,65%

V. REVUE DE CONFORMITÉ DES PROCÉDURES DE PASSATION ET D'EXÉCUTION DES MARCHÉS

5.1. CAPACITÉ INSTITUTIONNELLE DU PROJET CEFORGRIS DANS LA CONDUITE DES ACTIVITÉS D'ACQUISITION

Légende :

S : Satisfaisant

MS : Modérément Satisfaisant

I : Insatisfaisant

Tableau n°1 : Analyse de la chaîne de passation des marchés

N°	Éléments vérifiés au niveau de l'unité de passation de marchés	Résultats et Commentaires	Appréciation
1	Existence d'une unité chargée de la passation de marchés avec rôles et responsabilités clairement définis	Oui	S
2	Existence d'une description de poste et les profils requis pour ce poste	Oui, le cadre affecté à ce poste a été recruté sur la base d'une description de poste	S
3	Existence d'un Personnel doté des Qualifications requises	Oui Le spécialiste en passation des marchés a les qualifications requises et est appuyé par personnel qui ont les compétences	S
4	Existence de manuel d'acquisition de biens et services	La PRM de l'Université KI ZERBO dispose d'un manuel d'acquisition de biens et services	S
5	Mobilité du personnel	Non depuis le début du projet tout le personnel est stable	S
6	Existence d'une efficace organisation interne du travail	L'organisation mise en place au niveau de CEFORGRIS est jugée inefficace	MS
7	Existence d'un système d'archivage des documents, de qualité	Le système d'archivage des documents n'est pas parfait. En effet, la numérisation des pièces n'est pas exhaustive et les rangements des documents ne sont pas effectués dans un ordre chronologique.	I
9	Existence des rapports sur l'exécution de la passation de marchés	Oui il existe des rapports sur la passation des Marchés, ils sont annexés aux rapports d'activités du projet.	S
Appréciation générale		Satisfaisant	

À l'issue de l'analyse du tableau précédent, on peut conclure que la chaîne de passation des marchés du projet CEFORGRIS est opérationnel.

5.2. RESPECT DES PROCÉDURES DE PASSATION DE MARCHÉS

Tableau N°3 : Analyse des procédures de passation et d'exécution des marchés

N°	Indicateurs	Éléments d'appréciation	
1	Conformité de l'entité de passation des marchés par rapport aux dispositions de l'Accord	OUI	S
2	Existence d'un plan de passation de marchés	OUI	S
3	Processus de passation de marché		S
3.1	Documents d'appel d'offres/DP et demande de cotation	Les documents types Conformes aux dossiers standards nationaux	S
3.2	Publication	Oui, dans les journaux locaux et à l'international	S
3.3	Évaluation/Attribution	La mission n'a relevé aucune irrégularité	S
3.4	Publication des résultats des appels d'offres	La mission n'a pas eu les preuves des publications des résultats.	S
3.5	Mécanisme de gestion des plaintes	Sans objet : aucune plainte enregistrée au cours de l'exercice	S
3.6	Qualité et exhaustivité du contenu des marchés	Oui, des modèles de la Banque sont utilisés et les contenus exhaustifs	S
4	Gestion du contrat	La mission a relevé un défaut de paragraphes des pages des contrats par tous les signataires.	MS
4.1	Existence des garanties requises	Oui, mais elles sont gardées dans les documents de passation des marchés	S
4.2	Respect des délais de paiement des contractants	Oui en général, mais parfois non (en fonction des disponibilités de trésorerie)	S
4.3	Conformité des biens, travaux et services par rapport aux marchés	À la réception des biens, faire sanctionner par un procès-verbal de Réception signé par une commission	S
Conclusion sur le respect des procédures		Satisfaisant	

À l'issue de l'analyse de ce tableau on peut conclure que les procédures de passation et d'exécution des marchés ont été conduites conformément à la loi n° 039 -2016/ AN du 02 décembre 2016 portant réglementation générale de la commande publique.

