

**PROJET CENTRE D'EXCELLENCE AFRICAIN
CENTRE D'ETUDES, DE FORMATION ET DE RECHERCHE EN
GESTION DES RISQUES SOCIAUX
(CEA-CEFGRIS)**

-:~::~:~::~:~::~:~::~:-

PROJET ID: P164546

N° CREDIT IDA: 6388-BF & DON IDA: 443-BF

-:~::~:~::~:~::~:~::~:-

BURKINA FASO

OUAGADOUGOU

RAPPORT D'AUDIT DES ÉTATS FINANCIERS
Exercice clos le 31 décembre 2022

VERSION DEFINITIVE

GROUPEMENT DE CABINETS



Expert Partners Group

11 BP 166 Ouagadougou 11
Tel : (226) 25 37 36 88/ 51 11 36 36
E-mail : epgburkina@yahoo.fr
BURKINA FASO



BP 11 160 Niamey, Niger
Standard: +227 20 73 87 05 / 23 90 59 41
E-mail : contact@kmc-ac.com
Niger

JUIN 2023

SOMMAIRE

SIGLES ET ABREVIATION.....	3
1. LETTRE DES OPINIONS DE L’AUDITEUR POUR L’EXERCICE CLOS LE 31 DÉCEMBRE 2022	4
2. TABLEAU DES RESSOURCES – EMPLOIS DU CEA-CEFGRIS AU 31 DECEMBRE 2022.....	7
3. ETAT DE LA SITUATION PATRIMONIALE INDIQUANT LES FONDS CUMULES, LE SOLDE BANCAIRE, LES AUTRES ACTIFS ET PASSIFS ET LES ENGAGEMENTS AU 31 DECEMBRE 2022 ..	8
4. COMMENTAIRES RELATIFS AU TABLEAU DES RESSOURCES ET EMPLOIS (TER)	9
NOTE A.1 : TRESORERIE INITIALE.....	9
NOTE A.2 : RESSOURCES	9
NOTE A.3 : DEPENSES.....	9
NOTE A.3.1. Analyse comparative des réalisations cumulées entre 2022 et 2021.....	9
NOTE A.3.2. Analyse de l’exécution budgétaire au 31/12/2022	10
NOTE A.3 : TRESORERIE FINALE AU 31/12/2022.....	11
5. COMMENTAIRES SUR L’ETAT DE LA SITUATION PATRIMONIALE INDIQUANT LES FONDS CUMULES, LE SOLDE BANCAIRE, LES AUTRES ACTIFS ET PASSIFS ET LES ENGAGEMENTS AU 31 DECEMBRE 2022	12
NOTE B.1 : RESSOURCES STABLES.....	12
NOTE B.2 : DETTES.....	12
NOTE B.3 : ACTIFS IMMOBILISES	12
NOTE B.4 : FONCTIONNEMENT	13
NOTE B.5 : CREANCES.....	13
NOTE B.6 : TRESORERIE ACTIF	13
6. JUSTIFICATION DU COMPTE DE TRESORERIE–CREDIT 6388-BF &DON IDA 443-BF AU 31 DECEMBRE 2022.....	14
6.1. ETAT DE JUSTIFICATION DU COMPTE DE TRESORERIE DEDIE	14
6.2. COMMENTAIRES RELATIFS A L’ETAT DE JUSTIFICATION DU COMPTE DE TRESORERIE DEDIE	14
NOTE C.1 : Solde de trésorerie à l’ouverture au 01/01/2022	14
NOTE C.2 : Ressources de la période.....	14
NOTE C.3 : Décaissements de la période	15
NOTE C.4 : Solde final théorique du compte désigné au 31/12/2022	15
7. PRESENTATION DU PROJET CEA-CEFGRIS	16
7.1. RESUME DU PROJET	16
7.2. VISION DU CENTRE	16
7.3. MISSION DU CENTRE.....	16
7.4. OBJECTIFS DU CENTRE	16
7.5. CADRE INSTITUTIONNEL DU PROJET	17
7.6. DUREE DU PROJET	17
7.7. COUT DU PROJET	17
ANNEXES	18
O LETTRE D’AFFIRMATION DES ETATS FINANCIERS AU 31/12/2022	18
O TABLEAU DES RESSOURCES ET EMPLOIS AU 31/12/2022.....	18
O RECONSTITUTION DU COMPTE DE TRESORERIE	18
O SITUATION FINANCIERE	18
O NOTES AUX ETATS FINANCIERS AU 31/12/2022	18
O ETAT DES IMMOBILISATIONS AU 31/12/2022	18

SIGLES ET ABREVIATION

ANO :	Avis de Non Objection
BCEAO :	Banque Centrale des Etats de l'Afrique de l'Ouest
CAP :	Comité d'Approbation de Projet
CEA :	Centre d'Excellence Africain
DPD :	Demande de Paiement Direct
DRF :	Demande de Retrait de Fonds
ECD :	Etats Certifiés de Dépenses
IDA :	Association Internationale de Développement
IFAC :	International Federation of Accountants
ILD:	Indicateurs Liés au Décaissement
ISA :	International Standards of Auditing
ITECH :	Innovations Biotechnologiques
FCFA :	Franc de la Communauté Financière Africaine
MRAH :	Ministère des Ressources Animales et Halieutiques
MTV :	Maladies à Transmission Vectorielle
PDE :	Programme de dépenses Eligibles
PPM :	Plan de Passation de Marchés
RLD :	Résultat Liés au Décaissement
SYSCOHADA :	Système Comptable de l'Organisation pour l'harmonisation en Afrique du Droit des Affaires
UCP :	Unité de Coordination du Projet

GROUPEMENT DE CABINETS



11 BP 166 Ouagadougou 11
Tel : (226) 25 37 36 88 / 51 11 36 36
E-mail : epgburkina@yahoo.fr



BP 11 160 Niamey, Niger
Standard: +227 20 73 87 05 / 23 90 59 41
E-mail : contact@kmc-ac.com

A

**Monsieur le Coordonnateur
du Projet Centre d'Excellence Africain
Centre d'Etudes, de Formation, et de
Recherche en Gestion des Risque Sociaux
(CEA - CEFORGRIS),
Ouagadougou, Burkina-Faso.**

1. LETTRE DES OPINIONS DE L'AUDITEUR POUR L'EXERCICE CLOS LE 31 DÉCEMBRE 2022

Opinions de l'auditeur conformément aux termes de référence de la mission

Nous avons procédé à l'audit des états financiers pour la période allant du 1^{er} janvier 2022 au 31 décembre 2022 du Projet Centre d'Excellence Africain – Centre d'Etudes, de formation et de Recherche en Gestion des Risques Sociaux (CEA-CEFORGRIS), financé par la Banque Mondiale. Ces états financiers comprennent : i) le Tableau Ressources - Emplois, ii) la situation patrimoniale indiquant les fonds cumulés du CEA-CEFORGRIS, le solde bancaire, les autres actifs et passif et les engagements (Bilan), l'état de reconstitution du Compte de trésorerie, les annexes et d'autres notes fournissant les détails et explications des principaux postes des états financiers, conformément au référentiel comptable SYSCOHADA.

Opinion sans réserve sur les états financiers :

A notre avis, les états financiers du Projet Centre d'Excellence Africain – Centre d'Etudes, de formation en Gestion des Risques Sociaux (CEA-CEFORGRIS), financé par le Crédit IDA 6388-BF et DON IDA 443-BF présentent sincèrement dans tous leurs aspects significatifs, la situation financière du CEA-CEFORGRIS ainsi que les Ressources et Emplois pour l'exercice clos le 31 décembre 2022 ;

Opinion sur l'état de reconstitution compte de trésorerie :

A notre avis, l'état de reconstitution du Compte de trésorerie n'a pas financé de dépenses inéligibles et est suffisamment fiable pour justifier son solde au 31 décembre 2022.

Nous avons effectué notre audit selon les Normes internationales d'audit (ISA) de l'International Federation of Accountants (IFAC). Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont plus amplement décrites dans la section « Responsabilités de l'auditeur pour l'audit des états financiers » du présent rapport. Nous sommes indépendants du Projet conformément aux règles de déontologie qui s'appliquent à l'audit des états financiers au Burkina-Faso, et nous nous sommes acquittés des autres responsabilités déontologiques qui nous incombent selon ces règles. Nous estimons que les éléments probants que nous avons obtenus sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion d'audit.

Un accent particulier a été mis sur les préoccupations contenues dans les termes de référence de la mission, notamment la mise en œuvre de diligences permettant de nous assurer que :

- la structure du système de contrôle interne est efficace ;
- les ressources ont été employées conformément aux dispositions de l'Accord de financement applicable, dans un souci d'économie et d'efficacité, et uniquement aux fins pour lesquelles elles ont été fournies ;
- les fonds de contrepartie nationale (budget de l'Etat) ont été obtenus et employés conformément aux dispositions des accords de financement applicables, dans un souci d'économie et d'efficacité et uniquement aux fins pour lesquelles ils ont été fournis ;
- les acquisitions des biens et services financées dans le cadre du Projet ont fait l'objet de marchés passés conformément aux dispositions de l'Accord de Financement applicable fondés sur les procédures de passation de marchés de l'IDA et ont été correctement enregistrés dans les livres comptables du projet ;
- les dépenses inéligibles dans les rapports financiers lors de l'audit ont été remboursées sur le compte désigné ;
- tous les actifs importants dont il a été fait l'acquisition existent et que l'inventaire des biens effectué a été validé par la coordination du projet et les institutions impliquées ;
- le Compte de trésorerie IDA a été tenu conformément aux dispositions de l'Accord de financement et que les contrôles et procédures internes utilisés pour sa gestion sont fiables ;
- les dépenses effectuées sur le Compte de trésorerie sont soutenues par des pièces justificatives probantes ;
- les comptes du Projet CEA-CEFOPGRIS ont été préparés sur la base de l'application systématique des normes du SYSCOHADA et donnent une image fidèle de la situation financière du Projet au 31 décembre 2022.

Responsabilité des structures d'exécution relative aux états financiers

La Coordination du Projet CEA-CEFOPGRIS est responsable de l'établissement et de la présentation sincère de ses états financiers. Cette responsabilité comprend : la conception, la mise en place et le suivi d'un contrôle interne relatif à l'établissement et la présentation sincère d'états financiers ne comportant pas d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, ainsi que la détermination d'estimations comptables raisonnables.

Responsabilité de l'auditeur

Nos objectifs sont d'obtenir l'assurance raisonnable que les états financiers pris dans leur ensemble ne comportent pas d'anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs, et de définir et mettre en œuvre des procédures d'audit en réponse à ces risques et recueillir des éléments probants suffisants et appropriés pour fonder notre opinion. L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, qui ne garantit toutefois pas qu'un audit réalisé conformément aux normes « ISA » permettra de toujours détecter toute anomalie significative existante. Les anomalies peuvent résulter de fraudes ou d'erreurs et elles sont considérées comme significatives lorsqu'il est raisonnable de s'attendre à ce que, individuellement ou collectivement, elles puissent influencer les décisions économiques que les utilisateurs des états financiers prennent en se fondant sur ceux-ci.

Ouagadougou, le 29 juin 2023
Pour le Groupement EPG/KMC,



EPG BURKINA FASO
Experts Partners Group
Tél.: (+226) 25 36 36 88
Email: epgburkina@yahoo.fr

Oumar DIANE
Associé Gérant
Expert-Comptable Diplômé
Membre de l'ONECCA-BF

2. TABLEAU DES RESSOURCES – EMPLOIS DU CEA-CEFGRIS AU 31 DECEMBRE 2022

(Valeurs exprimées en FCFA)

RESSOURCES	Notes	Montants	
		Cumul au 31/12/2022	Exercice au 31/12/2022
Trésorerie au 01/01/2022	A.1		37 127 216
Ressources	A.2	533 881 970	309 886 788
TOTAL DES RESSOURCES		533 881 970	347 014 004
EMPLOIS	Notes	Montants	
		Cumul au 31/12/2022	Exercice au 31/12/2022
<i>COMPOSANTE 1 : Mettre en place nouveau CEA et renforcer les anciens</i>			
Formation		184 202 254	106 483 438
Recherche		9 959 090	882 000
Equité et attractivités		16 413 930	11 263 930
Partenariats académiques et scientifiques		617 000	617 000
Partenariats sectoriels		3 731 040	0
Gestion et gouvernance		49 939 820	17 128 800
Gestion et fonctionnement		58 876 889	58 876 889
Dépenses sur fonds de Contrepartie Nationale		125 119 650	69 869 650
Total dépenses	A.3	448 859 673	265 121 707
TESORERIE	A.4	85 022 297	81 892 297
TOTAL DES EMPLOIS		533 881 970	347 014 004

Les notes ci-après font parties intégrantes des états financiers.

3. ETAT DE LA SITUATION PATRIMONIALE INDIQUANT LES FONDS CUMULES, LE SOLDE BANCAIRE, LES AUTRES ACTIFS ET PASSIFS ET LES ENGAGEMENTS AU 31 DECEMBRE 2022

(Valeurs exprimées en FCFA)

PASSIF	NOTES	Solde au 31/12/2022	Solde au 31/12/2021
RESSOURCES STABLES	B.1	533 881 970	220 865 182
Financements reçus		533 881 970	220 865 182
PASSIF CRICULANT		16 051 731	5 858 314
DETTES	B.2	16 051 731	5 858 314
			0
TOTAL PASSIF		549 933 701	226 723 496
ACTIF		Solde au 31/12/2022	Solde au 31/12/2021
ACTIF IMMOBILISE		464 911 404	183 684 280
Immobilisations	B.3	21 765 520	1 920 520
Fonctionnement	B.4	443 145 884	181 763 760
ACTIF CRICULANT		0	14 074 000
CREANCES		0	14 074 000
TRESORERIE ACTIF		85 022 297	37 127 216
Situation nette de trésorerie	B.5	85 022 297	37 127 216
TOTAL ACTIF		549 933 701	226 723 496

NB : Les notes ci-après font parties intégrantes des états financiers.

4. COMMENTAIRES RELATIFS AU TABLEAU DES RESSOURCES ET EMPLOIS (TER)

NOTE A.1 : TRESORERIE INITIALE

La trésorerie initiale correspond au solde de trésorerie figurant dans les états financiers audités au 31.12.2021, soit un montant de **FCFA 37 127 216**.

Commentaire/observations :

- Nos contrôles n'appellent pas de commentaire.

NOTE A.2 : RESSOURCES

Les ressources cumulées au 31/12/2022 de **FCFA 533 881 970**, du projet CEA CEFORGRIS contre un montant de **FCFA 220 865 182** soit une variation à la hausse de **FCFA 313 016 788**. Cette hausse correspond aux fonds reçus en 2022 et le détail se présente **comme** suit :

- ➔ Financement IDA de **FCFA 176 288 444** ; constitué essentiellement de demande de retrait de fonds (DRF)
- ➔ Fonds de contrepartie Nationale (Etat du Burkina Faso) de **FCFA 133 598 344** ;
- ➔ Un fonds reçu par erreur sur le compte du projet logé dans le poste préfinancement pour **FCFA 3 130 000**.

Commentaire/observations :

- Nos travaux de vérification n'appellent pas de commentaire.

NOTE A.3 : DEPENSES

NOTE A.3.1. Analyse comparative des réalisations cumulées entre 2022 et 2021

Les dépenses cumulées du projet au 31/12/2022 s'élèvent à **FCFA 448 859 673** contre un montant de **FCFA 183 737 966** au 31/12/2021 soit une variation de **FCFA 265 121 707** correspondant au montant dépensé en 2022 pour assurer la mise en œuvre du projet. Ces dépenses concernent la Composante 1 « Mettre en place de nouveau CEA pour un impact sur le développement et renforcer les CEA existants » ont été financées par :

- les financements IDA pour **FCFA 195 252 057** et,
- les fonds de contrepartie qui se chiffrent à **FCFA 69 869 650**.

Le tableau ci-dessous présente l'exécution de la gestion 2022 :

Libellés	Cumuls des réalisations au 2022 (C=B+A)	Réalisations de l'exercice 2022 (B)	Cumuls des réalisations au 2021 (A)	(%) (D=B/A)
COMPOSANTE 1-METTRE EN PLACE NOUVEAU CEA ET RENFORCER LES ANCIENS				
Formation	184 202 254	106 483 438	77 718 816	137%
Recherche	9 959 090	882 000	9 077 090	10%
Equité et attractivité du centre	16 413 930	11 263 930	5 150 000	219%
Partenaires académiques et scientifiques	617000	617000	0	#DIV/0!
Partenaires sectoriels	3 731 040		3 731 040	0%
Gestion et Gouvernance	49 939 820	17 128 800	32 811 020	52%
Gestion et Fonctionnement	58 876 889	58 876 889	0	#DIV/0!
Dépenses sur fonds de Contrepartie Nationale	125 119 650	69 869 650	55 250 000	126%
TOTAL	448 859 673	265 121 707	183 737 966	144,29%

NOTE A.3.2. Analyse de l'exécution budgétaire au 31/12/2022

Le Budget de la gestion 2022 du CEA – CEFORGRIS chiffré à **FCFA 1 847 400 948** a été exécuté pour un montant de **FCFA 265 121 707** soit un taux d'exécution de **14,35%**.

Le tableau ci-dessous présente l'exécution de la gestion 2022 :

Libellés	Réalisations 2022 (A)	PTBA 2022 (B)	Disponible (C=B-A)	(%) (D=A/B)
Formation	106 483 438	165 832 243	59 348 805	64,21%
Recherche	882 000	170 408 640	169 526 640	0,52%
Equité et attractivités	11 263 930	379 301 670	368 037 740	2,97%
Partenariats académiques et scientifiques	617000	346 249 993	345 632 993	0,18%
Partenariats sectoriels		24 303 825	24 303 825	0,00%
Gestion et gouvernance	17 128 800	135 703 673	118 574 873	12,62%
Gestion et fonctionnement	58876889	474 700 210	415 823 321	12,40%
Dépenses sur fonds de Contrepartie Nationale	69 869 650	150 900 694	81 031 044	46,30%
TOTAL	265 121 707	1 847 400 948	1 582 279 241	14,35%

Commentaire/observations :

- Le niveau de réalisation budgétaire établit à **14,35%** n'est pas satisfaisant.

NOTE A.3 : TRESORERIE FINALE AU 31/12/2022

Il s'agit de la trésorerie disponible au 31/12/2022 du CEA-CEFGRIS. Le détail du solde se présente ainsi qu'il suit :

Libellé	Solde au 31/12/2022	Solde au 31/12/2021	Variation	%
Compte IDA- VISTA BANK	3 543 603	19 377 216	-15 833 613	-82%
Compte autre partenaires -Etat	81 478 694	17 750 000	63 728 694	359%
TOTAL TRESORERIE	85 022 297	37 127 216	47 895 081	129%

Commentaires/observations :

- Le compte Trésor Public au 31/12/2022 dans les livres comptables à un solde de **FCFA 81 478 694** qui concorde avec le solde sur le relevé bancaire au 31/12/2022.
- Le compte VISTA BANK (ex BICIA-B) présente un solde de **FCFA 3 543 603** dans le grand livre au 31/12/2022 alors que sur le relevé le solde du compte est de **FCFA 4 555 443** d'où un écart de **FCFA 1 011 840** correspondant à des opérations en suspens dont une datant de plus de 06 mois relative à une retenue ARCOP/PRO d'un montant de **FCFA 4 040 CHQ N°3670848**.

5. COMMENTAIRES SUR L'ETAT DE LA SITUATION PATRIMONIALE INDIQUANT LES FONDS CUMULES, LE SOLDE BANCAIRE, LES AUTRES ACTIFS ET PASSIFS ET LES ENGAGEMENTS AU 31 DECEMBRE 2022

NOTE B.1 : RESSOURCES STABLES

Il s'agit des financements reçus de l'IDA, de la contrepartie nationale et du préfinancement accordé par la coordination des CEA.

Commentaires/observations :

- Les préfinancements accordés aux cours des exercices antérieurs de **FCFA 100 000 000** ne sont toujours pas remboursés.

NOTE B.2 : DETTES

Les dettes du projet au 31/12/2022 présentent un montant de **FCFA 16 051 731** et le détail se présente comme suit :

- Dettes fournisseurs CEFORGRIS de **FCFA 4 387 570** composées essentiellement des dettes « éditions le pays Sarl » d'un montant de **FCFA 719 800** et des dettes « établissement FOFANA et frères » pour **FCFA 3 667 770** ;
- Dettes retenues de garantie CEFORGRIS d'un montant de **FCFA 1 719 625** ;
- Dettes Personnel, rémunérations dues CEFORGRIS de **FCFA 6 351 592** ;
- Dettes cotisation CNSS CEFORGRIS d'un montant de **FCFA 2 477 854** ;
- Dettes dues au fisc pour **FCFA 1 069 564** composées des dettes de retenue ARCOP qui s'élève à **FCFA 14 730** et des impôts sur salaires d'un montant de **FCFA 1 054 834** ;
- Dettes de fournisseurs d'investissement de **FCFA 45 526**.