VI – SYNTHÈSE DES CONSTATS

Nos analyses ont révélé les constats suivants :

6.1. AU TITRE DE LA PLANIFICATION

Tous les marchés prévus et conclus ont été préalablement inscrits dans le PPM qui a reçu l'ANO de la Banque Mondiale et l'avis de conformité de la DCMEF Université KI-ZERBO. Tous les marchés ont également été lancés substantiellement suivant les dates prévues dans le PPM.

6.2. AU TITRE DE LA PASSATION

Les analyses ont révélé que l'ensemble des processus de sélection des dix-neuf (06) contrats de Fournitures, de travaux, de prestations intellectuelles ont reçus l'avis de conformité de DCMEF Université KI-ZERBO Par ailleurs les dossiers de sélection nécessitant un contrôle a priori ont été validés par la DCMEF Université KI-ZERBO. L'ensemble des contrats ont été visés et approuvés pendant la période de validité des offres ou des propositions.

6.3. AU TITRE DE L'EXÉCUTION

Au 31 décembre 2024, la situation d'exécution se présente comme suit :

- **Six (06)** marchés ont été exécutés ;
- **Quinze (15)** marchés sont en cours d'exécution ;
- **Treize (13)** marchés n'ont pas encore pu être exécutés pour diverses raisons :
 - ✓ un (01) marché d'acquisition de billets d'avions qui avait été passé mais qui a été annulé pour des raisons de disponibilité de crédits ;
 - ✓ douze (12) marchés non lancés (non-initiés) pour lesquels les TDR définissant les besoins ne sont pas encore transmis à la PRM.

Le taux d'exécution global du PPM au 31 décembre 2024 est de **17,65%**. Il se décompose selon le type de marché comme suit :

- ✓ 09,09% pour les marchés de prestation intellectuelle ;
- ✓ 0,00% pour les marchés de travaux ;
- ✓ 22,73% pour les marchés d'équipements, fournitures et services courants.

Il ressort de nos analyses :

1. L'archivage non exhaustif des dossiers de marchés suivant les dispositions de l'Arrêté N°2017-390/MINEFID/CAB du 15/09/2017 portant procédures d'archivage des documents de la commande publique.
2. Le non-respect des dispositions du Décret N°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 01/02/2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public et ses textes d'application, notamment l'arrêté N°2017-77/MINEFID/CAB du 13/03/2017 portant détermination des prestations spécifiques et procédures applicables relatives aux dispositions de l'article 75 dudit Décret.

VII – RECOMMANDATIONS

N°	CONSTATS	RECOMMANDATIONS	ACTEURS DE MISE EN ŒUVRE
01	❖ L'archivage non exhaustif des dossiers de marchés suivant les dispositions de l'Arrêté N°2017-390/MINEFID/CAB du 15/09/2017 portant procédures d'archivage des documents de la commande publique.	Respecter les termes de l'Arrêté N°2017-390/MINEFID/CAB du 15/09/2017	SPM CEA-CEFORGRIS
02	❖ Le non-respect des dispositions du Décret N°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 01/02/2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public et ses textes d'application, notamment l'arrêté N°2017-77/MINEFID/CAB du 13/03/2017 portant détermination des prestations spécifiques et procédures applicables relatives aux dispositions de l'article 75 dudit Décret.	Respecter les termes de l'Arrêté N°2017-77/MINEFID/CAB du 13/03/2017	SPM CEA-CEFORGRIS

VIII – ANNEXES

**ANNEXE 1 : PLAN DE PASSATION DE MARCHÉS DU CENTRE D'ÉTUDES, DE
FORMATION ET DE RECHERCHE EN GESTION DES RISQUES SOCIAUX
(CEA-CEFORGRIS)**



UNIVERSITE JOSEPH KI ZERBO

UPR / Sciences Humaines (UPH/SH)

Centre d'Etudes, de Formation et de Recherche en Gestion des Risques sectoriels (CEFORGRIS)



Plan de Passation des Marchés, Exercice 2024

1. Marchés de fournitures, équipements, travaux et Services autre que services de consultants.

N°	Nature des prestations	Coût estimé en francs CFA	Modes de passation	Préqualifiés candidats (oui/non)	Revus par la banque (priorité/post)	Date de publication	Date d'ouverture offres	Délai de radoucissement (jours)	Proposition d'attribution	Approbation du rapport d'évaluation	Signature contrat	Date de démarrage	Délai d'exécution
1	Pauses café (3 lots)	22 950 000	DPX	Non	Postérieur	29-02-24	15-03-24	2	19-03-24	21-03-24	08-04-24	11-04-24	360 jrs
2	Acquisition de billets d'avions (3 lots)	59 000 000	DPX	Non	Postérieur	28-02-24	14-03-24	2	18-03-24	20-03-24	05-04-24	10-04-24	360 jrs
3	Acquisition de consommables informatiques (3 lots)	15 240 000	DPX	Non	Postérieur	07-03-24	22-03-24	2	26-03-24	28-03-24	15-04-24	18-04-24	360 jrs
4	Acquisition de fournitures de bureau (3 lots)	8 800 000	DCF	Non	Postérieur	25-01-24	30-01-24	1	31-01-24	02-02-24	09-02-24	14-02-24	360 jrs
5	Acquisition de mobilier de bureau (3 lots)	70 272 922	DPX	Non	Postérieur	26-02-24	12-03-24	2	14-03-24	18-03-24	03-04-24	08-04-24	30 jrs
6	Acquisition de matériel informatique (3 lots)	89 360 936	DPX	Non	Postérieur	21-02-24	06-03-24	2	08-03-24	12-03-24	02-04-24	02-04-24	30 jrs
7	Acquisition de crédits de communication (2 lots)	5 800 000	DCF	Non	Postérieur	29-02-24	05-03-24	1	06-03-24	08-03-24	15-03-24	20-03-24	30 jrs
8	Acquisition de carburant (2 lots)	10 000 000	EID	Non	Postérieur	22-01-24	25-01-24	1	26-01-24	30-01-24	06-02-24	09-02-24	30 jrs
9	Abonnement de site web (2 lots)	4 000 000	DCF	Non	Postérieur	22-01-24	25-01-24	1	26-01-24	30-01-24	06-02-24	09-02-24	15 jrs
10	Acquisition de vidéo projecteur au profit de IPESTI et LCD	6 200 000	DCF	Non	Postérieur	20-02-24	23-02-24	1	26-02-24	28-02-24	06-03-24	11-03-24	15 jrs
11	Abonnement de la connexion internet	600 000	DCNF	Non	Postérieur	22-02-24	27-02-24	1	28-02-24	01-03-24	08-03-24	13-03-24	360 jrs
12	Acquisition et installation de dispositifs de connexion internet	2 000 000	DCF	Non	Postérieur	04-03-24	07-03-24	1	08-03-24	12-03-24	19-03-24	22-03-24	30 jrs
13	Entretien et maintenance de véhicule (car)	5 000 000	DCF	Non	Postérieur	20-02-24	23-02-24	1	26-02-24	28-02-24	06-03-24	11-03-24	360 jrs
14	Construction et équipement en tables bancs du RDC	576 975 944	EID	Non	Postérieur	28-12-23	12-02-24	3	15-02-24	19-02-24	06-03-24	11-03-24	180 jrs
15	Location de salles de cours pour les Masters du CEFORGRIS	30 000 000	DPX	Non	Postérieur	09-01-24	23-01-24	2	25-01-24	29-01-24	14-02-24	19-02-24	360 jrs
16	Nettoyage des locaux	1 800 000	DCF	Non	Postérieur	09-01-24	12-01-24	1	15-01-24	17-01-24	24-01-24	29-01-24	360 jrs
17	Réhabilitation de bâtiment administratif	9 800 000	DCF	Non	Postérieur								45 jrs
18	Acquisition de dispositif de visio conférence	4 000 000	DCF	Non	Postérieur	19-02-24	22-02-24	1	23-02-24	27-02-24	05-03-24	08-03-24	30 jrs
19	Construction du site web du Centre de compétences en éducation numérique	4 600 000	DCF	Non	Postérieur	18-03-24	21-03-24	1	22-03-24	26-03-24	02-04-24	05-04-24	30 jrs
20	Acquisition de supports d'information et de communication pour le Centre de compétences en éducation numérique	2 000 000	DCF	Non	Postérieur	21-03-24	26-03-24	1	27-03-24	29-03-24	05-04-24	10-04-24	30 jrs
21	Acquisition des équipements du Centre de Compétences en éducation numérique	21 000 000	DPX	Non	Postérieur	25-03-24	09-04-24	2	11-04-24	15-04-24	01-05-24	06-05-24	45 jrs
22	Fourniture et pose pour renforcement des travaux de cloisonnement du studio de compétences en éducation numérique	9 478 940	DCF	Non	Postérieur	28-03-24	03-04-24	1	04-04-24	08-04-24	15-04-24	18-04-24	45 jrs
23	Rénovation de locaux pour bureaux de IPESTI	9 800 000	DCF	Non	Postérieur	03-04-24	08-04-24	1	09-04-24	11-04-24	18-04-24	23-04-24	45 jrs
TOTAL I		968 678 742											