Commentaires/observations :

- Nos vérifications n'appellent pas de commentaire.

NOTE B.3 : ACTIFS IMMOBILISES

Les actifs immobilisés du Projet au 31/12/2022 sont essentiellement composés des immobilisations corporelles d'un montant de **FCFA 21 765 520**.

Les acquisitions de l'exercice s'élèvent à **FCFA 19 845 000** et se détaillent ainsi qu'il suit :

LIBELLES	MONTANTS
Ordinateur Portable	1 366 600
Ordinateur de Bureau	4 315 000
Pupitre en bois (informatique) ???	750 000
Imprimante HP en couleur	759 900
Vidéo projecteur	2 850 000
Réfrigérateur SHARP	205 000
Fly Box	495 000
Onduleur pour Ordinateur	531 000
Fauteuils Directeur	620 000
Tableau de projection	600 000
Table Directeur en bois	670 000
Caissons Métallique	250 000
Chaise tube métallique	1 125 000
Table semi Métallique	1 625 000
Tables	1 817 400
Chaises	1 170 000
Mini Armoire métallique	695 100
TOTAL IMMOBILISATION (c=a+b)	19 845 000

Les immobilisations ont l'objet d'inventaire au 31/12/2022.

Commentaires/observations :

- Certaines immobilisations acquises courant 2022 ne sont pas codifiées.

NOTE B.4 : FONCTIONNEMENT

Les charges de fonctionnement concernent les dépenses effectuées pour le compte de la gestion 2022.

Commentaires/observations :

- Notre revue n'appelle pas de commentaire.

NOTE B.5 : CREANCES

Les créances au 31/12/2022 du CEA-CEFGRIS s'élèvent à **FCFA 0** contre un solde au 31/12/2021 de **FCFA 14 074 000**.

Commentaires/observations :

- Nos travaux n'appellent pas de commentaire

NOTE B.6 : TRESORERIE ACTIF

Il s'agit de la trésorerie disponible du CEA-CEFGRIS au 31/12/2022.

Commentaires/observations :

- Nos travaux de vérification n'appellent pas de commentaire.

6. JUSTIFICATION DU COMPTE DE TRESORERIE–CREDIT 6388-BF &DON IDA 443-BF AU 31 DECEMBRE 2022

6.1. ETAT DE JUSTIFICATION DU COMPTE DE TRESORERIE DEDIE

Le tableau ci-dessous présente l'état de justification du Compte de trésorerie dédié :

Rubriques	Notes	Montants (en FCFA)
Solde de trésorerie à l'ouverture au 01/01/2022	C.1	19 377 216
Ressources de la période	C.2	179 418 444
Fonds reçus IDA		176 288 444
Erreur dépôts de chèque sur le compte		3 130 000
Total des encaissements (A)		198 795 660
Décaissements de la période		
Décaissement de la période au 31/12/2022		195 252 057
Total des décaissements (B)	C.3	195 252 057
Solde théorique du Compte de Trésorerie (A) - (B)	C.4	3 543 603
Solde du relevé bancaire au 31 décembre 2022		4 555 443
Ecart		-1 011 840

6.2. COMMENTAIRES RELATIFS A L'ETAT DE JUSTIFICATION DU COMPTE DE TRESORERIE DEDIE

NOTE C.1 : Solde de trésorerie à l'ouverture au 01/01/2022

Le solde de la trésorerie initiale d'un montant de **FCFA 19 377 216** coïncide avec le solde de trésorerie à la clôture de l'exercice clos le 31 décembre 2021.

NOTE C.2 : Ressources de la période

Il s'agit de fonds reçus de l'IDA et de reversements de reliquat d'activité.

Le tableau ci-dessous présente les fonds décaissés par IDA et reçus par le projet :

N° DRF	Financement	Catégorie	Montant demandé en FCFA	Montant payé en FCFA	Date de réception	Date de valeur
DRF03	IDA	1	176 288 444	176 288 444	15/06/2022	22/06/2022
Total exercice 2022			176 288 444	176 288 444		

NOTE C.3 : Décaissements de la période

Il s'agit des décaissements opérés sur le compte dédié pour la mise en œuvre des activités du CEA-CEFORGRIS de l'exercice 2022 qui comprennent des chèques émis et des frais banques.

NOTE C.4 : Solde final théorique du compte désigné au 31/12/2022

Au 31/12/2022, le solde du compte désigné en comptabilité présente un écart justifié par les suspens bancaires d'un montant de **FCFA 1 011 840** avec celui inscrit sur le relevé de la Banque (VISTA BANK).

7. PRESENTATION DU PROJET CEA-CEFORGRIS

7.1. RESUME DU PROJET

Dans le cadre de sa politique de développement de l'enseignement supérieur, le Gouvernement du Burkina Faso avec l'appui de l'Association Internationale de Développement (IDA), a initié un projet dénommé « Projet des centres d'excellence d'enseignement supérieur d'Afrique pour l'impact sur le développement (CEA-Impact) ».

Le Projet « Centre d'Etudes, de Formation et de Recherche en Gestion des Risques Sociaux (CEFORGRIS) » est un Centre d'enseignement, de formation professionnelle, de recherche et d'expertise en gestion des risques sociaux. Par ce projet, l'Université JKZ voudrait contribuer à répondre au défi que constitue la demande croissante de compétences professionnelles et d'expertise en gestion des risques sociaux résultant du nombre sans cesse croissant de projets nécessitant ces études au Burkina Faso et dans la sous-région Africaine en général.

7.2. VISION DU CENTRE

La vision du Centre d'Etudes, de Formation et de Recherche en Gestion des Risques Sociaux (CEFORGRIS) est de faire du système enseignement supérieur et de recherche un outil de développement durable.

7.3. MISSION DU CENTRE

Afin de réaliser cette vision, le CEFORGRIS se donne pour mission de développer des compétences professionnelles, basées sur les besoins et des connaissances scientifiques, au service du développement durable.

7.4. OBJECTIFS DU CENTRE

Pour accomplir sa mission, le CEFORGRIS se donne pour objectif général de former des professionnels compétents et de créer des services d'expertise dans le domaine de l'évaluation et de la sauvegarde environnementale et Sociale.

La réalisation de l'objectif général du CEFORGRIS se fera à travers des recherches appliquées axées sur les grandes thématiques pré-identifiées dans les TDRs, et la mise en place de formations de courte et de longue durée en évaluation et Sauvegarde environnementale et Sociale

Les principales activités à entreprendre par le Centre pour atteindre les objectifs du projet sont :

- renforcement des compétences l'équipe de coordination et d'enseignants du CEFORGRIS : Méthodologie de recherches en sciences sociales ; Les politiques de sauvegardes environnementales et Sociales ; Ingénierie de la formation ; former des doctorants dans le domaine de la gestion des risques sociaux;
- développement d'un programme doctoral en gestion des risques sociaux;
- l'offre de formations de courte durée sur les thématiques prédéfinies par les TDRs, à savoir : a- expropriations, la réinstallation et la réhabilitation ; b-Évaluation et sauvegardes environnementales et sociales pour les secteurs de l'eau, agricole ; c-la gestion des expropriations, des réinstallations et de la restauration des moyens de subsistance ; d-Méthodologie d'évaluation des risques de violence basée sur le genre ;
- l'acquisition d'accès aux bibliothèques virtuelles pour les enseignants, étudiants et chercheurs ;

- le soutien à la recherche appliquée par des bourses d'études Licence, Master et au Doctorat ;
- la dissémination des résultats des travaux du Centre;
- le développement des partenariats académiques et industriels et créer un système de communication ;
- le développement et l'offre des services d'expertise en gestion des risques sociaux.

Fort d'un partenariat pertinent impliquant des entreprises publiques, privées et des ONGs, d'une part et des centres de recherche et d'expertise nationaux et internationaux d'autre part, et qui excellents tous sur les questions de développement durable, le Centre s'est donné les meilleures garanties pour atteindre ses objectifs. Comme résultats attendus, le Centre constituera un pôle de recherche en gestion des risques sociaux en Afrique de l'Ouest. Il permettra la création d'un espace commode pour la recherche et l'enseignement grâce aux mobiliers et aux réfections des locaux du département de sociologie ; au moins 5 filières de longue durée et 10 certificats seront créés ; aussi 30 diplômés de Masters et de doctorats ainsi que 90 cadres seront formés directement et soutenus par le centre ; et un nombre équivalent accède aux opportunités de formations sur financement personnel. Des équipements adéquats de soutien à la formation pratique seront maintenant disponibles ; 100 articles scientifiques seront publiés dans des revues à comité de lecture ; une base de données sera créée. L'équipe de coordination et des enseignants du Centre verront leurs capacités renforcées de. Cela contribuera à l'amélioration du taux de réduction des risques sociaux des programmes et projets.

7.5. CADRE INSTITUTIONNEL DU PROJET

Le Projet « Centre d'Excellence Africain » (CEA-Impact) est piloté et coordonné au niveau de la Direction Générale de l'Enseignement Supérieur (DGESup) à travers son Unité de Gestion des Projets du Programme budgétaire « Enseignement Supérieur » (UGP-ESup) sous la tutelle technique du Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche Scientifique et de l'Innovation (MESRSI), et financière du Ministère de l'Economie, des Finances et du Développement (MINEFID).

7.6. DUREE DU PROJET

Le CEA - CEFORGRIS a une durée de cinq (05) ans et couvre la période 2019 à 2023.

7.7. COUT DU PROJET

Le coût total du projet CEA est dix-neuf milliards neuf cent cinquante millions de Francs CFA (19 950 000 000 FCFA) dont :

- dix-huit milliards cent cinquante millions (18 150 000 000) de Francs CFA de financement de la Banque mondiale reparti pour 6 050 000 000 FCFA de Don et 12 100 000 000 FCFA de Crédit ;
- et un milliard huit cent millions (1 800 000 000) de Francs CFA de Contrepartie Nationale (Budget Etat Burkinabé).

ANNEXES

- **LETTRE D’AFFIRMATION DES ETATS FINANCIERS AU 31/12/2022**
- **TABLEAU DES RESSOURCES ET EMPLOIS AU 31/12/2022**
- **RECONSTITUTION DU COMPTE DE TRESORERIE**
- **SITUATION FINANCIERE**
- **NOTES AUX ETATS FINANCIERS AU 31/12/2022**
- **ETAT DES IMMOBILISATIONS AU 31/12/2022**



UNIVERSITE JOSEPH KI ZERBO (UJKZ)

UFR / Sciences Humaines (UFR/SH)

Ecole Doctorale Lettres, Sciences Humaines
Communication (ED-LESHCO)

**Centre d'Etudes, de Formation et de Recherche en Gestion des Risques Sociaux
(CEA-CEFORGRIS)**

LETTRE D'AFFIRMATION

Au groupement de Cabinets
Expert Partners Group /KMC
01 BP 166 Ouagadougou 01
Tel +226 25 36 36 88

Ouagadougou le 15 juin 2023

Période du 1^{er} janvier au 31 décembre 2022

Cette lettre vous est adressée en application de vos normes professionnelles, dans le cadre de vos contrôles relatifs à l'audit du Centre d'Etude et de Formation et de Recherche en Gestion des risques sociaux (CEFORGRIS), afférent à la période du 1^{er} janvier au 31 décembre 2022 (ci-après "les Comptes").

En tant que responsables de l'établissement des Comptes et du contrôle interne afférent à leur préparation, nous vous confirmons ci-après, en toute bonne foi et au mieux de notre connaissance, les informations et affirmations qui vous ont été fournies dans le cadre de votre mission :

1. Les Comptes ont été établis de manière régulière et sincère, pour donner une image fidèle de la situation financière de la période du 1^{er} janvier au 31 décembre 2022.
2. Des contrôles destinés à prévenir et à détecter les erreurs et les fraudes ont été conçus et mis en œuvre.
3. A ce jour, nous n'avons connaissance d'aucun événement, autre que ceux déjà pris en compte, survenu depuis la date de clôture de l'exercice et qui nécessiterait un traitement

comptable au niveau des Comptes.

4. Nous avons mis à votre disposition :
 - tous les documents comptables ;
 - tous les contrats ayant ou pouvant avoir une incidence significative sur les Comptes ;
 - tous les procès-verbaux des réunions des organes décisions tenues au cours de la période du 1^{er} janvier au 31 décembre 2022 et jusqu'à la date de cette lettre ;
 - les rapports, avis ou positions émanant des partenaires dont le contenu pourrait avoir une incidence significative sur les Comptes.
5. Nous vous avons fourni toutes les informations supplémentaires que vous nous avez demandées. Par ailleurs, nous avons laissé libre accès au sein de l'entité aux personnes que vous avez souhaité rencontrer pour les besoins de l'audit.
6. Nous vous avons fait part de notre appréciation sur le risque que les Comptes puissent comporter des anomalies significatives résultant de fraudes.
7. Nous n'avons pas connaissance de :
 - a. fraudes suspectées ou avérées, impliquant la direction, la coordination du projet, des employés ayant un rôle clé dans le dispositif de contrôle interne ou d'autres personnes dès lors que la fraude est susceptible d'entraîner des anomalies significatives dans les Comptes ;
 - b. d'allégations de fraudes susceptibles d'avoir un impact sur les Comptes, portées à notre connaissance par des employés, d'anciens employés, des analystes, des régulateurs ou d'autres personnes.
8. Nous avons appliqué, au mieux de notre connaissance, les dispositions de l'accord de subvention et son avenant, les textes légaux et réglementaires. Des procédures ont été conçues et mises en œuvre dans l'entité, visant à garantir le respect de ces textes légaux et réglementaires. Nous n'avons pas connaissance de cas de non-respect susceptible de conduire à des anomalies significatives dans les Comptes.
9. Nous n'avons pas connaissance d'insuffisances significatives de contrôle interne ou de déficiences majeures. Nous nous engageons à remédier aux points de contrôle interne qui ont été soulevés lors de vos travaux.
10. Toutes les opérations de la période du 1^{er} janvier au 31 décembre 2022 et toutes les conséquences financières de tout accord/contrat ont été enregistrées et correctement traduites dans les Comptes.
11. Tous les passifs dont nous avons connaissance relative notamment aux aspects environnementaux et sociaux, procès en cours, ainsi que toute poursuite judiciaire ou affaire contentieuse sont inclus dans les Comptes.

12. Le Centre d'Etude et de Formation et de Recherche en Gestion des risques sociaux (CEFORGRIS) s'est acquitté en tous points de ses obligations susceptibles, en cas de non-respect, d'affecter les Comptes de façon significatives.
13. Nous n'avons ni projet, ni intention de restructuration, de réorganisation, autre que ceux déjà pris en compte dans les Comptes, de nature à affecter significativement la valeur comptable, le classement des actifs et passifs ou nécessitant une information complémentaire dans les Comptes.
14. L'information que nous vous avons fournie sur l'identité des parties liées ainsi que sur les relations et transactions avec celles-ci est exhaustive et l'information donnée dans les notes aux Comptes. Les transactions avec les parties liées non mentionnées dans les rapports narratifs et financiers ne présentent pas une importance significative ou ont été conclues aux conditions normales du marché.

Le Comptable du Projet

L'Agent Comptable UJKZ



Soumaïla OUEDRAOGO



TRAORE/HIEN T. José Apolline
Chevalier de l'Ordre du mérite

TABLEAU EMPLOI RESSOURCES AU 31-12-2022

Année finissant le 31/12/2022

Franc CFA

Page 1/2

	Année	Cumulatif	Prévisions 6 mois
RESSOURCES			
Etat dotation initiale			
Etat subventions	133 598 344	205 598 344	
IDA dotation initiale			
IDA Compte Désigné A -USD	176 288 444	224 153 626	
IDA Paiements directs			
Prefinancement	3 130 000	103 130 000	
AUTRES FINANCEMENTS			
Total RESSOURCES	313 016 788	533 881 970	
Financement Total	313 016 788	533 881 970	
EMPLOIS			
Composante 1	265 121 707	448 859 673	
Formation	106 483 438	184 202 254	
Recherches	882 000	9 959 080	
Equité et Attractivités	11 263 930	16 413 930	
Partenariats académiques et scientifiques	617 000	617 000	
Partenariats sectoriels		3 731 040	
Gestion et gouvernance	17 128 800	49 959 820	
GESTION ET FONCTIONNEMENT	58 876 889	58 876 889	
Dépenses sur fonds de Contrepartie nationale	69 869 650	125 119 650	
Composante 2			
Composante 3			
RENFORCER LES CAPACITES DES CENTRES CEA			
ASSURER LA GESTION DE LA COORDINATION DU PROJET			
Total EMPLOIS	265 121 707	448 859 673	
Total des dépenses	265 121 707	448 859 673	
Encaissements moins dépenses	47 895 081	85 022 297	
Evolution nette de l'encaisse	47 895 081	85 022 297	
Solde d'ouverture de l'encaisse			85 022 297
TRESORERIE			
BANQUES	19 377 216		
BANQUE COMPTE DESIGNÉ			

Soumaïla OUEDRAOGO



Le Comptable du Projet

TRAORE/HIEN T. José Apolline



L'Agent Comptable

TABLEAU EMPLOI RESSOURCES AU 31-12-2022

Année finissant le 31/12/2022

Franc CFA

Page 2/2

	Année	Cumulatif	Prévisions 6 mois
BANQUE UCP			
BANQUE CEFORGRIS	19 377 216		
BANQUE CFOREM			
BANQUE 2IE IMPACT			
BANQUE 2IE CEO			
BANQUE ITECH UNB			
CAISSE			
CAISSE			
TRESOR	17 750 000		
TRESOR CEFORGRIS	17 750 000		
TRESOR CFOREM			
TRESOR 2IE IMPACT			
TRESOR 2IE COE			
TRESOR UNB ITECH			
Total TRESORERIE	37 127 216		
Total de l'encaisse d'ouverture	37 127 216		
Encaisse nette disponible	85 022 297	85 022 297	85 022 297
Solde de clôture de l'encaisse			
BANQUE COMPTE DESIGNÉ			
BANQUE UCP			
BANQUE CEFORGRIS	3 543 603	3 543 603	
BANQUE CFOREM			
BANQUE 2IE IMPACT			
BANQUE 2IE CEO			
BANQUE ITECH UNB			
CAISSE			
TRESOR CEFORGRIS	81 478 694	81 478 694	
TRESOR CFOREM			
TRESOR 2IE IMPACT			
TRESOR 2IE COE			
TRESOR UNB ITECH			
Solde total de clôture de l'encaisse	85 022 297	85 022 297	85 022 297

Soumaïla OUEDRAOGO



Le Comptable du Projet

TRAORE/HIEN T. José Apolline



L'Agent Comptable



UNIVERSITE JOSEPH KI ZERBO (UJKZ)



UFR / Sciences Humaines (UFR/SH)

Ecole Doctorale Lettres, Sciences Humaines
Communication (ED-LESHCO)

**Centre d'Etudes, de Formation et de Recherche en Gestion des Risques Sociaux
(CEA-CEFORGRIS)**

RECONSTITUTION DU COMPTE DESIGNE

SOLDE D'OUVERTURE AU 01/01/2022		37 127 216
Solde Compte bancaire TRESOR		19 377 216
Solde Compte bancaire IDA-BICIAB	0	17 750 000
PLUS (+)		
RESSOURCES DE LA PERIODE		313 016 788
Fonds reçus / DRF remboursées au 31/12/2022		176 288 444
Fonds reçus / Contrepartie N. au 31/12/2022		126 750 000
Fonds reçus (scission des comptes) au 31/12/2022		6 848 344
Dépôt de fonds sur le compte		3 130 000
TOTAL 1 (T1)		350 144 004
MOINS (-)		
DECAISSEMENTS DE LA PERIODE		
Décaissements de la période au 31/12/2022 IDA		195 252 057
Décaissements de la période au 31/12/2022 CN		69 869 650
TOTAL 2 (T2)		265 121 707
EGAL (=)		
SOLDE THEORIQUE AU 31/12/2022 (T1 - T2)		85 022 297
JUSTIFICATION DU SOLDE DE TRESORERIE (CF Relevé bancaire)		
Solde Compte Bancaire IDA-BICIAB au 31/12/2022		3 543 603
Solde Compte Bancaire TRESOR au 31/12/2022		81 478 694
ECART		0

Le Comptable du Projet

Soumaïla OUEDRAOGO

L'Agent Comptable UJKZ

TRAORE/HIEN T. José Apolline
Chevalier de l'Ordre du mérite

Emplois et Ressources

RESSOURCES

Modèle : 1

Etat au 31/12/2022

Emplois et ressources - SITUATION FINANCIERE AU 31/12/2022 - Etat exprimé en Franc CFA

Site : 10 CEA CEFORGRIS

Page 1/1

RESSOURCES	Montant	Montant (N-1)	Variance
FINANCEMENTS RECUS			0
IDA AVANCE INITIALE			0
IDA FONDS RECUS	224 153 626	47 865 182	176 288 444
IDA PAIEMENTS DIRECTES			0
AUTRES SUBVENSIONS			0
ETAT FONDS RECUS	206 598 344	73 000 000	133 598 344
PREFINANCEMENT	103 130 000	100 000 000	3 130 000
*** TOTAL FINANCEMENTS RECUS ***	533 881 970	220 865 182	313 016 788
DETTES			0
Fournisseurs et comptes rattachés	6 107 195	4 793 380	1 313 815
Personnel	6 351 592		6 351 592
Dettes Sociales	2 477 854		2 477 854
Dettes Fiscales	1 069 564	13 448	1 056 116
Créditeurs divers			0
DRF et DPD en instance			0
Fournisseur d'investissement	45 526	1 051 486	-1 005 960
*** TOTAL DETTES ***	16 051 731	5 858 314	10 193 417
TOTAL GENERAL RESSOURCES	549 933 701	226 723 496	323 210 205

Soumaila OUEDRAOGO



Le Comptable du Projet

TRAORE/HIEN T. Josè Apolline



L'Agent Comptable

Emplois et Ressources

EMPLOIS

Modèle : 1

Etat au 31/12/2022

Emplois et ressources - SITUATION FINANCIERE AU 31/12/2022 - Etat exprimé en Franc CFA

Site : 10 CEA CEFORGRIS

Page 1/1

EMPLOIS	Montant	Montant (N-1)	Variance
IMMOBILISATION			0
Immobilisations incorporelles			0
Batiments Installations Techniques et Agencements			0
Matériels	20 855 000	1 010 000	19 845 000
Matériels de Transport	910 520	910 520	0
Avances et acomptes versés			0
Autres immobilisations financières			0
*** TOTAL IMMOBILISATION ***	21 765 520	1 920 520	19 845 000
CHARGES D'EXPLOITATION			0
Achats et variations de stocks	6 451 000	5 989 000	462 000
Transport	15 045 000		15 045 000
Services ext A	42 798 308	35 277 378	7 520 930
Services ext B	103 167 060	61 663 342	41 503 718
Impôts et taxes			0
Autres charges	117 822 040	15 422 040	102 400 000
Charges de personnel	157 862 476	55 250 000	102 612 476
Frais financiers et charges assimilées			0
*** TOTAL CHARGES D'EXPLOITATION ***	443 145 884	173 601 760	269 544 124
CREANCES			0
Stocks			0
Factures avances et acomptes versés			0
Personnel Avances et Acomptes			0
Organismes sociaux			0
Etat et collectivités publiques			0
Organismes internationaux			0
Débiteurs divers		14 074 000	-14 074 000
Fournisseur d'investissement			0
*** TOTAL CREANCES ***		14 074 000	-14 074 000
TRESORERIE			0
Banques	3 543 603	19 377 216	-15 833 613
Caisses			0
TRESOR	81 478 694	17 750 000	63 728 694
*** TOTAL TRESORERIE ***	85 022 297	37 127 216	47 895 081
TOTAL GENERAL EMPLOIS	549 933 701	226 723 496	323 210 205

Soumaïla OUEDRAOGO



Le Comptable du Projet

TRAORE/HIEN T. José Apolline



L'Agent Comptable



UNIVERSITE JOSEPH KI ZERBO (UJKZ)

UFR / Sciences Humaines (UFR/SH)

Ecole Doctorale Lettres, Sciences Humaines
Communication (ED-LESHCO)

**Centre d'Etudes, de Formation et de Recherche en Gestion des Risques Sociaux (CEA-
CEFORGRIS)**

ETAT DES IMMOBILISATIONS AU 31/12/2022

Code matière	Libellé	Coût	Etat	Emplacement
2442 Matériel informatique				
Ordinateur de Bureau				
2442.01-CEA10-E3-2022-001	Ordinateur de Bureau HP	472 000	Bon	Comptabilité
2442.01-CEA10-E2-2022-002	Ordinateur de Bureau HP	472 000	Bon	Secrétariat
2442.01-CEA10-E1-2022-003	Ordinateur de Bureau HP	472 000	Bon	Non affecté
2442.01-CEA10-E1-2022-004	Ordinateur de Bureau HP	472 000	Bon	Coordination/personnel/M me OUEDRAOGO
2442.01-CEA10-E1-2022-004	Ordinateur de Bureau HP	472 000	Bon	Coordination/personnel/S ALEMBERE
2442.01-CEA10-E1-2022-004	Ordinateur de Bureau HP	977 500	Bon	Coordination
2442.01-CEA10-E1-2022-007	Ordinateur de Bureau HP	977 500	Bon	Coordination
Ordinateurs Portables				
2442.02-CEA10-E1-2022-001	Ordinateur portable HP	554 600	Bon	Coordination/personnel/O UOBA Nadège
2442.02-CEA10-E1-2022-002	Ordinateur portable HP	812 000	Bon	Coordination
Onduleurs				
2442.03-CEA10-E3-2022-001	Onduleur pour Ordinateur	106 200	Bon	Comptabilité
2442.03-CEA10-E3-2022-002	Onduleur pour Ordinateur	106 200	Bon	Secrétariat
2442.03-CEA10-E3-2022-003	Onduleur pour Ordinateur	106 200	Bon	Non affecté
2442.03-CEA10-E3-2022-004	Onduleur pour Ordinateur	106 200	Bon	Coordination/personnel/O UOBA Nadège
2442.03-CEA10-E3-2022-005	Onduleur pour Ordinateur	106 200	Bon	Coordination/personnel/ SALEMBERE
Imprimante				
2442.04-CEA10-E3-2022-001	Imprimante HP	359 900	Bon	Comptabilité
2442.04-CEA10-E2-2022-002	Imprimante HP	200 000	Bon	Secrétariat
2442.04-CEA10-E1-2022-003	Imprimante HP	200 000	Bon	Cordination
Vidéo Projecteur				
2442.05-CEA10-E1-2022-001	Vidéo Projecteur	950 000	Bon	Cordination
2442.05-CEA10-E1-2022-002	Vidéo Projecteur	950 000	Bon	Cordination



UNIVERSITE JOSEPH KI ZERBO (UJKZ)

UFR / Sciences Humaines (UFR/SH)

Ecole Doctorale Lettres, Sciences Humaines
Communication (ED-LESHCO)

**Centre d'Etudes, de Formation et de Recherche en Gestion des Risques Sociaux
(CEA-CEFORGRIS)**

Situation patrimoniale du CEA-CEFORGRIS période du 01/01/2022 au 31/12/2022

N°	Désignations	Quantité	Coût Unitaire	Coût total	Date d'acquisition
1.	Ordinateur Portable	1	812 000	812 000	28/04/2022
2.	Ordinateur de Bureau	2	977 500	1 955 000	28/04/2022
3.	Pupitre en bois	3	250 000	750 000	01/03/2022
4.	Imprimante couleur	2	200 000	400 000	01/03/2022
5.	Vidéo Projecteur	3	950 000	2 850 000	01/03/2022
6.	Réfrigérateur SHARP	1	205 000	205 000	01/03/2022
7.	Fly Box	3	165 000	495 000	01/03/2022
8.	Ordinateur de Bureau	5	472 000	2 360 000	29/04/2022
9.	Onduleur pour Ordinateur	5	106 200	531 000	29/04/2022
10.	Ordinateur Portable	1	554 600	554 600	29/04/2022
11.	Imprimante HP	1	359 900	359 900	29/04/2022
12.	Fauteuils Directeur		310 000	620 000	28/04/2022
13.	Tableau de Projection		150 000	600 000	28/04/2022
14.	Table Directeur en Bois		335 000	670 000	28/04/2022
15.	Caissons Métalliques		125 000	250 000	28/04/2022
16.	Chaise tube métallique		22 500	1 125 000	28/04/2022

N°	Désignations	Quantité	Coût Unitaire	Coût total	Date d'acquisition
17.	Tables semi Métallique		32 500	1 625 000	28/04/2022
18.	Tables		34 950	1 817 400	11/11/2022
19.	Chaises		22 500	1 170 000	11/11/2022
20.	Mini Armoire métallique		115 850	695 100	11/11/2022
				19 845 000	

Le Comptable du Projet

Soumaïla OUEDRAOGO

Le Coordonnateur du CEA-CEFGRIS

Dr MAGNINI Seindira

Code matière	Libellé	Coût	Etat	Emplacement
2442.05-CEA10-E1-2022-003	Vidéo Projecteur	950 000	Bon	Cordination
Fly BOX				
2442.06-CEA10-E1-2022-001	Fly BOX	165 000	Bon	Cordination
2442.06-CEA10-E1-2022-002	Fly BOX	165 000	Bon	Cordination
2442.06-CEA10-E1-2022-003	Fly BOX	165 000	Bon	Cordination
2444 Matériel et Mobilier de bureau				
2444.02-CEA10-E0-2022-001	Chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-002	Chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-003	Chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-004	Chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-005	Chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-006	Chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-007	Chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-008	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-009	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-010	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-011	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-012	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-013	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-014	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-015	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-016	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-017	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-018	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-019	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-020	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-021	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-022	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-023	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-024	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-025	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-026	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-027	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-028	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-029	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-030	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-031	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-032	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-033	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-034	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-035	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-036	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-037	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté
2444.02-CEA10-E0-2022-038	chaises individuelles	22 500	Bon	Non affecté

Code matière	Libellé	Coût	Etat	Emplacement
2444.03-CEA10-E0-2022-068	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-069	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-070	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-071	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-072	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-073	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-074	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-075	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-076	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-077	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-078	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-079	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-080	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-081	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-082	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-083	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-084	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-085	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-086	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-087	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-088	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-089	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-090	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-091	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-092	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-093	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-094	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-095	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-096	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-097	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-098	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-099	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-100	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-101	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-102	Tables semi métallique	32 500	Bon	Salle de cours
2444.03-CEA10-E0-2022-103	Tables Directeur	335 000	Bon	Coordination
2444.03-CEA10-E0-2022-104	Tables Directeur	335 000	Bon	Coordination
Armoire				
2444.04-CEA10-E0-2022-001	Mini Armoire métallique	115 850	Bon	Non affecté
2444.04-CEA10-E0-2022-002	Mini Armoire métallique	115 850	Bon	Non affecté
2444.04-CEA10-E0-2022-003	Mini Armoire métallique	115 850	Bon	Non affecté
2444.04-CEA10-E0-2022-004	Mini Armoire métallique	115 850	Bon	Non affecté
2444.04-CEA10-E0-2022-005	Mini Armoire métallique	115 850	Bon	Non affecté
2444.04-CEA10-E0-2022-006	Mini Armoire métallique	115 850	Bon	Non affecté

Code matière	Libellé	Coût	Etat	Emplacement
Pupitre				
2444.05-CEA10-E0-2022-001	Pupitre en bois	250 000	Bon	Non affecté
2444.05-CEA10-E0-2022-002	Pupitre en bois	250 000	Bon	Non affecté
2444.05-CEA10-E0-2022-003	Pupitre en bois	250 000	Bon	Non affecté
Réfrigérateur				
2444.06-CEA10-E1-2022-001	Réfrigérateur SHARP	205 000	Bon	Coordination
Caisson métallique				
2444.07-CEA10-E1-2022-001	Caisson métallique en bois	125 000	Bon	Non affecté
2444.07-CEA10-E1-2022-002	Caisson métallique en bois	125 000	Bon	Non affecté
Tableau de projection				
2444.08-CEA10-E1-2022-001	Tableau de projection	150 000	Bon	Coordination
2444.08-CEA10-E1-2022-002	Tableau de projection	150 000	Bon	Coordination
2444.08-CEA10-E1-2022-003	Tableau de projection	150 000	Bon	Coordination
2444.08-CEA10-E1-2022-004	Tableau de projection	150 000	Bon	Coordination
Fauteuils				
2444.09-CEA10-E1-2022-001	Fauteuils Directeur	310 000	Bon	Coordination
2444.09-CEA10-E1-2022-002	Fauteuils Directeur	310 000	Bon	Coordination

Le Comptable du Projet

Soumaïla OUEDRAOGO

Le Coordonnateur du CEA-CEFGRIS

Dr MAGNINI Seindira

RAPPORT D'EXECUTION DU PPM AU 31 DECEMBRE 2022-CEFORGRIS

La situation d'exécution du plan de passation des marchés au titre de l'exercice 2022 au 31 décembre se résume ainsi qu'il suit :

N°	Nature des prestations	Montants	Mode de passation Période de publication	Période de remise des offres	Temps nécessaire d'évaluation des offres	Attributaire	Montant attribué	Date probable de démarrage	Délai d'exécution	Position du dossier	Taux d'exécution	
TAUX D'EXECUTION GLOBAL											28,04%	
Etudes											0%	
1	Etudes d'impact environnemental et social	2 150 694	CC	31-janv.-22	-	1 jr	-	-	28-févr.-22	30 jrs	Non initié	0
2	Etudes architecturales	7 738 595	CC	18-mai-22	-	1 jr	-	-	09-mars-22	30 jrs	Non initié	0
3	Etudes d'ingénierie pour la construction du bâtiment CEFORGRIS	7 738 595	CC	11-févr-22	-	1 jr	-	-	2-avr.-22	30 jrs	Non initié	0
4	Etudes géotechnique	2 234 724	CC	21-févr-22	-	1 jr	-	-	22-août-22	30 jrs	Non initié	0
5	Etudes de sécurité incendie	320 593	CC	21-mars-22	-	1 jr	-	-	15-févr-22	30 jrs	Non initié	0
6	Développement du plan d'affaire	5 283 278	CC	1-avr.-22	-	1 jr	-	-	23-févr.-22	30 jrs	Non initié	0
TRAVAUX											55,00%	
1	Rénovation du local du Centre de Compétence en éducation numérique	27 867 060	DPX-R	26-juil-22	09-août-22	1 jr	TACIME INDUSTRIE SARL	27 730 826	15-sept-22	45 jrs	En cours d'exécution	55
FOURNITURES ET EQUIPEMENTS											29,13%	
1	Prestation de pause-café et pause déjeuner	9 900 000	DC	24-janv.-22	24-janv.-22	1 jr	-	-	28-févr-22	45 jrs	Non initié	0

2	Production de supports pédagogiques et d'information sur les offres de formations	1 650 285	DC	7-févr.-22	7-févr.-22	1 jr	-		09-mars-22	30 jrs	Non initié	0
3	Acquisition de matériel pour le Centre de Compétence en Education numérique	39 617 370	DPX	28-févr.-22	28-févr.-22	1 jr	-		02-avr-22	30 jrs	Non initié	0
4	Acquisition des consommables informatiques et de bureau	4 786 470	DC	14-janv-22	24-janv.-22	1 jr	-		23-févr-22	30 jrs	Non initié	0
5	Acquisition de produits d'entretien	1 595 295	DC	2-févr-22	10-févr-22	1 jr	-		2-mars-22	30 jrs	Non initié	0
6	Acquisition de matériels informatiques et péri-informatiques	9 912 000	DC	10-févr-22	02-mars-22	1 jr	Yarmotek	9 826 500	25-mars-22	30 jrs	Contrat en signature	45
7	Acquisition de matériels informatiques et péri-informatiques 2021	3 805 500	DC		Marché abouti de 2021 dont le paiement se poursuivra en 2022					30 jrs	Payé	100
8	Acquisition d'une boîte à pharmacie	1 861 470	DC	15-févr-22	10-févr-22	1 jr	-	-	4-mars-22	30 jrs	Non initié	0
9	Acquisition de tables et chaises individuelles pour étudiant	3 750 000	DC	10-févr-22	22-juin-22	1 jr	EFF	3 682 500	07-juil-22	30 jrs	Réceptionné	85
10	Entretien et nettoyage des locaux au profit de CEFORGRIS	9 573 525	DC	04-janv-22	4-janv.-22	1 jr	-	-	03-févr-22	30 jrs	Non initié	0
11	Hébergement et connexion internet	2 000 000	DC	11-avr.-22	03-févr-22	1 jr	EDCO INTER	1 584 500	23-févr-22	21 jrs	Exécuté	85
12	Edition des documents du CEFORGRIS	9 000 000	DC	21-févr.-22	11-avr.-22	1 jr	-	-	11-mai-22	30 jrs	Non initié	0
13	Acquisition et implantation de panneaux de signalisation	3 722 940	DC	21-févr-22	21-févr.-22	1 jr	-	-	23-mars-22	30 jrs	Non initié	0
14	Réaliser des tableaux d'affichage pour la publication des documents	1 499 850	DC	28-févr.-22	10-mars-22	1 jr	-	-	14-mars-22	31 jrs	Non initié	0
15	Acquisition de meubles de bureau et kits son pour studio d'enregistrement	49 961 200	DPX-R	28-févr.-22	29-juil-22	1 jr	INITIATIVES PRODUCTIONS	49 950 580	30-nov-22	60 jrs	En cours d'exécution	45
16	Mise en place d'infrastructures de NTIC	1 500 000	DC	15-févr-22	15-févr-22	1 jr	DBM PRESTATIONS	1 418 000	17-oct-22	30 jrs	En cours d'exécution	55
17	Entretien et maintenance de la Moto	50 000	DC	15-févr-22	11-janv.-22	1 jr	-	-	15-févr-22	30 jrs	Non initié	0
18	Visite technique du car	25 000	ED	02-mars-22	15-févr-22	1 jr	-	-	14-mars-22	30 jrs	Non initié	0

19	Entretien et maintenance du car	2 500 000	DC	25-avr.-22	02-mars-22	1 jr	-	-	25-mars-22	30 jrs	Non initié	0
20	Acquisition de matières combustibles	10 000 000	ED	11-mars-22	18-févr-22	1 jr	TOTAL ENERGIE	1 000 000	-	21 jrs	Exécuté	100
21	Acquisition de crédit de communication	5 000 000	ED	18-févr-22	18-févr-22	1 jr	TELECEL MOOV AFRICA	5 000 000	-	21 jrs	Exécuté	100
22	Acquisition de billets d'avions dans le cadre des activités du CEA-CEFORSIS	9 000 000	DC	18-févr-22	27-sept-22	1 jr	RAM's DISTRIBUTI ON	8 999 600	07-oct-22	45 jrs	En cours d'exécution	55
23	Acquisition d'un véhicule à 4 roues au profit du centre de compétences en éducation numérique	12 500 000	DPX	28-juil-22	10-août-22	1 jr	-	-	25-août-22	30 jrs	Non initié	0

Commentaires

Sur un nombre total de 30 marchés prévus, huit (08) ont connu un début d'exécution en 2022 et 01 est un marché de l'année 2021

-Les commissions se sont réunies régulièrement pour le déroulement des travaux sans difficultés majeures.

-aucun marché n'a fait l'objet de plainte devant l'autorité de régulation de la commande publique (ARCOP)

**PROJET CENTRE D'EXCELLENCE AFRICAIN
CENTRE D'ETUDES, DE FORMATION ET DE RECHERCHE EN
GESTION DES RISQUES SOCIAUX
(CEA-CEFGRIS)**

PROJET ID: P164545

N° CREDIT IDA : 6388-BF & DON IDA : 443-BF

BURKINA FASO

OUAGADOUGOU

RAPPORT DE CONTROLE INTERNE

Exercice clos le 31 décembre 2022

VERSION DEFINITIVE

GROUPEMENT DE CABINETS



Expert Partners Group

11 BP 166 Ouagadougou 11
Tel : (226) 25 37 36 88
E-mail : epgburkina@yahoo.fr
BURKINA FASO



BP 11 160 Niamey, Niger
Standard: +227 20 73 87 05 / 23 90 59 41
E-mail : contact@kmc-ac.com
Niger

JUIN 2023

SOMMAIRE

SIGLES ET ABREVIATION	3
LETTRE DE RECOMMANDATIONS SUR LE CONTROLE INTERNE.....	4
1. OBJECTIF ET ENVIRONNEMENT DE CONTROLE DU PROJET	6
2. MISE EN ŒUVRE DES RECOMMANDATIONS ANTERIEURES DES AUDITS	7
3. POINTS DE CONTROLE INTERNE DE L'EXERCICE CLOS AU 31/12/2022	7
3.1. Gestion comptable	7
3.2. Gestion de la fiscalité.....	8

SIGLES ET ABREVIATION

ANO :	Avis de Non Objection
BCEAO :	Banque Centrale des Etats de l’Afrique de l’Ouest
CAP :	Comité d’Approbation de Projet
CEA :	Centre d’Excellence Africain
DPD :	Demande de Paiement Direct
DRF :	Demande de Retrait de Fonds
ECD :	Etats Certifiés de Dépenses
IDA :	Association Internationale de Développement
IFAC :	International Federation of Accountants
ISA :	International Standards of Auditing
ITECH :	Innovations Biotechnologiques
FCFA :	Franc de la Communauté Financière Africaine
MRAH :	Ministère des Ressources Animales et Halieutiques
MTV :	Maladies à Transmission Vectorielle
PPM :	Plan de Passation de Marchés
SYSCOHADA :	Système Comptable de l’Organisation pour l’harmonisation en Afrique du Droit des Affaires
UCP :	Unité de Coordination du Projet

GROUPEMENT DE CABINETS



11 BP 166 Ouagadougou 11
Tel : (226) 25 37 36 88 / 51 11 36 36
E-mail : epgburkina@yahoo.fr



BP 11 160 Niamey, Niger
Standard: +227 20 73 87 05 / 23 90 59 41
E-mail : contact@kmc-ac.com

A

**Monsieur le Coordonnateur
du Projet Centre d'Excellence
Africain – Centre d'Etudes de
formation et de Recherche en
Gestion des Risques Sociaux
(CEA - CEFORGRIS),
Ouagadougou, Burkina-Faso.**

LETTRE DE RECOMMANDATIONS SUR LE CONTROLE INTERNE

Monsieur le Coordonnateur,

Nous avons l'honneur de vous soumettre ci-après, notre lettre de recommandations sur le contrôle interne suite à la mission d'audit des états financiers de l'exercice clos le 31 décembre 2022 du Projet Centre d'Excellence Africain – Centre d'Etudes et Formation et de Recherche en Gestion des Risques Sociaux (CEA - CEFORGRIS).