II. Sélection de consultant														
1	Notice d'impact environnemental et social de la construction du bâtiment du CEFORGRIS et élaboration du Plan de Gestion environnementale et sociale	6 743 700	CC	Non	Postérieur	27-12-23	02-janv-24	1	03-janv-24	05-janv-24	12-janv-24	17-janv-24	45 jrs	
2	Etudes architecturales de la construction du bâtiment du CEFORGRIS	9 899 610	CC	Non	Postérieur	28-12-23	04-janv-24	1	05-janv-24	09-janv-24	16-janv-24	19-janv-24	360 jrs	
3	Suivi contrôle architectural des travaux de construction du Bâtiment du CEFORGRIS	9 899 610	CC	Non	Postérieur	08-01-24	11-janv-24	1	12-janv-24	16-janv-24	23-janv-24	26-janv-24	360 jrs	
4	Etude d'ingénierie	9 499 000	CC	Non	Postérieur	08-01-24	11-janv-24	1	12-janv-24	16-janv-24	23-janv-24	26-janv-24	30 jrs	
5	Etudes géotechnique pour la construction du bâtiment du CEFORGRIS	3 481 000	CC	Non	Postérieur	27-12-23	02-janv-24	1	03-janv-24	05-janv-24	12-janv-24	17-janv-24	31 jrs	
6	Etudes de sécurité incendie	9 499 000	CC	Non	Postérieur	28-12-23	04-janv-24	1	05-janv-24	09-janv-24	16-janv-24	19-janv-24	32 jrs	
7	Contrôle des équipements techniques et de la qualité des matériaux en vue d'assurer la garantie décennale des travaux de construction du siège de CEA-CEFORGRIS	1 000 000	CC	Non	Postérieur	09-01-24	12-janv-24	1	15-janv-24	17-janv-24	24-janv-24	29-janv-24	360 jrs	
8	Mise en œuvre du Plan de Gestion Environnementale et Sociale (PGES)	10 000 000	DPRo	Non	Postérieur	10-01-24	24-janv-24	1	25-janv-24	29-janv-24	05-févr-24	08-févr-24	30 jrs	
9	Corrections et éditions d'ouvrages (3 lots)	7 000 000	CC	Non	Postérieur	07-02-24	12-févr-24	1	13-févr-24	15-févr-24	22-févr-24	27-févr-24	360 jrs	
10	Contrôle technique en vue de la garantie décennale, contrôle des équipements et le contrôle de la qualité des matériaux dans le cadre des travaux d'un bâtiment pour le compte de CEA-CEFORGRIS	16 107 344	ED	Non	Postérieur	07-02-24	07-févr-24	1	08-févr-24	12-févr-24	19-févr-24	22-févr-24	360 jrs	
TOTAL II											83 129 264			

Montant du PPM 2024 en F CFA
Montant du PPM 2024 en \$ US

1 051 868 006
1 797 962

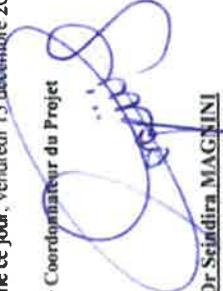
ADD (M) : Appel d'Offres Ouvert (National)
CC : Consultation de consultants
DCF : Demande de cotation formelle