Au cours de cette mission d'audit, nous avons conformément aux termes de références et aux normes d'audit généralement admises, évalué les mesures de contrôle interne mises en place par le projet CEA - CEFORGRIS.

Notre revue des procédures nous a permis de relever quelques points de faiblesses et de proposer des recommandations en vue de l'amélioration de la bonne gestion du projet CEA - CEFORGRIS.

Nous attirons votre attention sur le fait que cette évaluation du contrôle interne a été effectuée pour valider la fiabilité des enregistrements comptables et de l'information financière dans le but de déterminer la nature, l'étendue et le calendrier des travaux nécessaires à l'expression de notre opinion sur le contrôle des comptes. Il ne met donc pas nécessairement en évidence toutes les faiblesses qu'une étude spécifique et plus détaillée pourrait éventuellement révéler.

Cette lettre de recommandations sur le contrôle interne présente les faiblesses que nous avons pu identifier. Nos observations ne visent qu'à porter à votre connaissance les points de défaillance du système de contrôle interne qui nécessitent des améliorations. Celles que nous préconisons ci-après visent à sécuriser davantage le dispositif de contrôle interne.

Nous tenons à préciser que dans un rapport de cette nature, les remarques formulées sur le contrôle interne sont essentiellement critiques et destinées à susciter des améliorations.

Conclusion

Les faiblesses relevées au niveau du système de contrôle interne ne remettent pas en cause la fiabilité, la régularité et la sincérité des états financiers figurant dans le rapport d'opinion.

Nous voudrions vous remercier, ainsi que l'ensemble de toute votre équipe pour l'accueil et la parfaite collaboration dont nous avons bénéficiés tout au long de notre mission.

Nous restons à votre disposition pour vous fournir tout renseignement complémentaire concernant cette lettre, et vous prions d'agréer, Monsieur le Coordonnateur, l'expression de nos meilleures salutations.

Ouagadougou, le 23 juin 2023

Pour le Groupement EPG/KMC,



Oumar DIANE
Associé Gérant
Expert-Comptable Diplômé
Membre de l'ONECCA-BF

1. OBJECTIF ET ENVIRONNEMENT DE CONTROLE DU PROJET

La Coordination du projet CEA - CEFORGRIS est responsable de la conception et du maintien d'un système de contrôle interne efficace pour la mise en œuvre du projet. La mise en place et le maintien d'un système de contrôle interne vise à assurer au management du projet que :

- la gestion comptable est adéquatement suivie et documentée au niveau de la comptabilité ;
- la gestion des immobilisations est adéquate ;
- le système de contrôle interne du Projet est fiable et conforme aux dispositions de l'Accord de financement (Crédit et don IDA), et du contrat de performance signé entre l'Université Joseph KI-ZERBO et le Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche Scientifique et de l'Innovation ;
- les actifs sont sauvegardés contre les pertes provenant d'utilisations ou de cessions non autorisées;
- les transactions sont exécutées et enregistrées conformément aux dispositions de l'accord de financement et du manuel de procédures administratives, financières et comptables, de façon à permettre la préparation des états financiers selon les normes comptables en vigueur.

La fonction contrôle interne n'est pas dévolue à un seul responsable. Elle incombe :

- aux responsables de la structure d'orientation et de supervision des activités du projet, notamment le Comité de revue ;
- à la Coordination du Projet et plus particulièrement au contrôleur interne, au Directeur Administratif et Financiers, au responsable de la passation de marchés et au comptable du Projet.

Notre revue du contrôle interne a essentiellement pour objectif d'orienter nos travaux d'audit. Ne provenant pas d'une étude approfondie de l'organisation, elle n'a donc pas nécessairement mis en évidence toutes les faiblesses de l'organisation actuelle. A l'issue de notre revue, nous avons identifié quelques insuffisances pour lesquelles des mesures correctrices appropriées devront être adoptées par les responsables de la gestion du projet.

2. MISE EN ŒUVRE DES RECOMMANDATIONS ANTERIEURES DES AUDITS

L'état de mise en œuvre des recommandations antérieures est fourni dans le tableau ci-après :

Recommandations	Etat de mise en œuvre			Commentaires du projet CEA-CEFORGRIS
	Totalement	Partiellement	Non mise en œuvre	
Procéder à la révision du manuel de procédures pour prendre en compte la gestion des immobilisations.			X	
Veiller à la codification systématique des immobilisations dès leur réception.		X		

3. POINTS DE CONTROLE INTERNE DE L'EXERCICE CLOS AU 31/12/2022

3.1. Gestion comptable

❖ **Constats :**

- Pour compter du 1^{er} janvier 2024, les entités à but non lucratif doivent tenir leur comptabilité selon le référentiel comptable OHADA applicable aux entités à but non lucratif. Les agents en charge de la gestion comptable n'ont pas été formé sur les normes comptables dudit référentiel comptable

❖ **Risques/conséquences :**

- Risque de tenue de la comptabilité et de présentation des comptes non conforme au référentiel comptable applicable.

❖ **Recommandations :**

- Procéder à la formation des agents en charge de la gestion financière et comptable sur les normes du référentiel comptable OHADA applicables aux entités à but non lucratif.

Commentaires du Projet CEA-CEFORGRIS :

Nous prenons note de la recommandation

3.2. Gestion de la fiscalité

❖ Constats :

- Nous avons identifié des factures qui ne sont pas revêtue de « sticker » fiscal
- Les retenues à la source ne sont pas systématiquement opérées sur certains prestataires de services.

❖ Risques/conséquences :

- Risque de sanction fiscale.

❖ Recommandations :

- Veiller à l'application stricte des dispositions fiscales en vigueur au Burkina Faso et leur enregistrement dans la comptabilité

Commentaires du Projet CEA-CEFGRIS :

Nous prenons note de la recommandation

**PROJET CENTRE D'EXCELLENCE AFRICAIN
CEA- CEFORGRIS**

PROJET ID: P164546
N° CREDIT IDA : 6388-BF & DON IDA : 443-BF

BURKINA FASO
OUAGADOUGOU

RAPPORT SUR LES INDICATEURS DE RESULTATS

Exercice clos le 31 décembre 2022

VERSION DEFINITIVE

GROUPEMENT DE CABINETS



Expert Partners Group

11 BP 166 Ouagadougou 11
Tel : (226) 25 36 36 88/ 51 11 36 36
E-mail : epgburkina@yahoo.fr
BURKINA FASO



BP 11 160 Niamey, Niger
Standard: +227 20 73 87 05 / 23 90 59 41
E-mail : contact@kmc-ac.com
Niger

JUIN 2023

SOMMAIRE

LETTRE D'OPINION DE L'AUDITEUR SUR LES INDICATEURS DE PERFORMANCE DU PROJET CENTRE D'EXCELLENCE AFRICAIN (CEA). Période allant du 1^{er} janvier au 31 décembre 2022 3

1. ETENDUE DES TRAVAUX ET OBJET DE L'AUDIT.....	3
2. RESPONSABILITE DE LA DIRECTION DU PROJET.....	3
3. RESPONSABILITES DE L'AUDITEUR.....	4
4. TRAVAUX EFFECTUES	4
5. CONSTATATIONS D'AUDIT	5
5.1. POUR LES CINQ (05) INDICATEURS 2.1, 3.2, 4.2, 5.1, 5.2.....	5
5.2. POUR LES INDICATEURS 6.2 ET 6.3	6
6. RECOMMANDATIONS.....	7
7. RESTRICTION CONCERNANT LA DIFFUSION ET L'UTILISATION DU RAPPORT	7
ANNEXES.....	8
-Annexe 1 : Liste nominative des étudiants nationaux et régionaux inscrits au Master dans CEFORGRIS (ILD 3.2)	8
-Annexe 2 : Liste des publications de CEFORGRIS (ILD 4.2).....	8
-Annexe 3 : Revenus générés (ILD 5.1)	8

GROUPEMENT DE CABINETS



11 BP 166 Ouagadougou 11
Tel : (226) 25 37 36 88 / 51 11 36 36
E-mail : epgburkina@yahoo.fr



BP 11 160 Niamey, Niger
Standard: +227 20 73 87 05 / 23 90 59 41
E-mail : contact@kmc-ac.com

A

**Monsieur le Coordonnateur
du Projet Centre d'Excellence Africain –
CEFORGRIS** Ouagadougou, Burkina-
Faso

LETTRE D'OPINION DE L'AUDITEUR SUR LES INDICATEURS DE PERFORMANCE DU PROJET CENTRE D'EXCELLENCE AFRICAIN (CEA)

Période allant du 1^{er} janvier au 31 décembre 2022

Monsieur le Directeur Général,

Dans le cadre de notre mission d'audit des comptes du Projet CEA, nous avons procédé à une mission d'audit des indicateurs de résultats liés aux décaissements (RLD) visant à fournir une assurance à l'égard de l' « Annexe portant sur les indicateurs de performance du Projet des centres d'excellence d'Etudes, de Formation et de Recherche en Gestion de Risques Sociaux (CEFORGRIS) », pour la période allant du 1^{er} janvier au 31 décembre 2022, financé par le Crédit de l'Association Internationale de Développement (IDA).

1. ETENDUE DES TRAVAUX ET OBJET DE L'AUDIT

Notre mission de certification a porté exclusivement sur les indicateurs clés de performance liée aux décaissements définis dans les documents contractuels du Projet avec la Banque Mondiale et contenus dans les rapports de suivi-évaluation des indicateurs pour l'exercice clos le 31 décembre 2022. Selon les documents contractuels, ces indicateurs sont au nombre de sept (07) principaux indicateurs liés aux décaissements (ILD).

Notre audit se base sur les informations mises à notre disposition par la direction de CEFORGRIS et communiquées à la Banque et à l'AUA.

Notre mission consiste à vérifier l'effectivité des chiffres transmis à la Banque Mondiale et les confirmer ou signifier les écarts constatés avec le cadre des résultats validés et faire des propositions d'amélioration.

2. RESPONSABILITE DE LA DIRECTION DU PROJET

La direction du Projet est responsable de l'établissement et de la présentation de l'annexe « état des indicateurs de performance » conformément aux instructions de la Banque Mondiale, ainsi que du contrôle interne qu'elle considère comme nécessaire pour permettre l'établissement des rapports de suivi-évaluation exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

3. RESPONSABILITES DE L'AUDITEUR

Il nous incombe d'exécuter une mission d'assurance et d'attester :

- que les informations sur les indicateurs de performance de CEFORGRIS prévus dans le cadre de ce financement sont présentées, dans tous leurs aspects significatifs, de manière sincère, conformément aux conditions contractuelles, dans les rapports de suivi-évaluation soumis à la Banque ou font l'objet, en cas d'omission, d'une explication (*Avis motivé sur la sincérité des informations sur les DLI*) ;
- l'effectivité de la vérification des résultats liés aux indicateurs par l'organe de vérification indépendant ;
- attester que les décaissements effectués au cours de la période sous revue sont donc conformes à la satisfaction des DLI ;
- que tous les indicateurs liés aux décaissements sont réels et ont été atteints conformément aux conditions contractuelles.

Nous avons effectué notre audit conformément à la norme d'audit ISAE 3000 « Assurance engagements other than audits or reviews of historical information » (*missions de certifications autres que les missions d'audit ou d'examen d'informations financières historiques*). Selon cette norme, nous devons respecter les règles d'éthique, planifier et réaliser nos procédures d'audit de façon à pouvoir constater avec une assurance raisonnable que les rapports de suivi-évaluation des indicateurs transmis, les contrats de gestion de fortune conclus et les procurations données ont, sur tous les points importants, été établis en conformité avec les clauses contractuelles et les directives de la Banque.

4. TRAVAUX EFFECTUES

Les principales diligences que nous avons mises en œuvre ont consisté à :

- ✓ Consulter des sources documentaires et mener des entretiens pour étayer les informations qualitatives (organisation, processus en place pour produire l'information sur les indicateurs clés de performance) déclarés dans l'annexe joint à notre rapport ;
- ✓ S'assurer de l'établissement du rapport de suivi-évaluation des indicateurs dans tous les aspects significatifs conformément au cadre de référence prévu dans le document d'évaluation du Projet ;
- ✓ Vérifier l'effectivité des chiffres relatifs aux indicateurs régulièrement transmis à la Banque Mondiale sur la base des rapports de suivi-évaluation ;
- ✓ Confirmer ou signifier les écarts constatés avec le cadre des résultats validés ;
- ✓ illustrer les différents écarts (le cas échéant) et faire des propositions d'amélioration.

En tenant compte des considérations sur le risque et le caractère significatif, nous avons réalisé des procédures d'audit afin de recueillir des éléments probants suffisants. Le choix des procédures d'audit relève du jugement de l'auditeur indépendant.

Nous estimons que les éléments probants recueillis sont suffisants et appropriés pour fonder notre conclusion.

5. CONSTATATIONS D'AUDIT

Les observations et commentaires résultant de la revue de l'état des indicateurs de performance réalisés à travers des tableaux synthétiques pour CEFORGRIS du projet. Après avoir présenté lesdits tableaux, nous procéderons,

- dans un premier temps, à l'analyse sur les indicateurs 2.1 (impact sur le développement), 3.2 (Inscription aux masters), 4.2 (Publications de recherche) et 5.1 (Revenus générés) 5.2 (Stages)
- Puis, dans un second temps, à l'analyse des indicateurs 6.2 (Unité d'audit interne fonctionnelle et comité d'audit opérationnel) et 6.3 (Transparence des dépenses).

5.1. POUR LES CINQ (05) INDICATEURS 2.1, 3.2, 4.2, 5.1, 5.2

Tableau 1 : Synthèse sur les indicateurs liés aux décaissements (ILD) pour CEFORGRIS

RLD / ILD / DESCRIPTION	Total ACE Results reported	Total ACE Results Verified & Paid	Total Ace result audited	Ecart	Justification des écarts / commentaires
DLI 1: Institutional Readiness					
DLI 2: Development Impact of ACE	0	3	0	0	
2.1 Progress to impact	0	3	0	0	
DLI 3: Quantity of students with focus on gender and regionalization	134	40	134	0	
3.2: New Masters Students	134	40	134	0	
National and men	67	23	67	0	
National and women	33	11	33	0	
Regional and men	31	5	31	0	
Regional and women	3	1	3	0	
DLI 4: Quality of Education & research through international accreditation, research publications and improved teaching and research infrastructure	26	13	26	0	
4.2: Research Publications	26	13	26	0	
Regional Co-authored	26	8	26	0	
National/Student/Faculty Co-authored	0	5	0	0	
DLI 5: Relevance of Education and Research through externally generated revenue, internships, and entrepreneurship	66 817,96	66 817,96	66 817,96	0	
5.1: External Revenue	66 817,96	66 817,96	66 817,96	0	
External Revenue - National	0	0	0	0	
External Revenue - Regional/ Private	66 817,96	66 817,96	66 817,96	0	
5.2: Internships	45	0	45	0	
National	36	0	36	0	
Regional	9	0	9	0	
5.3: Entrepreneurship					

(Sources : CEFORGRIS, EPG, juin 2023)

Comme l'indique le tableau ci-dessus, il n'existe pas d'écart significatif avec les données du rapport de suivi évaluation transmis à la banque mondiale. Cependant on note quelques écarts avec les résultats vérifiés et payés transmis à l'AUA. L'explication de ces écarts peut être donnée à partir des rapports SAB et entretien, rapports d'avancement des centres et d'enquêtes, rapport des vérificateurs et de sondage, rapport des certifications d'accréditation. Nous n'avons pas disposé de ces rapports.

5.2. POUR LES INDICATEURS 6.2 ET 6.3

Comme l'illustre le tableau de synthèse ci-dessous, le calcul des indicateurs 6.1 (Rapports financiers en temps opportun), 6.2 (Unité d'audit interne fonctionnelle et comité d'audit opérationnel), 6.3 (Transparence dans les dépenses) et 6.4 (Qualité de passations de marchés) se fait à partir des preuves de :

- Preuve datée en temps voulu des IFR, des rapports d'Audit financier et de passation de marché,
- Preuve de production et soumission de rapport d'audit interne, procès-verbal du comité d'audit ou procès-verbal de l'examen des rapports d'audit,
- Preuve de publication du budget, du plan de travail annuel, les IFR, les rapports financiers et les rapports d'audit de passation de marché.

Les documents fournis par la coordination ont permis de constater les indicateurs rapportés à la banque mondiale et ceux vérifiés et payés par l'AUA au CEA- CEFORGRIS.

Il convient de noter que les indicateurs tels que formulés « Rapports financiers en temps opportun », « Unité d'audit interne fonctionnelle et comité d'audit opérationnel », « Transparence dans les dépenses » et « Qualité de passations de marchés » ressemblent plutôt à des critères de type qualitatif. Il conviendrait alors de l'opérationnaliser davantage à travers des sous-indicateurs plus mesurables ou quantifiables (nombre de, % de, échelle d'attitudes, etc.) et les partager avec la direction du projet. Cela permettra d'avoir une même base de calcul ou d'appréciation de l'indicateur pour toutes les parties prenantes.

Tableau 2 : Synthèse sur les indicateurs 6.1, 6.2 et 6.3 au niveau de CEFORGRIS-2022

RLD / ILD / DESCRIPTION	Total ACE Results reported	Total ACE Results Verified & Paid	Total Ace result audited	Ecart	Justification des écarts / commentaires
DLI 6: Timeliness and quality of fiduciary management	0	3	0	0	
6.1 Timely Fiduciary Reporting	0	1	0	0	
6.2: Functioning Internal Audit Unit & Committee	0	1	0	0	
6.3 Financial Online Transparency	0	1	0	0	

(Sources : AUA, 2022)

Conclusion

Sur la base de nos travaux et sous réserve des points décrits dans le paragraphe « *Constatations d'audit* », nous n'avons pas relevé d'anomalies significatives de nature à remettre en cause le fait que les chiffres relatifs aux indicateurs de performance de CEFORGRIS pour la période allant du 1^{er} janvier au 31 décembre 2022 régulièrement transmis à la Banque Mondiale sur la base des rapports de suivi-évaluation, pris dans leur ensemble, sont présentés, dans tous les aspects significatifs, conformément au cadre de référence prévu dans le document d'évaluation du Projet.

6. RECOMMANDATIONS

- Constituer une base de données des rapports de vérification et d'évaluation des acteurs (Technopolis, AUA, Banque mondiale) accessible à l'auditeur externe pour faciliter le suivi et l'analyse des indicateurs liés aux décaissements (ILD).

7. RESTRICTION CONCERNANT LA DIFFUSION ET L'UTILISATION DU RAPPORT

Le présent rapport, y compris sa conclusion, sert uniquement à informer la direction du Projet CEA, le Gouvernement du Burkina-Faso, la Banque Mondiale et les partenaires financiers *du CEA* sur nos travaux et conclusions en rapport avec cet audit. Il ne doit pas être utilisé, diffusé ou cité à d'autres fins ou, à l'exception de la coordination du projet, du Gouvernement du Burkina-Faso, de la Banque Mondiale et des autres partenaires financiers du CEA, par d'autres parties. Nos travaux ne sont pas destinés à remplacer les diligences qu'il appartient, le cas échéant, aux tiers ayant eu communication de cette attestation de mettre en œuvre au regard de leurs propres besoins.

Ouagadougou, le 29 juin 2023
Pour le Groupement EPG/KMC,



Oumar DIANE
Associé Gérant
Expert-Comptable Diplômé
Membre de l'ONECCA-BF

ANNEXES

- **Annexe 1 : Liste nominative des étudiants nationaux et régionaux inscrits au Master dans CEFORGRIS (ILD 3.2)**
- **Annexe 2 : Liste des publications de CEFORGRIS (ILD 4.2)**
- **Annexe 3 : Revenus générés (ILD 5.1)**

UNIVERSITE JOSHEP KI-ZERBO

PRESIDENCE

UFR-SH

CEFORGRIS

SCOLARITE



BURKINA FASO

Unité-Progrès-Justice

CEFORGRIS
Centre d'Etude, de Formation et de
Recherche en Gestion des Risques Sociaux

N°	NOM	PRENOM	MATLE	Date de Naissan	NATIONALITE
1	ADA LABO	Kabirou	E04141220181	01/01/1997	Nigérienne
2	ADIADION	Webole N'a Rolande Faiza	N00231020142	11/06/1994	Burkinabé
3	ADJIBOYE	Réanatou	N00088220122	31/12/1992	Beninoise
4	AKOHOUVI	Anicet	E00050420101	12/12/1990	Beninoise
5	ALASSAN DOUFA	Abdourahmane	E00781820161	01/01/1995	Nigérienne
6	ATTAHIR ALLASSANE	Abdoul Malik	E04141520181	06/07/1997	Nigérienne
7	BADO	Alexandre	N00035420091	05/02/1985	Burkinabé
8	BADO	Carole	N00416420152	21/10/1994	Burkinabé
9	BADO	Moïse	N00034720081	16/11/1983	Burkinabé
10	BANAO	Lassina	N00169820161	15/11/1997	Burkinabé
11	BAOUA IBRAHIM	Ousmane	N01542020171	28/02/1997	Nigérienne
12	BARRO	Aïcha Fatou	N00090620112	05/07/1989	Burkinabé
13	BASSONO	Alain	N00043820161	01/07/1996	Burkinabé
14	BATIONO	Geoffroy	N00029920071	05/10/1987	Burkinabé
15	BAYALA	Eliane	N00015220052	09/12/1984	Burkinabé
16	BAYILI	Isac	N00067420111	21/03/1990	Burkinabé
17	BERE	Djaouratou	N00278820162	11/06/1995	Burkinabé
18	BORO	Eliel Eljoénaï	N00187220161	13/08/1992	Burkinabé
19	BOUGMA	Alassane	N00026920071	30/01/1986	Burkinabé
20	BOUKARI LIMAN ABDOU	Mahamadoul Kabirou	E00438320151	02/07/1992	Nigérienne
21	BYAKRA	Fouba	E00006220021	01/01/1983	Tchadienne
22	CHERIF ELHADJI GREMA	Elhadji Grema	E01513720171	28/10/1996	Nigérienne
23	COMPAORE	Hamidou	N00004120001	31/12/1979	Burkinabé
24	CONGO	Wendyam Jokebed Albertine	N01925620182	15/11/1997	Burkinabé
25	COULIBALY	N'gana	N01515520171	01/01/1996	Ivoirienne
26	DABILOUGOU	Kiswend Sida Elie	N00419520151	30/12/1996	Burkinabé
27	DABO	Oumou Koultoume	N00036220092	16/03/1990	Burkinabé
28	DAO	Sidiki	E00012420061	18/03/1983	Malienne
29	DEGBOE	Adjoto Akpédzé Léonce	N00011120102	18/06/1990	Togolaise
30	DIALLO	Hamady Woury	N00011820041	07/03/1982	Sénégalaise
31	DIALLO	Sidiki	N00037420091	15/05/1985	Burkinabé
32	DIANDA	Inoussa	N00017120051	31/12/1981	Burkinabé
33	DIDIRO	Elisabeth	N00006820022	31/12/1981	Burkinabé
34	DIOMA	Audrey	N00013720062	17/05/1987	Burkinabé
35	DOAMBA	Delwendé Stéphanie	N00037620092	04/12/1987	Burkinabé
36	DRABO	Drissa	N00015920051	15/01/1984	Burkinabé
37	GAMPENE	Armelle Alida	N00050920102	16/10/1992	Burkinabé
38	GUEBRE	Awa	N00013420062	02/04/1984	Burkinabé
39	IDI HABOU	Sani	E01515420171	31/12/1998	Nigérienne
40	IDRISSA OUMAROU	Ibrahim	E01513020171	01/01/1997	Nigérienne
41	ILBOUDO	Fatimata	N00029220072	18/12/1983	Burkinabé

42	ISSOUFOU MOUSSA	Laminou	E01512120171	01/01/1996	Nigérienne
43	KABORE	Hahandou	N00013520061	31/12/1985	Burkinabé
44	KAMBOU	Sansan	N00203220141	04/10/1994	Burkinabé
45	KÉRÉ	Ousmane	N00214020161	31/12/1994	Burkinabé
46	KOANDA	Mamadou	E00017320051	20/02/1984	Burkinabé
47	KONATE	Seydou	N00011520041	04/01/1984	Burkinabé
48	KONFE	Ayoub	N00419520181	30/01/1998	Burkinabé
49	KORSAGA	Alix Reine Olivia	N00162920172	17/03/1997	Burkinabé
50	KOUAME	Kouassi Pascal	N00053220101	30/09/1990	Ivoirienne
51	KOUMBIA	Aïssa Mariam	N01135320182	25/09/1999	Burkinabé
52	KOUNOU	Sègla Prosper	N00137020131	26/06/1991	Béninoise
53	KOUSSE	Sylvain	N00029720071	30/05/1983	Burkinabé
54	LALLOGO	Talato	N00121020152	29/03/1994	Burkinabé
55	LO	Pape	N00228120141	02/03/1990	Sénégalaise
56	LOMPO	Napalo	N00052020101	31/12/1986	Burkinabé
57	MAHAMADOU RABIOU	Filalidine	E00415720151	23/04/1996	Nigérienne
58	MAHAMANE TASSIOU IDI	Habibou	E04141620181	05/11/1998	Nigérienne
59	MANDE	W. Odile	N00012620042	12/06/1982	Burkinabé
60	MATANOU	M.Salim	E00782220161	12/05/1995	Nigérienne
61	MOUMOUNI MAIDOKA	Nadira-Tassala	N00136120132	19/05/1994	Nigérienne
62	MOUSSA	Tidjani	N00778220161	02/03/1993	Nigérienne
63	MOUSTAPHA TAGORA	Koke	E00438420151	16/10/1992	Nigérienne
64	NABI	S. Joachim	N00035920091	12/01/1979	Burkinabé
65	NACRO	Ab-Dramane	N00041320161	04/06/1995	Burkinabé
66	NANA	Issaka	N00033420091	28/02/1989	Burkinabé
67	NEYA	Atia Rosine	N00579420172	16/06/1997	Burkinabé
68	NIKIEMA	Patrick Marie Christian	N00781020161	12/08/1996	Burkinabé
69	NION	Wepia Moïse	N00090120121	22/08/1992	Burkinabé
70	OUALBEOGO	Tinwindé Auguste	N00002419971	29/04/1975	Burkinabé
71	OUARE	Edy	N00085120111	19/03/1991	Burkinabé
72	OUATTARA	Aida Yacine	N00030520082	13/01/1989	Burkinabé
73	OUATTARA	Bassouleymane	E00013320061	31/12/1983	Burkinabé
74	OUATTARA	Maxime	N00015820051	14/11/1982	Burkinabé
75	OUEDRAOGO	Casimir	N01005120171	29/05/1996	Burkinabé
76	OUEDRAOGO	Emmanuel	N00006720021	21/12/1980	Burkinabé
77	OUEDRAOGO	Idrissa	N00010020031	22/10/1982	Burkinabé
78	OUEDRAOGO	Irène	N00087920122	04/04/1989	Burkinabé
79	OUEDRAOGO	Jacques Yabri	N00035720091	31/12/1989	Burkinabé
80	OUEDRAOGO	Ousmane	N00027820071	23/07/1987	Burkinabé
81	OUEDRAOGO	Pegdewinde Yvette	E00227620142	29/12/1993	Burkinabé
82	OUEDRAOGO	Pousbila	N00001019921	31/12/1972	Burkinabé
83	OUEDRAOGO	Ramatou	N00090920122	11/04/1990	Burkinabé
84	OUEDRAOGO	Salimata	N00050520142	23/01/1993	Burkinabé
85	OUEDRAOGO	Sampawendé	N00103620121	21/10/1975	Burkinabé
86	OUEDRAOGO	Seydou	N00009920031	01/06/1982	Burkinabé
87	OUEDRAOGO	Soumaila	N00013920061	31/12/1984	Burkinabé
88	OUEDRAOGO	Yoro Dit Moumini	N00055620101	03/05/1979	Burkinabé
89	OUOBA	Malamou	N00416120151	31/12/1994	Burkinabé
90	OUOBA	Mimbouaba Clarisse	N00006320022	27/04/1980	Burkinabé
91	OUSMANE	Fayçal	N00786320161	14/03/1997	Burkinabé
92	PALÉ	François	N00782920161	09/12/1994	Burkinabé
93	PAYOHOU	Essoham Tanguy	N00787520161	02/02/1999	Togolaise
94	POODA	Sié	N00037220091	31/12/1988	Burkinabé

95	QUENUM	Bérénice Marie Régina	N01514920172	05/07/1999	Beninoise
96	SANA	Aminata	N00082620112	06/04/1991	Burkinabé
97	SANI MALAM SOULEY	Ibrahim	E04141720181	01/01/1997	Nigérienne
98	SANNE	Arouna	N00730620161	17/10/1989	Burkinabé
99	SANOOGO	Salimata	N00010720032	08/03/1983	Burkinabé
100	SAVADOGO	Moussa	N00014920101	31/12/1988	Burkinabé
101	SAVADOGO	Salifou	N00005920011	21/12/1980	Burkinabé
102	SAWADOGO	Hermann	N00025820071	16/06/1975	Burkinabé
103	SAWADOGO	LAMBI	N00004020001	31/12/1979	Burkinabé
104	SAWADOGO	Mariam	N00092620162	13/05/1994	Burkinabé
105	SAWADOGO	Nicolas	N00006420021	20/12/1971	Burkinabé
106	SAWADOGO	Paul Marie André	N00001119921	10/11/1972	Burkinabé
107	SEBEGO	T. Ange Hubert	N00012920061	08/07/1986	Burkinabé
108	SEGDA	Hado Herve	N00009620031	16/06/1974	Burkinabé
109	SINGBEOGO	Delwende Elisee	N00083120161	14/06/1990	Burkinabé
110	SOME	Christine	N00016220062	31/12/1985	Burkinabé
111	SOME	Dioviel Justin	N00028020071	19/02/1986	Burkinabé
112	SONDO	Touwendsida Eloi	N01008620171	31/12/1994	Burkinabé
113	SORO	Doufanan	N00088720121	10/05/1991	Ivoirienne
114	SORO	Ousseini	N00014720041	31/12/1983	Burkinabé
115	TARAMA	Wendpanga Jacques Ismaël	N00012120041	22/10/1983	Burkinabé
116	TASSIOU LABO MAAROUF	Dit Baba	E04177520191	07/11/1998	Nigérienne
117	TCHANSI TAWEMA	Soulikoa Aime	E00416720151	20/02/1995	Beninoise
118	TINDE	Siaka	N00051920121	29/10/1991	Burkinabé
119	TINTO	Abdoulaye	1517687K	31/12/1993	Burkinabé
120	TOGOLA	Tiéoura	E00027120071	05/12/1986	Maliennne
121	TOPAN	Seydou	N00129620151	01/11/1989	Burkinabé
122	TRAORE	Ibrahima Sié	N00026720071	30/04/1982	Burkinabé
123	TRAORE	Saoudatou	N00036120092	02/04/1990	Burkinabé
124	TRAORE	Tiemogo Frederic	N00010620031	18/05/1979	Burkinabé
125	YACOUBA ISSOUFOU	Ali	E04141320181	01/01/2000	Nigérienne
126	YAMÉOGO	Bonsdawendé	N00009520031	03/02/1978	Burkinabé
127	YAMOOUSSA	Adam	N00088620121	19/11/1991	Togolaise
128	YARA	Delundé Norbert	N00035820091	04/06/1981	Burkinabé
129	YERBANGA	Kiswendsida Josiane	N00085020112	08/10/1987	Burkinabé
130	ZIDA	Pacome	N00006920021	21/02/1983	Burkinabé
131	ZOUNGRANA	Kiswendsida Edwige	N00249720152	28/02/1996	Burkinabé
132	SAWADOGO	Zakarie	N0001220031	31/12/1981	Burkinabé
133	OUEDRAOGO	Stéphanie Doriane Madelènn	N01826620182	03/06/1998	Burkinabé
134	KAIN	Géraldine Anaïs		06/04/1993	Burkinabé

Le Cordonnateur



Dr Seindira MAGNIN
Maître de conférences

Le Directeur Adjoint



Dr Jérémie ROUAMBA
Maître de conférences

**PROJET CENTRE D'EXCELLENCE AFRICAIN
CENTRE D'ETUDES, DE FORMATION ET DE RECHERCHE
EN GESTION DES RISQUES SOCIAUX
(CEA-CEFGRIS)**

PROJET ID: P164545
N° CREDIT IDA : 6388-BF & DON IDA : 443-BF

BURKINA FASO
OUAGADOUGOU

RAPPORT SUR LES REVENUS GENERES
Exercice clos le 31 décembre 2022

VERSION DEFINITIVE

GROUPEMENT DE CABINETS



Expert Partners Group

11 BP 166 Ouagadougou 11
Tel : (226) 25 37 36 88/ 51 11 36 36
E-mail : epgburkina@yahoo.fr
BURKINA FASO



BP 11 160 Niamey, Niger
Standard: +227 20 73 87 05 / 23 90 59 41
E-mail : contact@kmc-ac.com
Niger

JUIN 2023

SOMMAIRE

<i>LETTRE D'OPINION DE L'AUDITEUR SUR LES REVENUS EXTERNES GENERES DU PROJET CENTRE D'EXCELLENCE AFRICAIN -CENTRE D'ETUDES, DE FORMATION ET DE RECHERCHE EN GESTION DES RISQUES SOCIAUX (CEA-CEFGRIS) Période allant du 01 janvier 2022 au 31 décembre 2022</i>	3
1. OBJET DE LA MISSION ET ETENDU DES TRAVAUX	3
2. ELEMENTS ET CRITERES RETENUS	4
3. RESPONSABILITE DE LA COORDINATION DU PROJET	4
4. RESPONSABILITE DE L'AUDITEUR	4
5. NIVEAU D'ASSURANCE	5
6. TRAVAUX EFFECTUES	5
7. DECLARATIONS DE REVENUS GENERES DE LA COORDINATION DU PROJET	5
8. OBSERVATIONS	5
9. OPINION DE L'AUDITEUR SUR LES REVENUS GENERES	6
10. RESTRICTION CONCERNANT LA DIFFUSION ET L'UTILISATION DU RAPPORT ..	6
ANNEXE	7

GROUPEMENT DE CABINETS



11 BP 166 Ouagadougou 11
Tel : (226) 25 37 36 88 / 51 11 36 36
E-mail : epgburkina@yahoo.fr



BP 11 160 Niamey, Niger
Standard: +227 20 73 87 05 / 23 90 59 41
E-mail : contact@kmc-ac.com

A

**Monsieur le Coordonnateur
du Projet Centre d'Excellence Africain –
Centre d'Etudes de formation et de
Recherche en Gestion des Risques
Sociaux (CEA – CEFORGRIS),
Ouagadougou, Burkina-Faso.**

LETTRÉ D'OPINION DE L'AUDITEUR SUR LES REVENUS EXTERNES GÉNÉRÉS DU PROJET CENTRE D'EXCELLENCE AFRICAÏN -CENTRE D'ÉTUDES, DE FORMATION ET DE RECHERCHE EN GESTION DES RISQUES SOCIAUX (CEA-CEFORGRIS)

Période allant du 01 janvier 2022 au 31 décembre 2022

Monsieur le Coordonnateur,

En exécution de notre mission d'audit des comptes du Projet CEA-CEFORGRIS, nous avons procédé aux vérifications visant à fournir une assurance limitée sur le rapport des revenus générés pour la période allant du 1^{er} janvier 2022 au 31 décembre 2022, établi par le Projet Centre d'Excellence Africain « CEFORGRIS », financé par le Crédit IDA N°6388-BF et le DON IDA N°443-BF.

1. OBJET DE LA MISSION ET ÉTENDU DES TRAVAUX

Notre mission est de vérifier les informations présentées par le CEA-CEFORGRIS à partir de l'état des revenus générés pour la période du 1^{er} janvier au 31 décembre 2022 et de les comparer aux rapports soumis à la Banque Mondiale ; d'attester que les informations financières requises sont présentées dans les reporting soumis à la Banque ou font l'objet, en cas d'omission, d'une explication appropriée ; et enfin exprimer une conclusion fournissant une assurance limitée sur le fait que les informations financières sur les revenus générés prises dans leur ensemble, sont présentées, dans tous leurs aspects significatifs, de manière sincère.

Nous n'avons pas pour mission de faire un rapport sur les chiffres comparatifs des exercices précédents ou sur les tendances et les écarts. Nous n'avons pas effectué de travaux autres que ceux convenus selon l'étendue délimitée et nous avons donc limité notre conclusion à l'objet de la mission.

2. ELEMENTS ET CRITERES RETENUS

En conformité avec le Manuel de procédures régionale, l'étendue de nos travaux est limitée à la couverture de l'indicateur « **ILD 5** : *Pertinence de l'éducation et de la recherche par le biais de revenus générés à l'extérieur, de stages et de l'entrepreneuriat* » notamment :

- **RLD#5.1** : *Recettes externes* :
 - 1 EUR pour chaque euro généré par des sources extérieures à l'entreprise ;
 - 2 EUR pour chaque 1 EUR généré par des entreprises ou des sources régionales.

- **RLD#5.2** : *Stages* :
 - 870 EUR par période dans le pays ;
 - 1 305 EUR par période dans la région.

- **RLD#5.3** : *Jalon entrepreneurial (non évolutif)* :
 - 87 320 EUR pour le jalon.

3. RESPONSABILITE DE LA COORDINATION DU PROJET

Les reporting périodiques et le rapport (joint en annexe) ont été préparés par la Coordination du CEA-CEFOPGRIS, qui est responsable de la collecte et de la préparation des éléments considérés conformément aux critères ou méthode retenus avec la Banque pour déterminer le caractère approprié de l'information aux fins de communication dans le rapport et le tableau. La Coordination du projet est en outre responsable de la bonne tenue des dossiers et du maintien de contrôles internes appropriés qui sont conçus pour étayer le processus de présentation de l'information.

4. RESPONSABILITE DE L'AUDITEUR

Notre responsabilité consiste, sur la base de nos procédures de contrôles :

- examiner tout le processus de passation de marchés en conformité avec le manuel de procédures et les directives de passation de marchés de la Banque Mondiale ;
- d'exprimer une conclusion fournissant une assurance limitée sur le respect de différentes procédures conformément à l'accord de financement et autres documents.

Nous avons réalisé notre mission de certification limitée conformément à la Norme internationale relative aux missions de certification («ISAE») 3000, Assurance Engagements other than Audits or Reviews of Historical Financial Information (*norme internationale visant les missions de certification autres que les missions d'audits ou d'examen d'informations financières historiques*).

Cette norme requiert d'observer les règles de déontologie professionnelles et de planifier et réaliser le contrôle limité conformément au principe de matérialité (*caractère essentiel*) afin que nous puissions identifier les erreurs significatives dans la mise en œuvre des obligations, même si ce n'est pas avec le même degré d'assurance que pour un audit. Un contrôle limité se compose principalement d'une collecte d'informations auprès de la direction/structure et de l'appréciation de la pertinence dans les circonstances de l'utilisation par la Coordination du projet CEA-CEFOPGRIS des éléments et critères applicables. Le choix des procédures de contrôle relève de notre jugement professionnel.

5. NIVEAU D'ASSURANCE

Les procédures mises en œuvre dans un examen (mission d'assurance limitée) sont considérablement plus restreintes en étendue que celles mises en œuvre dans un audit « Mission d'assurance raisonnable », et elles sont de nature différente. Par conséquent, nous n'exprimons pas une opinion d'audit visant à assurer une assurance raisonnable. Notre intervention aboutit à exprimer une assurance de niveau modéré sur lequel fonder nos conclusions.

6. TRAVAUX EFFECTUES

Dans le cadre de notre contrôle limité, nous avons particulièrement effectué les procédures de contrôle suivantes :

- entretiens et échange avec la Coordination du projet sur la production et la communication des informations liées aux revenus générés ;
- obtenir les reporting de la période d'audit soumis à la Banque ;
- obtenir le rapport (déclaration) de la Coordination du projet des revenus générés de la période ;
- obtenir les relevés bancaires du compte particulier ouvert pour recevoir les logés les fonds de revenus générés ;
- vérification de la concordance et de l'exactitude des données fournies dans les reportings comparative à celles portées dans le rapport (déclaration) de la Coordination du projet des revenus générés ;
- vérification par échantillonnage des pièces justificatives et documents appuyant les revenus générés déclaré et objet de reporting ;
- vérification des revenus générés portés sur les relevés bancaires ;
- vérification des revenus externes générés par source de revenus éligibles.