ABRÉVIATIONS :

DDMF : Demande de cotation non formelle
DPK : Demande de prix
ED : Entente directe

La Personne Responsable des Marchés

Adama SORI

Le Coordonnateur du Projet

Dr Scindira MAGNINI

Ont signé ce jour, vendredi 15 décembre 2023

Le Président

Pr. Jean Francois Silas KOBIANE
Chevalier de l'Ordre des Palmes Académiques



ANNEXE 2 : ÉTAT D'EXÉCUTION DES MARCHÉS

N° D'ordre	Nature des prestations	Montants	Mode de passation	Période de publication	Période de remise des offres	Temps nécessaire d'évaluation des offres	Date probable de démarrage	Délai d'exécution	Position du dossier
Contrepartie									
Biens et services									
Travaux									
Etudes									
Bailleurs/PTF									
Etudes									
1	Notice d'impact environnemental et social de la construction du bâtiment du CEFORGRIS et élaboration du Plan de Gestion environnementale et sociale	6 743 700	CC	27-déc-23	02-janv-24	1	17-janv-24	45 jrs	En cours d'exécution
2	Etudes architecturales de la construction du bâtiment du CEFORGRIS	9 899 610	CC	28-déc-23	04-janv-24	1	19-janv-24	360 jrs	En cours d'exécution
3	Suivi contrôle architectural des travaux de construction du Bâtiment du CEFORGRIS	9 899 610	CC	08-janv-24	11-janv-24	1	26-janv-24	360 jrs	En cours d'exécution
4	Etude d'ingénierie	9 499 000	CC	08-janv-24	11-janv-24	1	26-janv-24	30 jrs	Exécuté
5	Etudes géotechnique pour la construction du bâtiment du CEFORGRIS	3 481 000	CC	27-déc-23	02-janv-24	1	17-janv-24	31 jrs	En cours d'exécution
6	Etudes de sécurité incendie	9 499 000	CC	28-déc-23	04-janv-24	1	19-janv-24	32 jrs	En cours d'exécution
7	Contrôle des équipements techniques et de la qualité des matériaux en vue d'assurer la garantie décennale des travaux de construction du siège de CEA-CEFORGRIS	1 000 000	CC	09-janv-24	12-janv-24	1	29-janv-24	360 jrs	En cours d'exécution
8	Mise en œuvre du Plan de Gestion Environnementale et Sociale (PGES)	10 000 000	DPRo	10-janv-24	24-janv-24	1	08-févr-24	30 jrs	En cours d'exécution