Nous avons réalisé nos travaux de vérification et obtenu des éléments probants nous permettant d'exprimer notre opinion professionnelle.

7. DECLARATIONS DE REVENUS GENERES DE LA COORDINATION DU PROJET

Au titre de l'exercice clos le 31/12/2022, la Coordination du CEA-CEFGRIS, a présenté des revenus générés présenté en conformité à : « **RLD 5.1 Recettes externes** : » d'un montant de **FCFA 81 740 000** équivalent à **139 725,50 Dollar US** (1 dollar = 585 FCFA);

Ces fonds sont logés dans le compte particulier dédié à recevoir les revenus générés.

8. OBSERVATIONS

Il n'est pas mis à notre disposition un état des revenus générés conformément au canevas de la Banque Mondiale.

Les états de revenus générés mis à notre disposition ne sont pas uniformes devant permettre une compilation aisées des données.

Le cumul des revenus générés établi par nos affiche un écart de **FCFA 3 349 950 à justifier** entre l'état des revenus générés établi sur la base des relevés de banque soit **FCFA 81 740 000** et l'état des revenus générés établi sur la base de paiement des étudiants qui totalise la somme de **FCF 78 390 050**.

9. OPINION DE L'AUDITEUR SUR LES REVENUS GENERES

A notre avis, le rapport (joint en annexe) des revenus générés de la période du 1^{er} janvier au 31 décembre 2022 du CEA-CEFORGRIS, pris dans son ensemble, est présenté, dans tous ses aspects significatifs, de manière sincère et conforme aux informations financières requises portées dans les reporting soumis à la Banque.

10. RESTRICTION CONCERNANT LA DIFFUSION ET L'UTILISATION DU RAPPORT

Le présent rapport, y compris sa conclusion, sert uniquement à informer la direction du Projet CEA-CEFORGRIS, le Gouvernement du Burkina Faso, la Banque Mondiale et les partenaires financiers du CEA sur nos travaux et conclusions en rapport avec cet audit. Il ne doit pas être utilisé, diffusé ou cité à d'autres fins ou, à l'exception du CEA-CEFORGRIS, du Gouvernement du Burkina Faso, de la Banque Mondiale et des autres partenaires financiers du CEA, par d'autres parties. Nos travaux ne sont pas destinés à remplacer les diligences qu'il appartient, le cas échéant, aux tiers ayant eu communication de cette attestation de mettre en œuvre au regard de leurs propres besoins.

Ouagadougou, le 14 juin 2023

Pour le Groupement EPG/KMC



Oumar DIANE
Associé Gérant
Expert-Comptable Diplômé
Membre de l'ONECCA-BF

ANNEXE

ANNEXE

RLD 5.1 Montant des revenus externes créés par le CEA et logé dans un compte bancaire particulier
 Date du rapport jj/mm/aaaa

RLD 5.1 Montant des revenus externes créés par le CEA et logé dans un compte bancaire particulier
 Date du rapport 31/12/2022

Montant (Dollar US)	Montant original	Source	Type de source	Date de réception (jj/mm/aaaa)	Coordonnées bancaires	Region	Destination des fonds
854,70	500 000,00	ADIADION Webole N'a Rolande Faiza	Frais de scolarité	24/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	BADO Alexandre	Frais de scolarité	06/10/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	BANAO Lassina	Frais de scolarité	16/06/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	BAOUA IBRAHIM Ousmane	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	BARRO Aïcha Fatou	Frais de scolarité	26/07/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	BASSONO Alain	Frais de scolarité	21/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques

427,35	250 000,00	BATIONO Geoffroy	Frais de scolarité	28/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
256,41	150 000,00	BERE Djaouratou	Frais de scolarité	11/10/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	BAYALA Eliane	Frais de scolarité	24/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	BOUKARI LIMAN ABDOU Mahamdoul Kabirou	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	BOURGOU/DOUAMBA Delwendé Stéphanie	Frais de scolarité	29/07/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	COMPAOREHamidou	Frais de scolarité	28/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	CONGO Wendyam Jokebed Albertine	Frais de scolarité	28/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	DAKOUO Wabè Benjamin	Frais de scolarité	28/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	DEGBOEAdjoto Akpedze Leonce	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	Diallo Hamady Woury	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	DRABO Drissa	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	GUEBRE AWA	Frais de scolarité	19/04/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques

854,70	500 000,00	ILBOUDO Fatimata	Frais de scolarité	28/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	ISSOUFOU MOUSSA Laminou	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 367,52	800 000,00	KABORE Hahandou	Frais de scolarité	06/10/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	KONATE SEYDOU	Frais de scolarité	22/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	KONFE Ayoub	Frais de scolarité	11/10/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	KOUAME KOUASSI PASCAL	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
341,88	200 000,00	KOUMBIA Aïssa Mariam	Frais de scolarité	28/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	KOUNOU Sègla Prosper	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	LALLOGO Talato	Frais de scolarité	24/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	LO Pape	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	MOUMOUNI MAIDOKA Nadira-Tassala	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	MOUSSA Tidjani	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques

854,70	500 000,00	Nabi S. Joachim	Frais de scolarité	23/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
85,47	50 000,00	NEYA Atia Rosine	Frais de scolarité	28/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	OUALBEOGO Tinwindé Auguste	Frais de scolarité	22/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
393,16	230 000,00	OUEDRAOGO ABDOUL Nacir	Frais de scolarité	04/04/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	Ouedraogo Idrissa	Frais de scolarité	28/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	SANOGO Salimata	Frais de scolarité	22/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 282,05	750 000,00	SAWADOGO Zakarie	Frais de scolarité	24/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	SAWADOGO Hermann	Frais de scolarité	28/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	SEGDA HADO HERVE	Frais de scolarité	22/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	SINGBEOGO DELWENDE ELISEE	Frais de scolarité	25/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	SINKONDO/DIDIRO Elisabeth	Frais de scolarité	11/11/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	SOME Diovieil Justin	Frais de scolarité	21/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques

854,70	500 000,00	TARAMA Wendpanga Jacques Ismaël	Frais de scolarité	28/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
170,94	100 000,00	TINDE Siaka	Frais de scolarité	22/04/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	TOPAN Seydou	Frais de scolarité	25/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	TRAORE TIEMOGO FREDERIC	Frais de scolarité	13/10/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	YAMOUSSA Adam	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
478,63	280 000,00	YERBANGA KISWENDSIDA JOSIANE	Frais de scolarité	28/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	BAVILLI Isac	Frais de scolarité	29/07/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	DAO Sidiki	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	Diallo Sidiki	Frais de scolarité	17/10/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	DIOMA Audrey	Frais de scolarité	24/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	IDI HABOU Sani	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
598,29	350 000,00	KAMBOU Sansan	Frais de scolarité	19/07/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques

1 709,40	1 000 000,00	MANDE W. Odile	Frais de scolarité	28/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	MATANOU MATALLA Salim	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	NION WEPIA MOISE	Frais de scolarité	24/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	OUEDRAOGO Ramatou	Frais de scolarité	28/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	OUEDRAOGO Soumaila	Frais de scolarité	28/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	OUEDRAOGO Casimir	Frais de scolarité	28/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
478,63	280 000,00	OUEDRAOGO Yoro dit Moumini	Frais de scolarité	28/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	POODA Sié	Frais de scolarité	28/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	QUENUM Bérénice Marie Régina	Frais de scolarité	28/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
427,35	250 000,00	SANNE Arouna	Frais de scolarité	28/07/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	SAVADOGO Saliffou	Frais de scolarité	29/09/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
170,94	100 000,00	SAWADOGO Paul Marie André	Frais de scolarité	29/06/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques

854,70	500 000,00	SEBEGO T. Ange Hubert	Frais de scolarité	01/04/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	TCHANSI TAWEMA Soulikoia Aïme	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	Tinto Abdoulaye	Frais de scolarité	13/04/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	YACOUBA ISSOUFOU Ali	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	ZOUNGRANA Kiswendsida Edwige	Frais de scolarité	29/05/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	ADJIBOYE Réanatu	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	AKOHOVI Anicet	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	ATTAHIR ALLASANE Abdoul Malik	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	BOUGMA Alassane	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	GAMPENE Armelle Alida	Frais de scolarité	18/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	KAIN Géraldine Anais Claudia	Frais de scolarité	18/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	Moustapha Tagora Koke	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques

854,70	500 000,00	KOUSSE SYLVAIN	Frais de scolarité	25/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	Lompo Napalo	Frais de scolarité	28/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	MAHAMANE TASSIOU IDI Habibou	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	OUIARE Edy	Frais de scolarité	28/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	OUIATTARA Aida Yacine	Frais de scolarité	27/09/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	OUIEDRAOGO Emmanuel	Frais de scolarité	21/10/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	OUIEDRAOGO Ousmane	Frais de scolarité	21/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	OUIEDRAOGO Jacques Yabri	Frais de scolarité	23/05/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
341,88	200 000,00	OUIEDRAOGO Pegdewinde Yvette	Frais de scolarité	28/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
256,41	150 000,00	OUIOBA Malamou	Frais de scolarité	28/07/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	Ousmane Fayçal	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	SANI MALAM SOULEY Ibrahim	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques

854,70	500 000,00	SAWADOGO Lambi	Frais de scolarité	28/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	SORO DOUFANAN	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	ZIDA PACOME	Frais de scolarité	07/10/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	ADA LABO Kabirou	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
256,41	150 000,00	BADO Carole	Frais de scolarité	28/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	DABO Oumou Koultoume	Frais de scolarité	25/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	DIANDA Inoussa	Frais de scolarité	28/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	Kéré Ousmane	Frais de scolarité	28/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	Mahamadou Rabiou Filalidine	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
427,35	250 000,00	Nana Issaka	Frais de scolarité	24/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	OUEDRAOGO SALIMATA	Frais de scolarité	25/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	Ouedraogo Irène	Frais de scolarité	25/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques

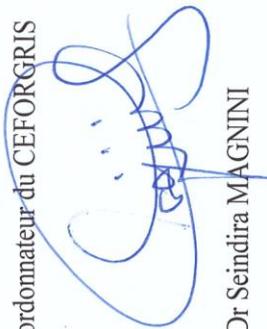
854,70	500 000,00	OUBA Mimbouba Clarisse	Frais de scolarité	24/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
256,41	150 000,00	SANA Aminata	Frais de scolarité	24/06/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	SAVADOGO Moussa	Frais de scolarité	29/09/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
564,10	330 000,00	SAWADOGO Nicolas	Frais de scolarité	28/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	SOME Christine	Frais de scolarité	01/09/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	SONDO Touwensida Eloi	Frais de scolarité	31/05/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	TRAORE Ibrahim Sie	Frais de scolarité	13/04/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	OUEDRAOGO Sampawende	Frais de scolarité	27/07/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	ALASSAN DOUFA Abdourahmane	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
341,88	200 000,00	BADO Moise	Frais de scolarité	14/04/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	BORO Eliel Eljoénaï	Frais de scolarité	13/06/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	BYAKRA Fouba	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques

1 709,40	1 000 000,00	CHERIF ELHADJI GREMA Elhadji Grema	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	COULIBALY N'gana	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	IDRISSA OUMAROU Ibrahim	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	KORSAGA Alix Reine Olivia	Frais de scolarité	30/12/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	MAAROUF Dit Baba	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	NACRO Ab-Dramane	Frais de scolarité	26/07/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	NIKIEMA Patrick Marie Christian	Frais de scolarité	22/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	OUATTARA Bassoulymane	Frais de scolarité	28/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	OUATTARA Maxime	Frais de scolarité	28/07/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
427,35	250 000,00	OUEDRAOGO Pousbila	Frais de scolarité	28/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	OUEDRAOGO Seydou	Frais de scolarité	22/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	PAYOHOU Essoham Tanguy	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques

854,70	500 000,00	SAWADOGO Mariam	Frais de scolarité	28/03/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
854,70	500 000,00	SORO Oussemi	Frais de scolarité	26/12/2022	6055800194 40	National	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
1 709,40	1 000 000,00	TOGOLA Tiécoura	Frais de scolarité	26/09/2022	6055800194 40	Régional	Frais de vacation et le paiement des actes académiques
142 683,76	83 470 000,00	Total					
142 683,76	83 470 000,00	Total Privée					
0,00	0,00	Total publique					
285 367,52	166 940 000,00	Montants générés calculés (total publique + 2*total privé)					

OUAGADOUGOU LE 14 JUIN 2023

Le Coordonnateur du CEFORGRIS



Dr Seindira MAGNINI

**PROJET CENTRE D'EXCELLENCE AFRICAIN
CENTRE D'ETUDES, DE FORMATION ET DE RECHERCHE
EN GESTION DES RISQUES SOCIAUX
(CEA-CEFGRIS)**

PROJET ID: P164545
N° CRÉDIT IDA : 6388-BF & DON IDA : 443-BF

BURKINA FASO
OUAGADOUGOU

**RAPPORT D'AUDIT DU PROGRAMME DES DEPENSES ELIGIBLES
(PDE OU ELIGIBLE EXPENDIRUE PROGRAMS)**

Exercice clos le 31 décembre 2022

VERSION DEFINITIVE

GROUPEMENT DE CABINETS



Expert Partners Group

11 BP 166 Ouagadougou 11
Tel : (226) 25 37 36 88/ 51 11 36 36
E-mail : epgburkina@yahoo.fr
BURKINA FASO



BP 11 160 Niamey, Niger
Standard: +227 20 73 87 05 / 23 90 59 41
E-mail : contact@kmc-ac.com
Niger

JUIN 2023

SOMMAIRE

LETRE D’OPINION DE L’AUDITEUR SUR LE RELEVÉ DE PROGRAMME DE DEPENSES ELIGIBLES (EEP) DU PROJET CENTRE D’EXCELLENCE AFRICAÏN – CENTRE D’ETUDE, DE FORMATION ET DE RECHERCHE EN GESTION DES RISQUES SOCIAUX_(CEA-CEFORGRIS) Période allant du 1^{er} janvier 2022 au 31 décembre 2022.....	3
1. PORTEE DE LA VERIFICATION ET OBJET DE LA MISSION.....	3
2. ELEMENTS ET CRITERES RETENUS	4
3. RESPONSABILITE DE LA DIRECTION DU PROJET	4
4. RESPONSABILITE DE L’AUDITEUR.....	4
5. NIVEAU D’ASSURANCE.....	5
6. TRAVAUX EFFECTUES.....	5
7. LIMITES DE LA RESPONSABILITE.....	5
8. CONCLUSION.....	5
9. OBSERVATION.....	6
10. RESTRICTION CONCERNANT LA DIFFUSION ET L’UTILISATION DU RAPPORT.....	6
ANNEXE	7
RELEVÉ DE PROGRAMME DE DEPENSES ELIGIBLES DU 01/01/2022 AU 31/12/2022	7

GROUPEMENT DE CABINETS



11 BP 166 Ouagadougou 11
Tel : (226) 25 37 36 88 / 51 11 36 36
E-mail : epgburkina@yahoo.fr



BP 11 160 Niamey, Niger
Standard: +227 20 73 87 05 / 23 90 59 41
E-mail : contact@kmc-ac.com

A

**Monsieur le Coordonnateur
du Projet Centre d'Excellence Africain
Centre d'Etudes, de Formation, et de
Recherche en Gestion des Risque
Sociaux
(CEA - CEFORGRIS),
Ouagadougou, Burkina-Faso.**

**LETTRE D'OPINION DE L'AUDITEUR SUR LE RELEVÉ DE PROGRAMME DE
DEPENSES ELIGIBLES (EEP) DU PROJET CENTRE D'EXCELLENCE AFRICAIN
– CENTRE D'ETUDE, DE FORMATION ET DE RECHERCHE EN GESTION DES
RISQUES SOCIAUX
(CEA-CEFORGRIS)**

Période allant du 1^{er} janvier 2022 au 31 décembre 2022

Monsieur le Coordonnateur,

En exécution de notre mission d'audit des comptes du Projet CEA-CEFORGRIS, nous avons procédé aux vérifications visant à fournir une assurance limitée sur le Relevé du Programme de Dépenses Eligibles (PDE) pour la période allant du 1^{er} janvier au 31 décembre 2022, établi par le Projet Centre d'Excellence Africain « CEFORGRIS », financé par le Crédit IDA N°6388-BF et le DON IDA N°443-BF.

1. PORTEE DE LA VERIFICATION ET OBJET DE LA MISSION

Notre mission de certification (examen limité) a porté sur le Programme de Dépenses Eligibles (PDE) de la période allant du 1^{er} janvier au 31 décembre 2022 présenté par le CEA-CEFORGRIS et déclaré dans les rapports périodiques soumis à la Banque Mondiale.

Nous n'avons pas pour mission de faire un rapport sur les chiffres comparatifs des exercices précédents ou sur les tendances et les écarts. Nous n'avons pas effectué de travaux autres que ceux convenus selon l'étendue délimitée et nous avons donc limité notre conclusion à l'objet de la mission.

Notre mission consiste à :

- vérifier les informations concernant le Relevé de Programme des dépenses Eligibles (EEP) et les comparer aux rapports soumis à la Banque Mondiale ;
- vérifier que les Programmes des Dépenses Eligibles sont exacts et conformes aux dispositions du manuel régional de Projet ;
- certifier que les systèmes et contrôles adéquats sont en place pour la gestion du personnel.

2. ELEMENTS ET CRITERES RETENUS

La masse salariale dite de référence du CEA-CEFORGRIS est la somme totale versée au titre des rémunérations brutes du personnel.

3. RESPONSABILITE DE LA DIRECTION DU PROJET

Le CEA-CEFORGRIS est responsable de l'établissement et de la présentation des rapports périodiques et du PDE (*joint en annexe*) ainsi que de l'estimation du montant des rémunérations des salaires, conformément aux méthodes et principales hypothèses retenues (critères applicables) à partir des livres comptables ayant servi à la préparation des comptes annuels, des données sous-tendant la comptabilité et des données internes au CEA-CEFORGRIS en lien avec la comptabilité. Il est aussi responsable de la conservation des dossiers du personnel concerné et du maintien de contrôles internes appropriés qui sont conçus pour étayer le processus de détermination et de présentation de l'information.

4. RESPONSABILITE DE L'AUDITEUR

Notre responsabilité consiste, sur la base de nos procédures de contrôles :

- de vérifier les informations concernant le Programme des dépenses Eligibles et les comparer aux rapports soumis à la Banque Mondiale ;
- de vérifier que les Programmes des Dépenses Eligibles sont exacts et conformes aux dispositions du manuel régional de Projet ;
- de certifier que les systèmes et contrôles adéquats sont en place pour la gestion du personnel ;
- d'exprimer une conclusion fournissant une assurance limitée sur le fait que les informations financières sur *le Relevé de Programme de Dépenses Eligibles du CEA-CEFORGRIS*, prises dans leur ensemble, sont présentées, dans tous leurs aspects significatifs, de manière sincère conformément aux « éléments considérés ».

Nous avons réalisé notre mission de certification limitée conformément à la Norme internationale relative aux missions de certification («ISAE») 3000, Assurance Engagements other than Audits or Reviews of Historical Financial Information (*norme internationale visant les missions de certification autres que les missions d'audits ou d'examen d'informations financières historiques*).

Cette norme requiert d'observer les règles de déontologie professionnelles et de planifier et réaliser le contrôle limité conformément au principe de matérialité (*caractère essentiel*) afin que nous puissions identifier les erreurs significatives dans la mise en œuvre des obligations, même si ce n'est pas avec le même degré d'assurance que pour un audit. Un contrôle limité se compose principalement d'une collecte d'informations auprès de la direction/structure et de l'appréciation de la pertinence dans les circonstances de l'utilisation par la direction du projet CEA-CEFORGRIS des éléments et critères applicables. Le choix des procédures de contrôle relève de notre jugement professionnel.

5. NIVEAU D'ASSURANCE

Les procédures mises en œuvre dans un examen (mission d'assurance limitée) sont considérablement plus restreintes en étendue que celles mises en œuvre dans un audit « Mission d'assurance raisonnable », et elles sont de nature différente. Par conséquent, nous n'exprimons pas une opinion d'audit visant à assurer une assurance raisonnable. Notre intervention aboutit à exprimer une assurance de niveau modéré sur lequel fonder nos conclusions.

6. TRAVAUX EFFECTUES

Dans le cadre de notre contrôle limité, nous avons particulièrement effectué les procédures de contrôle suivantes (*compte tenu des circonstances de la mission*) :

- entretiens avec les membres du personnel chargé de la gestion des ressources humaines et de la comptabilité-finace pour prendre connaissance des procédures mises en place par le CEA-CEFORGRIS pour produire les informations figurant dans les PDE ;
- obtention de la liste du personnel/effectif du personnel de l'Institut avec indication des montants des salaires versés ;
- obtention des déclarations/reportings sur la masse salariale à la Banque Mondiale pendant la période ;
- vérification de la concordance des informations présentées dans le rapport soumis à la Banque à partir des livres comptables ou extraits de comptes, des données extra-financières collectées et calculées par le Responsable des Ressources Humaines (RH) ;
- vérification de la réalité du montant des rémunérations totales payées sur la période de référence avec les informations figurant dans les rapports de suivi financiers soumis à la Banque Mondiale ;
- validation (par échantillonnage) des rémunérations brutes versées avec celles fixées dans les documents contractuels) ;
- vérification de la correcte application de la méthode de calcul de la masse salariale.

7. LIMITES DE LA RESPONSABILITE

Nos vérifications ne visent pas à formuler une conclusion sur :

- l'exactitude des données ou informations ayant de portée autres que celle sur les PDE (masse salariale et couts opérationnels) ;
- l'information présentée par le CEA-CEFORGRIS ailleurs que dans son rapport de suivi financier soumis à la Banque ;
- le caractère approprié, suffisant et exhaustif des définitions de la masse salariale.

8. CONCLUSION

Sur la base des procédures mise en œuvre et des éléments probants que nous avons obtenus, nous n'avons pas relevé d'anomalies significatives de nature à remettre en cause le montant de la masse salariale du CEA-CEFORGRIS déterminé sur la période du 1^{er} janvier 2022 au 31 décembre 2022, tel qu'indiqué dans la déclaration du CEA-CEFORGRIS ci-jointe « *Annexe-Relevé de Programme de Dépenses Eligibles du CEA-CEFORGRIS* », pour un montant de **FCFA 1 318 122 268**, conformément aux méthodes et hypothèses retenues par la Coordination du CEA-CEFORGRIS et au Programme des Dépenses Eligibles tel que défini dans l'Accord de financement. Ledit montant concorde avec ceux indiqués dans les rapports de suivi financier de la Banque Mondiale respectivement **FCFA 512 914 629** pour le 1^{er} semestre 2022 et la somme de **FCFA 805 207 539** celui du 2^{ème} semestre 2022.

Nous attestons que les systèmes et contrôles adéquats sont en place pour la gestion du personnel.

9. OBSERVATION

Nous attirons l'attention que le manuel de procédures régional mis à notre disposition ne donne pas une description des Programmes des Dépenses Eligibles.

10. RESTRICTION CONCERNANT LA DIFFUSION ET L'UTILISATION DU RAPPORT

Le présent rapport, y compris sa conclusion, sert uniquement à informer la direction du Projet CEA-CEFORSIS, le Gouvernement du Burkina Faso, la Banque Mondiale et les partenaires financiers du CEA sur nos travaux et conclusions en rapport avec cet audit. Il ne doit pas être utilisé, diffusé ou cité à d'autres fins ou, à l'exception du CEA-CEFORSIS, du Gouvernement du Burkina Faso, de la Banque Mondiale et des autres partenaires financiers du CEA, par d'autres parties. Nos travaux ne sont pas destinés à remplacer les diligences qu'il appartient, le cas échéant, aux tiers ayant eu communication de cette attestation de mettre en œuvre au regard de leurs propres besoins.

Ouagadougou, le 23 juin 2023

Pour le Groupement EPG/KMC



Oumar DIANE
Associé Gérant
Expert-Comptable Diplômé
Membre de l'ONECCA-BF

ANNEXE

**RELEVÉ DE PROGRAMME DE DEPENSES ELIGIBLES DU 01/01/2022 AU
31/12/2022**



UNIVERSITE JOSEPH KI ZERBO (UJKZ)

UFR / Sciences Humaines (UFR/SH)

Ecole Doctorale Lettres, Sciences Humaines
Communication (ED-LESHCO)



Centre d'Etudes, de Formation et de Recherche en Gestion des Risques Sociaux (CEA-
CEFORGRIS)

Situation du Programme de Dépenses Eligibles (PDE) de la période allant du 1er janvier 2022 au 31 décembre 2022 de l'UFR / Sciences Humaines (UFR/SH)

Mois/Année	Montant budgété [Monnaie Locale]	Montant réel payé [Monnaie Locale]	Taux de change [Monnaie Locale]/USD	Équivalent USD des EEP	Taux de change USD/Monnaie	Valeur DTS des EEP
janvier 2022	135 061 997	135 061 997	0,00181818	245 567	0,733794156	180 196
février 2022	133 361 280	133 361 280	0,00181818	242 475	0,733794156	177 927
mars 2022	133 852 437	133 852 437	0,00181818	243 368	0,733794156	178 582
avril 2022	135 241 153	135 241 153	0,00181818	245 893	0,733794156	180 435
mai 2022	135 740 954	135 740 954	0,00181818	246 802	0,733794156	181 102
juin 2022	131 949 719	131 949 719	0,00181818	239 909	0,733794156	176 044
juillet 2022	90 028 610	90 028 610	0,00181818	163 688	0,733794156	111 975
août 2022	83 928 423	83 928 423	0,00181818	152 597	0,733794156	110 025
septembre 2022	82 466 725	82 466 725	0,00181818	149 939	0,733794156	115 799
octobre 2022	86 794 719	86 794 719	0,00181818	157 809	0,733794156	115 799
novembre 2022	85 733 625	85 733 625	0,00181818	155 879	0,733794156	114 383
décembre 2022	83 962 528	83 962 528	0,00181818	152 659	0,733794156	112 020
TOTAL	1 318 122 168	1 318 122 168		2 396 586		1 754 286

Le Directeur de l'Administration et des Finances


Hamidou LOMPO


Le Coordonnateur Adjoint du CEFORGRIS


Dr Natéwindé SAWADO


**PROJET CENTRE D'ETUDE ET DE FORMATION ET DE RECHERCHE EN
GESTION DES RISQUES SOCIAUX
(CEFORGRIS)**

-:-:-:-:-:-:-:-:-:-:-

PROJET ID : P164545

N° CRÉDIT IDA : 6388-BF & DON IDA : 443-BF

-:-:-:-:-:-:-:-:-:-:-

**BURKINA FASO
OUAGADOUGOU**

RAPPORT D'AUDIT DE LA PASSATION DES MARCHES

Exercice clos le 31 décembre 2022

VERSION DEFINITIVE

GROUPEMENT DE CABINETS



Expert Partners Group

11 BP 166 Ouagadougou 11
Tel : (226) 25 37 36 88/ 51 11 36 36
E-mail : epgburkina@yahoo.fr
BURKINA FASO



BP 11 160 Niamey, Niger
Standard: +227 20 73 87 05 / 23 90 59 41
E-mail : contact@kmc-ac.com
Niger

JUIN 2023

SOMMAIRE

LETRE D'OPINION DE L'AUDITEUR SUR LA PASSATION DES MARCHES DU PROJET CENTRE D'ETUDE ET DE FORMATION ET DE RECHERCHE EN GESTION DES RISQUES SOCIAUX (CEFORGRIS) Période allant du 1^{er} janvier 2022 au 31 décembre 2022.....	3
1. PORTEE DE L'AUDIT DE LA PASSATION DES MARCHES.....	3
2. DILIGENCES MISES EN ŒUVRE	4
3. NIVEAU D'ASSURANCE.....	4
4. RESPONSABILITE DE LA COORDINATION DU PROJET.....	4
5. RESPONSABILITE DE L'AUDITEUR.....	5
6. OPINION DE L'AUDITEUR SUR LES PASSATIONS DE MARCHE.....	5
7. RESTRICTION CONCERNANT LA DIFFUSION ET L'UTILISATION DU RAPPORT.....	5
8.SUIVI DE LA MISE EN ŒUVRE DES RECOMMANDATIONS ANTERIEURES DE CEFORGRIS	6
9.NOTE DE COMMENTAIRE SUR LA VERIFICATION DES MARCHES PUBLICS DE LA GESTION 2022.....	7
<input type="checkbox"/> 9.1. OBSERVATIONS SUR LES PROCEDURES DE PASSATION DE MARCHES	8
<input type="checkbox"/> 9.2. CONSEQUENCES.....	8
<input type="checkbox"/> 9.3. RECOMMANDATIONS :.....	8
<input type="checkbox"/> COMMENTAIRE DU CEFORGRIS.....	8
ANNEXES	9
- Plan de Passation des Marchés (PPM) 2022.....	9
- Etat d'exécution du PPM 2022.....	9

GROUPEMENT DE CABINETS



11 BP 166 Ouagadougou 11
Tel : (226) 25 37 36 88 / 51 11 36 36
E-mail : epgburkina@yahoo.fr



BP 11 160 Niamey, Niger
Standard: +227 20 73 87 05 / 23 90 59 41
E-mail : contact@kmc-ac.com

A

**Monsieur le Coordonnateur
du Projet Centre d'Etude et de Formation et
de Recherche en Gestion des Risques Sociaux
(CEFORGRIS),
Ouagadougou, Burkina-Faso.**

LETTRE D'OPINION DE L'AUDITEUR SUR LA PASSATION DES MARCHES DU PROJET CENTRE D'ETUDE ET DE FORMATION ET DE RECHERCHE EN GESTION DES RISQUES SOCIAUX (CEFORGRIS)

Période allant du 1^{er} janvier 2022 au 31 décembre 2022

Monsieur le Coordonnateur,

En exécution de notre mission d'audit des marchés du Projet **CEFORGRIS**, nous avons procédé aux vérifications visant à fournir une assurance limitée sur la passation et l'exécution des marchés de la période allant du 1^{er} janvier 2022 au 31 décembre 2022, établi par le Projet **Centre d'Etude et de Formation et de Recherche en Gestion des Risques Sociaux**, « **CEFORGRIS** », financé par le Crédit IDA N°6388-BF et le DON IDA N°443-BF.

1. PORTEE DE L'AUDIT DE LA PASSATION DES MARCHES

Notre mission d'audit de la passation (examen limité) a porté sur sept (07) marchés passés au cours de l'exercice 2022 sur les trente (30) marchés inscrits dans le Plan de Passation de marchés (PPM) initial et son état d'exécution au 31/12/2022.

Nous n'avons pas pour mission de faire un rapport sur les chiffres comparatifs des exercices précédents ou sur les tendances et les écarts. Nous n'avons pas effectué de travaux autres que ceux convenus selon l'étendue délimitée et nous avons donc limité notre conclusion à l'objet de la mission.

Notre mission consiste à examiner les dossiers de passation de marchés en se fondant sur la réglementation nationale (Loi 039-2016/AN du 02 décembre 2016 ; les Décrets d'application n°2017-0049/PRES/PM/MINEFID ; n°2017-0050/PRES/PM/MINEFID et n°2017-0051/PRES/PM/MINEFID du 01/02/2017 et leurs arrêtés d'application ; le Manuel de procédures de CEFORGRIS du 10 Août 2019).

2. DILIGENCES MISES EN ŒUVRE

Notre mission est d'analyser le processus de passation de marchés de la structure et de conclure quant à l'effectivité de l'utilisation des différents documents de passation de marchés pour l'acquisition des travaux, des équipements, des fournitures, des services courants et des prestations intellectuelles.

Les diligences mises en œuvre ont consisté à :

- Faire l'état des recommandations de la mission d'évaluation du projet et les mesures prises par l'institution pour pallier aux insuffisances constatées ;
- Analyser les différents documents-types de passation de marchés utilisés par la structure en mentionnant leurs forces, leurs faiblesses et les améliorations à apporter ;
- Analyser les plans de passation de marchés soumis et leur conformité aux procédures mentionnées dans les documents des accords. Des suggestions doivent être faites également pour leur amélioration;
- Analyser la chaîne de passation de marchés : l'organisation et les services en charge, le personnel impliqué et sa compétence technique, les recommandations
- Analyser les marchés déjà passés dans le cadre de ce projet pour l'exercice concerné et les améliorations dans le processus ;
- Donner son opinion sur les marchés passés et ;
- Conclure si l'institution est apte à continuer toujours ses propres procédures pour l'acquisition de différents marchés prévus dans le cadre de ce financement.
- Donner le % de marchés passés conformément au PPM validé.

3. NIVEAU D'ASSURANCE

Les procédures mises en œuvre dans un examen (mission d'assurance limitée) sont considérablement plus restreintes en étendue que celles mises en œuvre dans un audit « Mission d'assurance raisonnable », et elles sont de nature différente. Par conséquent, nous n'exprimons pas une opinion d'audit visant à assurer une assurance raisonnable. Notre intervention aboutit à exprimer une assurance de niveau modéré sur lequel se fondent nos conclusions.

4. RESPONSABILITE DE LA COORDINATION DU PROJET

Le Plan de passation des marchés et son état d'exécution au 31/12/2022 (joint en annexe) ont été préparés par la Coordination du **CEFORGRIS**, qui est responsable de la collecte et de la préparation des éléments considérés conformément aux critères ou méthode retenus avec la Banque pour déterminer le caractère approprié de l'information aux fins de communication dans ces documents. La Coordination du projet est en outre responsable de la bonne tenue des dossiers et du maintien de contrôles internes appropriés qui sont conçus pour étayer le processus de présentation de l'information.

5. RESPONSABILITE DE L'AUDITEUR

Notre responsabilité consiste, sur la base de nos procédures de contrôles :

- d'attester que les informations sur les dossiers de marchés requises sont présentées dans les reportings soumis à la Banque ou font l'objet, en cas d'omission, d'une explication ;
- d'exprimer une conclusion fournissant une assurance limitée sur le fait que les informations sur les dossiers de marchés prises dans leur ensemble, sont présentées, dans tous leurs aspects significatifs, de manière sincère.

Nous avons réalisé notre mission de certification limitée conformément à la Norme internationale relative aux missions de certification («ISAE») 3000, Assurance Engagements other than Audits or Reviews of Historical Financial Information (norme internationale visant les missions de certification autres que les missions d'audits ou d'examen d'informations financières historiques).

Cette norme requiert d'observer les règles de déontologie professionnelles et de planifier et réaliser le contrôle limité conformément au principe de matérialité (caractère essentiel) afin que nous puissions identifier les erreurs significatives dans la mise en œuvre des obligations, même si ce n'est pas avec le même degré d'assurance que pour un audit. Un contrôle limité se compose principalement d'une collecte d'informations auprès de la direction/structure et de l'appréciation de la pertinence dans les circonstances de l'utilisation par la Coordination du projet CEFORGRIS des éléments et critères applicables. Le choix des procédures de contrôle relève de notre jugement professionnel.

6. OPINION DE L'AUDITEUR SUR LES PASSATIONS DE MARCHE

En conclusion, les marchés passés au titre de l'exercice 2022 de notre avis, s'inscrivent entièrement dans les objectifs du **CEFORGRIS**, ont requis l'Avis de Non Objection de l'IDA (s'il y a lieu), sont appuyés de documentation suffisante, justificative et sont globalement conformes aux dispositions applicables en matière de passation de marchés de l'IDA et des procédures nationales de passation de marchés avec des réserves relatives aux insuffisances notées dans le point 9.1. Observation sur les procédures de passation de marchés.

7. RESTRICTION CONCERNANT LA DIFFUSION ET L'UTILISATION DU RAPPORT

Le présent rapport, y compris sa conclusion, sert uniquement à informer la direction du Projet **CEFORGRIS**, le Gouvernement du Burkina Faso, la Banque Mondiale et les partenaires financiers du CEA sur nos travaux et conclusions en rapport avec cet audit. Il ne doit pas être utilisé, diffusé ou cité à d'autres fins ou, à l'exception du **CEFORGRIS**, du Gouvernement du Burkina Faso, de la Banque Mondiale et des autres partenaires financiers du CEA, par d'autres parties. Nos travaux ne sont pas destinés à remplacer les diligences qu'il appartient, le cas échéant, aux tiers ayant eu communication de cette attestation de mettre en œuvre au regard de leurs propres besoins.

Ouagadougou, le 23 juin 2023
Pour le Groupement EPG/KMC,



The image shows a blue ink signature of Oumar DIANE over a rectangular blue stamp. The stamp contains the following text: 'EPG BURKINA FASO', 'Experts Partners Group', 'Tél.: (+226) 25 36 36 88', and 'Email: epf_burkina@yahoo.fr'.

Oumar DIANE
Associé Gérant
Expert-Comptable Diplômé
Membre de l'ONECCA-BF

8.SUIVI DE LA MISE EN ŒUVRE DES RECOMMANDATIONS ANTERIEURES DE CEFORGRIS

Nous avons procédé au cours de notre intervention à un suivi de la mise en œuvre des recommandations formulées lors de la mission d’audit précédente.

L'état de mise en œuvre des recommandations antérieures est fourni dans le tableau ci-après :

Recommandations antérieures	Etat de mise en œuvre			Observation
	Totalement	partiellement	non mise en œuvre	
Gestion des marchés				
1- Faire viser tous les marchés publics (contrats) par le DCMEF/UJKZ, sauf dispositions contraires expresses	X			
2-Prévoir systématiquement dans les marchés de travaux, équipements, fournitures et services courants les clauses relatives à la garantie de bonne exécution (05% maximum) et l’exiger avant la notification de l’ordre de service de démarrage des prestations, sauf dispositions contraires expresses	X			
3-Renforcer le suivi de l’exécution des marchés par les prestataires		X		
4- Renforcer le système d’archivage des pièces et documents de marchés publics en constituant un dossier complet des pièces justificatives par marché public, de son lancement à son paiement en passant par son exécution		X		

9. NOTE DE COMMENTAIRE SUR LA VERIFICATION DES MARCHES PUBLICS DE LA GESTION 2022

Le Plan de Passation des Marchés (PPM) initial, gestion 2022 du CEFORGRIS et sa situation d'exécution au 31 décembre 2022 comprend **30** marchés pour un montant total de **279 794 159** Fcfa répartis comme suit :

- **01** marché de travaux
- **08** marchés d'équipements
- **07** marchés de fournitures
- **08** marchés de services courants
- **06** marchés de prestations intellectuelles.

Ces marchés sont passés selon les procédures suivantes :

- **Procédures allégées :**
 - Demande de prix : **04 marchés**
 - Demande de cotations Formelle : **17 marchés**
 - Consultation de consultants : **06 marchés**
- **Procédures exceptionnelles :**
 - Ententes directes : **03 marchés**

Le PPM 2022 de CEFORGRIS est bien renseigné et informe sur la nature des biens, les intitulés de la commande, les montants prévisionnels, les procédures de passation ainsi que les différentes étapes de passation et d'exécution des marchés.

L'audit 2022 a porté sur les **07** marchés mis à la disposition du Cabinet par CFOREM, passés et exécutés au cours de l'année 2022 suivant les procédures de demande de prix (**02**) et de demande de cotations (**05**).

Il ressort que le CEFORGRIS n'a pas mis en œuvre toutes les recommandations issues des audits antérieurs. En effet, sur **04** recommandations, **02** ont été totalement mises en œuvre et **02** ont été partiellement mise en œuvre, soit **85%** de taux de mise en œuvre.

Le Projet a recours aux dossiers standards (demande de prix) de passation des marchés publics en vigueur, ce qui rend facile et efficace le processus de lancement et de sélection des attributaires des marchés. Les seuils de passation des marchés sont respectés au regard des procédures inscrites dans le PPM 2022.

Il apparait de la situation d'exécution du PPM 2022 validé du CEFORGRIS, que **10** marchés ont été lancés et exécutés, soit un taux de **33,33%** en nombre.

❖ **9.1. OBSERVATIONS SUR LES PROCEDURES DE PASSATION DE MARCHES**

A l'issue de la mise en œuvre des diligences, nous avons relevé quelques insuffisances dont les plus significatives se présentent comme suit :

- 1- **Absence du marché (contrat) dans certains dossiers.** **EX :** Marché relatif à la conception et impression de supports d'information et de communication pour IPESSTI Q, LGD avec VISION IMPRIM PRO
- 2- **Erreur de saisie sur certains documents du dossier de marché.** **EX :** Erreur de saisie sur la date en lettre du PV de réception technique (05 mai 2021 au lieu de 05 mai 2022) du marché relatif à l'acquisition de matériels informatiques et péri-informatiques au profit du CEFORGRIS pour le montant de 3 805 000 Fcfa TTC avec SM SERVICES
- 3- **Quelques difficultés d'archivage des dossiers de marchés :** certains dossiers de marchés ne contenaient pas au moment de leur mise à la disposition des auditeurs, toutes les pièces et documents se rapportant à la passation, à l'exécution, au paiement et au contrôle desdits marchés.

❖ **9.2. CONSEQUENCES**

Le non-respect des dispositions de la réglementation en vigueur relative à la passation et à l'exécution de la commande publique peut entraîner :

- le refus de l'Avis de Non Objection du bailleur ;
- de multiples rejets des dossiers de marchés publics par le Contrôleur Financier Interne/DCMEF-UJKZ avant leur visa ou acceptation.

❖ **9.3. RECOMMANDATIONS :**

- 1- Faire approuver les marchés (contrats) par l'autorité compétente dans les délais réglementaires (Cf. Article 131 Alinéa 2 du décret n°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 01 février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public) ;
- 2- Rédiger les documents de marché public avec grand soins ;
- 3- Renforcer le système d'archivage en constituant un dossier complet des documents et pièces justificatives par marché public, de son lancement à son paiement en passant par son exécution et son contrôle (Cf. les articles 9 et 11 du décret n°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 01 février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public).