9	Corrections et éditions d'ouvrages (3 lots)	136 039 000	DPRo	07-févr-24	21-févr-24	1	07-mars-24	360 jrs	En cours d'exécution	
10	Suivi-contrôle technique des travaux de construction du bâtiment de CEA-CEFGRIS	9 982 800	CC	08-avr-24	12-avr-24	1	29-avr-24	180 jrs	En cours d'exécution	
11	Autorisation de construire du bâtiment de CEA-CEFGRIS	2 596 000	CC	08-avr-24	12-avr-24	1	29-avr-24	180 jrs	En cours d'exécution	
Travaux										
1	Construction et équipement en tables banes du RDC	576 975 944	ED	28-déc-23	12-févr-24	3	11-mars-24	180 jrs	En cours d'exécution	
Biens et services										
1	Pauses café (3 lots)	22 950 000	DPX	29-févr-24	15-mars-24	2	11-avr-24	360 jrs	Non initié	
2	Acquisition de billets d'avions (3 lots)	59 000 000	DPX	28-févr-24	14-mars-24	2	10-avr-24	360 jrs	Annulé	
3	Acquisition de consommables informatiques (3 lots)	15 240 000	DPX	07-mars-24	22-mars-24	2	18-avr-24	360 jrs	Non initié	
4	Acquisition de fournitures de bureau (3 lots)	8 800 000	DCF	25-janv-24	30-janv-24	1	14-févr-24	360 jrs	Non initié	
5	Acquisition de mobilier de bureau (3 lots)	70 272 922	DPX	26-févr-24	12-mars-24	2	08-avr-24	30 jrs	Non initié	
6	Acquisition de matériel informatique (3 lots)	89 360 936	DPX	21-févr-24	06-mars-24	2	02-avr-24	30 jrs	Non initié	
7	Acquisition de crédits de communication (2 lots)	5 800 000	DCF	29-févr-24	05-mars-24	1	20-mars-24	30 jrs	Exécuté	
8	Acquisition de carburant (2 lots)	10 000 000	ED	22-janv-24	25-janv-24	1	09-févr-24	30 jrs	Exécuté	
9	Abonnement de site web (2 lots)	4 000 000	DCF	22-janv-24	25-janv-24	1	09-févr-24	15 jrs	Non initié	
10	Acquisition de vidéo projecteur au profit de IPESTI et LGD	6 200 000	DCF	20-févr-24	23-févr-24	1	11-mars-24	15 jrs	Non initié	
11	Abonnement de la connexion internet	600 000	DCNF	22-févr-24	27-févr-24	1	13-mars-24	360 jrs	Non initié	
12	Acquisition et installation de dispositifs de connexion internet	2 000 000	DCF	04-mars-24	07-mars-24	1	22-mars-24	30 jrs	Non initié	
13	Entretiens et maintenance de véhicule (car)	5 000 000	DCF	20-févr-24	23-févr-24	1	11-mars-24	360 jrs	Non initié	
14	Location de salles de cours pour les Masters du CEFGRIS	30 000 000	DPX	09-janv-24	23-janv-24	2	19-févr-24	360 jrs	Exécuté	
15	Nettoyage des locaux	1 800 000	DCF	09-janv-24	12-janv-24	1	29-janv-24	360 jrs	Non initié	
16	Réhabilitation de bâtiment administratif	9 800 000	DCF	Marché abouti en 2023 dont le paiement sera effectué en 2024					45 jrs	En cours d'exécution
17	Acquisition de dispositif de visio conférence	4 000 000	DCF	19-févr-24	22-févr-24	1	08-mars-24	30 jrs	En cours d'exécution	
18	Construction du site web du Centre de compétences en éducation numérique	4 600 000	DCF	18-mars-24	21-mars-24	1	05-avr-24	30 jrs	Exécuté	

19	Acquisition de supports d'information et de communication pour le Centre de compétences en éducation numérique	2 000 000	DCF	21-mars-24	26-mars-24	1	10-avr-24	30 jrs	Exécuté
20	Acquisition des équipements du Centre de Compétences en éducation numérique	21 000 000	DPX	25-mars-24	09-avr-24	2	06-mai-24	45 jrs	Non initié
21	Fourniture et pose pour renforcement des travaux de cloisonnement du studio de compétences en éducation numérique	9 478 940	DCF	28-mars-24	03-avr-24	1	18-avr-24	45 jrs	En cours d'exécution
22	Rénovation de locaux pour bureaux de IPESTI	9 800 000	DCF	03-avr-24	08-avr-24	1	23-avr-24	45 jrs	En cours d'exécution

Tableau 6 : Synthèse de la situation d'exécution du plan de passation des marchés

Catégorie	Mode de passation	Nombre de marchés	Nombre de marchés en cours d'exécution	Nombre de marchés Exécutés	Taux d'exécution
Biens et services	Demande de cotation	14	4	3	21,43
	Demande de prix	7	0	1	14,29
	Appel d'offres	0	0	0	-
	Entente directe	1	0	1	100,00
Total Biens et services		22	4	5	22,73
Etudes	Consultation de consultant	9	8	1	11,11
	Demande de proposition	2	2	0	-
	Entente directe	0	0	0	-
	Total Etudes	11	10	1	9,09
Travaux	Demande de cotation	0	0	0	-
	Demande de prix	0	0	0	-
	Appel d'offres	0	0	0	-
	Entente directe	1	1	0	-
Total Travaux		1	1	0	-
Total général		34	15	6	17,65