❖ **COMMENTAIRE DU CEFORGRIS**

ANNEXES

- **Plan de Passation des Marchés (PPM) 2022**
- **Etat d'exécution du PPM 2022**



UNIVERSITE JOSEPH KI ZERBO (UJKZ)



UFR / Lettres Arts et communication
(UFR/LAC)

UFR/Sciences Humaines
(UFR/SH)

*Centre d'Etudes, de Formation et de Recherche en Gestion des Risques sociaux
(CEFORGRIS)*

Plan de Passation des marchés 2022

SOMMAIRE

Introduction.....	2
Généralités.....	4
Marchés de fournitures, de services autre que service de consultant année 2022.....	5
Sélection de consultants.....	10
Marchés de sélection de consultants année... 2022.....	11
Divers.....	14

INTRODUCTION

L'an deux mille vingt et un le 7 février à partir de 9 heures, le Comité chargé de l'examen du plan de passation des marchés (PPM) de l'Université Joseph KI-ZERBO (UIKZ), s'est réuni dans la salle de présidence de l'Université Joseph KI-ZERBO pour l'examen et l'adoption de l'avant-projet du Plan de Passation des marchés du Centre d'Etudes, de Formation et de Recherche en Gestion des Risques sociaux, exercice 2022.

Les points suivants étaient à l'ordre du jour :

- 1- examen et adoption de l'avant-projet du plan de passation des marchés publics du CEA-CEFORGRIS, exercice 2022 ;
- 2- divers.

LEXAMEN ET ADOPTION DU PROJET DE PLAN DE PASSATION DES MARCHES

PUBLICS DU CEFORGRIS, GESTION 2021 ;

Le président du comité, a présenté les salutations d'usage et a situé le contexte d'élaboration du présent PPM. A sa suite, la Personne Responsable des Marchés de l'Université Joseph KI-ZERBO, a présenté l'avant-projet de plan de passation des marchés. Après quelques observations et amendements le plan de passation des marchés a été adopté.

I-1- Les grandes masses par procédure de passation des marchés.

Le montant des propositions de passation de marchés attendus au titre de la première année, toutes procédures confondues, s'élève à **203 143 899 F cfa.**

Les grandes masses par procédure sont les suivantes :

I.1.1. Procédures de droit commun :

I.1.2. Procédures allégées:

- ✓ Demandes de prix : **94 979 430 F cfa** pour Trois (03) marchés ;
- ✓ Demande proposition et Consultation de consultant : **27 966 479 F cfa** pour Sept (07) marchés ;
- ✓ Demande de cotation : **65 172 990 F cfa** pour Dix-huit (18) marchés

I.1.3. Procédures exceptionnelles :

Entente directe **15 025 000 F cfa** pour Trois (03) marchés

Le tableau ci-dessous donne la situation d'ensemble du PPM du Centre d'Etudes, de Formation et de Recherche en Gestion des Risques sociaux (CEFORGRIS)



Procédures	Mode Passation	Nbre de contrats	Montant prévisionnel	%
Procédure de droit commun	Appel d'offres ouvert	0	-	-
	Demande de prix	3	94 979 430	10,72
	Demande proposition et Consultation de consultant	7	27 966 479	25
	Demande de cotation	18	65 172 990	64,28
Total I		28	188 118 899	90,33
Procédure exceptionnelle :	Entente directe et Conventions	3	15 025 000	100
	Total II	3	15 025 000	9,67
Total I+II		31	203 143 899	100

Calcul du Pourcentage : $\text{Pourcentage procédures de droit commun} = \frac{\text{nombre de marchés prévus} \times 100}{\text{le nombre total des marchés prévus}}$ Exemple : $\frac{3 \times 100}{28} = 10,72\%$

Le montant des prestations en procédures de droit commun et allégées attendu s'élève à **188 118 899 F cfa**. Les marchés en procédures exceptionnelles s'élèvent à **15 025 000 F cfa**.

1.2- Le respect des indicateurs (normes).

La situation du PPM pour l'année 2021 se présente en pourcentage du nombre des marchés à passer par procédure comme suit :

- ✓ Procédures de droit commun et allégées : **90,33. %** pour une norme d'au moins **85%**
- ✓ Procédures exceptionnelles **9,67%** pour une norme d'au plus **15%**.

II. GENERALITES

2.1 Information générale sur le projet

Pays : **Burkina Faso**
 Emprunteur : **Burkina Faso**
 Nom du Projet : **Centre d'Etudes, de Formation et de Recherche en Gestion des Risques sociaux (CEFORGRIS)**
 Agence d'exécution du Projet : **Université Joseph KI-ZERBO**
 Numéros du crédit :
 Numéros de don :

2.2 Date d'approbation du plan de passation de marchés :

- Plan original :

2.3 Date de publication de l'avis général de passation de marchés :



2.4 Période couverte par le Plan de passation des marchés : Janvier à décembre 2021

2.5 Risque du projet : substantiel

III. Fournitures, équipement, travaux et Services autres que services de consultants

3.1 Pré-qualification. Non applicable

3.2 Procédures proposées pour les composantes CDD (selon le paragraphe 3.17 des Directives : Non applicable

Référence au Manuel d'exécution du projet / Manuel de Passation de marchés : manuel de procédures administratives et financières approuvés par la Banque mondiale le :

3.3. Tout autre arrangement spécial en passation de marchés : non applicable

3.4 Allotissement des marchés avec méthodes et calendrier

Sigles et abréviations

AOO (I) : Appel d'Offres Ouvert (International)

AOO (N) : Appel d'Offres Ouvert (National)

DPRX : Demande de prix

DC : Demande de Cotation

ED : Entente Directe



Marchés de fournitures, équipements, travaux et Services autre que services de consultants.

N°	Numéro de l'activité	Nature des prestations	Quantité	Méthode de passation	Préqualification (oui/non)	Revue par la banque (priori/post)	Date de publication	Date d'ouverture des offres	Proposition d'attribution	Approbation du rapport d'évaluation	Signature contrat	Date de démarrage	Délai d'exécution
1	-	Prestation de pause-café et pause déjeuner	9 900 000	DC	Non	Postérieur	24-janv.-22	3-févr.-22	3-févr.-22	7-févr.-22	21-févr.-22	28-févr.-22	45 jrs
2	3a.5	Production de supports pédagogiques et d'information sur les offres de formations	1 650 285	DC	Non	Postérieur	7-févr.-22	14-févr.-22	14-févr.-22	16-févr.-22	2-mars-22	9-mars-22	30 jrs
3	2b.6	Acquisition de matériel pour le Centre de Compétence en Education numérique	39 617 370	DPX	Non	Postérieur	28-févr.-22	10-mars-22	10-mars-22	12-mars-22	26-mars-22	2-avr.-22	30 jrs
4	2b.7	Rénovation du local du Centre de Compétence en éducation numérique	27 867 060	DPX	Non	Postérieur	11-janv.-22	26-janv.-22	26-janv.-22	28-janv.-22	13-févr.-22	15-févr.-22	45 jrs
6	6b.23	Acquisition des consommables informatiques et de bureau	4 786 470	DC	Non	Postérieur	24-janv.-22	31-janv.-22	31-janv.-22	2-févr.-22	16-févr.-22	23-févr.-22	30 jrs
7	-	Acquisition de produits d'entretien	1 595 295	DC	Non	Postérieur	10-févr.-22	17-févr.-22	17-févr.-22	18-mai-22	28-févr.-22	2-mars-22	30jrs
8	-	Acquisition de matériels informatiques et péri-informatiques	4 200 000	DC	Non	Postérieur	2-mars-22	9-mars-22	9-mars-22	11-mars-22	24-mars-22	25-mars-22	30 jrs
9	-	Acquisition de matériels informatiques et péri-informatiques 2021	3 805 500	DC	Non	Postérieur	Marché abouti de 2021 dont le paiement sera effectué en 2022					30 jrs	
10	6b.40	Acquisition d'une boîte à pharmacie	1 861 470	DC	Non	Postérieur	10-févr.-22	17-févr.-22	17-févr.-22	19-févr.-22	02-mars-22	04-mars-22	30 jrs
11	-	Acquisition de tables et chaises individuelles pour étudiant	3 750 000	DC	Non	Postérieur	15-févr.-22	21-févr.-22	21-févr.-22	23-févr.-22	10-mars-22	14-mars-22	30 jrs
12	6b.33	Entretien et nettoyage des locaux au profit de CEFORGRIS	9 573 525	DC	Non	Postérieur	4-janv.-22	11-janv.-22	11-janv.-22	13-janv.-22	27-janv.-22	3-févr.-22	30 jrs
13	-	Hébergement et connexion internet	2 000 000	DC	Non	Postérieur	3-févr.-22	9-févr.-22	9-févr.-22	11-févr.-22	21-févr.-22	23-févr.-22	21 jrs

8



14	3e.10	Edition des documents du CEFORGRIS	27 495 000	DPX	Non	Posteriori	11-avr.-22	18-avr.-22	18-avr.-22	20-avr.-22	4-mai-22	11-mai-22	30 jrs
15	6b35	Acquisition et implantation de panneaux de signalisation	3 722 940	DC	Non	Posteriori	21-févr.-22	28-févr.-22	28-févr.-22	02-mars-22	16-mars-22	23-mars-22	30 jrs
16	6b36	Installation de ralentisseurs de vitesse	3 191 175	DC	Non	Posteriori	28-mars-22	04-avr.-22	04-avr.-22	06-avr.-22	20-avr.-22	27-avr.-22	30 jrs
17	6g.2	Réaliser des tableaux d'affichage pour la publication des documents	1 499 850	DC	Non	Posteriori	15-févr-22	21-févr-22	21-févr-22	23-févr-22	10-mars-22	14-mars-22	30 jrs
18	6g.18	Mise en place d'infrastructures de NTIC	5 005 000	DC	Non	Posteriori	28-févr.-22	10-mars-22	10-mars-22	12-mars-22	26-mars-22	2-avr.-22	30 jrs
19	6i.4	Entretien et maintenance de la Moto	50 000	DC	Non	Posteriori	11-janv.-22	26-janv.-22	26-janv.-22	28-janv-22	13-févr-22	15-févr-22	45 jrs
20	6i.5	Visite technique du car	25 000	ED	Non	Posteriori	15-févr-22	21-févr-22	21-févr-22	23-févr-22	10-mars-22	14-mars-22	30 jrs
21	6i.6	Entretien et maintenance du car	2 500 000	DC	Non	Posteriori	2-mars-22	9-mars-22	9-mars-22	11-mars-22	24-mars-22	25-mars-22	30 jrs
22	-	Acquisition de équipements de protection individuelle	2 658 825	DC	Non	Posteriori	25-avr.-22	04-mai-22	04-mai-22	06-mai-22	20-mai-22	27-mai-22	30 jrs
23	-	Acquisition de supports d'information et de communication	3 722 940	DC	Non	Posteriori	11-mars-22	18-mars-22	18-mars-22	21-mars-22	6-avr-22	8-avr-22	30 jrs
24	6i.3	Acquisition de matières combustibles	10 000 000	ED	Non	Posteriori	18-févr-22	24-févr-22	24-févr-22	27-févr-22	11-mars-22	13-mars-22	21 jrs
25	6i.2	Acquisition de crédit de communication	5 000 000	ED	Non	Posteriori	18-févr-22	24-févr-22	24-févr-22	27-févr-22	11-mars-22	13-mars-22	21 jrs
TOTAL			175 177 420										



Sélection de consultant

N°	Numéro de l'activité	Description de la mission		Méthode de sélection	Revue par la banque (priori/post)	Publication AMI	Liste restreinte	Notification lettre d'invitation	Ouverture des offres techniques	Rapport évaluation technique	Choix du consultant	Négo-ciation	Date de démarrage	Délai d'exécution
										Ouverture offres financiers	Approbation de l'évaluation	signature des contrats		
1	2b.1	Etudes d'impact environnemental et social	2 150 694	CC	Post	-	-	31-janv.-22	7-févr.-22	7-févr.-22	7-févr.-22	11-févr.-22	25-févr.-22	30 jrs
										7-févr.-22	9-févr.-22	23-févr.-22		
2	2b.2	Etudes architecturales	7 738 595	CC	Post	-	-	18-mai-22	25-mai-22	25-mai-22	25-mai-22	30-mai-22	15-juin-22	30 jrs
										25-mai-22	27-mai-22	13-juin-22		
3	2b.3	Etudes d'ingénierie pour la construction du bâtiment CEFORGRIS	7 738 595	CC	Post	-	-	11-févr.-22	17-févr.-22	17-févr.-22	17-févr.-22	21-févr.-22	7-mars-22	30 jrs
										17-févr.-22	18-févr.-22	4-mars.-22		
4	2b.4	Etudes géotechnique	2 234 724	CC	Post	-	-	21-févr.-22	28-févr.-22	28-févr.-22	28-févr.-22	4-mars.-22	21-mars-22	30 jrs
										28-févr.-22	2-mars-22	17-mars.-22		
5	2b.5	Etudes de sécurité incendie	320 593	CC	Post	-	-	21-mars-22	28-mars-22	30-mars-22	4-avr.-22	18-avr.-22	4-mai-22	30 jrs
										4-avr.-22	11-avr.-22	2-mai.-22		
6	3b.1	Développement du plan d'affaire	5 283 278	CC	Post	-	-	1-avr.-22	8-avr.-22	11-avr.-22	14-avr.-22	26-avr.-22	12-mai-22	30 jrs
										14-avr.-22	19-avr.-22	10-mai-22		
7	-	Suivi contrôle des travaux de rénovation du local du Centre de Compétence en éducation numérique	2 500 000	CC	Post	-	-	20-janv-22	27-janv-22	27-janv-22	27-janv-22	2-févr-22	14-févr-22	45 jrs
										27-janv-22	31-janv-22	11-févr-22		
TOTAL			27 966 479											

TOTAL PPM 2022 : 203 143 899 F CFA



II- DIVERS

Des conseils du Directeur du contrôle de marchés publics et des engagements financiers pour une bonne exécution du budget ont constitué les points de divers.

Après avoir remercié les participants pour leur attention soutenue et leur contribution avisée, le président du comité a levé la séance à 15 heures 30mn.

Le rapporteur du comité



Le Président du comité



Mme José Apolline TRAORE/HIEN

Sylvain TAPSOBA

Le Coordonnateur du Centre



Pr MAGNINI

Le Président de l'Université Joseph KI-ZERBO



Pr Rabiou CISSÉ

*Chevalier de l'Ordre national
Officier de l'Ordre des Palmes académiques*



UNIVERSITE JOSEPH KI ZERBO (UJKZ)



UFR / Lettres Arts et communication
(UFR/LAC)

UFR/Sciences Humaines
(UFR/SH)

*Centre d'Etudes, de Formation et de Recherche en Gestion des Risques sociaux
(CEFORGRIS)*

Plan de Passation des marchés 2022 (Version révisée)

SOMMAIRE

Introduction.....	2
Généralités.....	4
Marchés de fournitures, de services autre que service de consultant année 2022.....	5
Sélection de consultants.....	10
Marchés de sélection de consultants année...2022.....	11
Divers.....	14

Juin 2022

INTRODUCTION

L'an deux mille vingt et un le 7 février à partir de 9 heures, le Comité chargé de l'examen du plan de passation des marchés (PPM) de l'Université Joseph KI-ZERBO (UJKZ), s'est réuni dans la salle de présidence de l'Université Joseph KI-ZERBO pour l'examen et l'adoption de l'avant-projet du Plan de Passation des marchés du Centre d'Etudes, de Formation et de Recherche en Gestion des Risques sociaux, exercice 2022.

Les points suivants étaient à l'ordre du jour :

- 1- examen et adoption de l'avant-projet du plan de passation des marchés publics du CEA-CEFORGRIS, exercice 2022 ;
- 2- divers.

I-EXAMEN ET ADOPTION DU PROJET DE PLAN DE PASSATION DES MARCHES PUBLICS DU CEFORGRIS, EXERCICE 2022;

Le président du comité, a présenté les salutations d'usage et a situé le contexte d'élaboration du présent PPM. A sa suite, la Personne Responsable des Marchés de l'Université Joseph KI-ZERBO, a présenté l'avant-projet de plan de passation des marchés. Après quelques observations et amendements le plan de passation des marchés a été adopté.

I-1- Les grandes masses par procédure de passation des marchés.

Le montant des propositions de passation de marchés attendus au titre de la première année, toutes procédures confondues, s'élève à **279 794 159 F cfa**.

Les grandes masses par procédure sont les suivantes :

I.1.1. Procédures de droit commun :

I.1.2. Procédures allégées:

- ✓ Demandes de prix : **147 857 630 F cfa** pour Cinq (05) marchés ;
- ✓ Demande proposition et Consultation de consultant : **25 466 479 F cfa** pour Six (06) marchés ;
- ✓ Demande de cotation : **91 445 050 F cfa** pour Dix-sept (17) marchés

I.1.3. Procédures exceptionnelles :

Entente directe **15 025 000 F cfa** pour Trois (03) marchés

Le tableau ci-dessous donne la situation d'ensemble du PPM du Centre d'Etudes, de Formation et de Recherche en Gestion des Risques sociaux (CEFORGRIS)

Procédures	Mode Passation	Nbre de contrats	Montant prévisionnel	%
Procédure de droit commun	Appel d'offres ouvert	0	-	-
Procédures allégées	Demande de prix	5	147 857 630	17,24
	Demande proposition et Consultation de consultant	6	25 466 479	24,14
	Demande de cotation	17	91 445 050	58,62
Total I		29	264 769 159	90,63
Procédure exceptionnelle :	Entente directe et Conventions	3	15 025 000	100
Total II		3	15 025 000	9,37
Total I+II		32	279 794 159	100

Calcul du pourcentage : Pourcentage procédures de droit commun = nombre de marchés prévus x 100 sur le nombre total des marchés prévus. Exemple : $5 \times 100 / 29 = 17,24\%$

Le montant des prestations en procédures de droit commun et allégées attendu s'élève à **264 769 159 F cfa**. Les marchés en procédures exceptionnelles s'élèvent à **15 025 000 F cfa**.

I.2- Le respect des indicateurs (normes).

La situation du PPM pour l'année 2022 se présente en pourcentage du nombre des marchés à passer par procédure comme suit :

- ✓ Procédures de droit commun et allégées : **90,63 %** pour une norme d'au moins **85%**
- ✓ Procédures exceptionnelles **9,37%** pour une norme d'au plus **15%**.

II. GENERALITES

2.1 Information générale sur le projet

Pays : **Burkina Faso**

Emprunteur : **Burkina Faso**

Nom du Projet : **Centre d'Etudes, de Formation et de Recherche en Gestion des Risques sociaux (CEFORGRIS)**

Agence d'exécution du Projet : **Université Joseph KI-ZERBO**

Numéros du crédit :

Numéros de don :

2.2 Date d'approbation du plan de passation de marchés :

- Plan original :

2.3 Date de publication de l'avis général de passation de marchés :

2.4 Période couverte par le Plan de passation des marchés : Janvier à décembre 2022

2.5 Risque du projet : substantiel

III. Fournitures, équipement, travaux et Services autres que services de consultants

3.1 Pré-qualification. Non applicable

3.2 Procédures proposées pour les composantes CDD (selon le paragraphe. 3.17 des Directives : Non applicable

Référence au Manuel d'exécution du projet / Manuel de Passation de marchés : manuel de procédures administratives et financières approuvés par la Banque mondiale le :

3.3.Tout autre arrangement spécial en passation de marchés : non applicable

3.4 Allotissement des marchés avec méthodes et calendrier

Sigles et abréviations

AOO (I): Appel d'Offres Ouvert (International)

AOO (N) : Appel d'Offres Ouvert (National)

DPX : Demande de Prix

DPX-R: Demande de Prix Restreint

DC : Demande de Cotation

ED : Entente Directe

Marchés de fournitures, équipements, travaux et Services autre que services de consultants.

N°	Numéro de l'activité	Nature des prestations	Quantité	Méthode de passation	Préqualification (oui/non)	Revue par la banque (priori/post)	Période de lancement	Date d'ouverture des offres	Proposition d'attribution	Approbation du rapport d'évaluation	Signature contrat	Date de démarrage	Délai d'exécution
1	-	Prestation de pause-café et pause déjeuner	9 900 000	DC	Non	Postérieure	24-janv.-22	3-févr.-22	3-févr.-22	7-févr.-22	21-févr.-22	28-févr.-22	45 jrs
2	3a.5	Production de supports pédagogiques et d'information sur les offres de formations	9 900 000	DC	Non	Postérieure	7-févr.-22	14-févr.-22	14-févr.-22	16-févr.-22	2-mars-22	9-mars-22	30 jrs
3	2b.6	Acquisition de matériel pour le Centre de Compétence en Éducation numérique	39 617 370	DPX	Non	Postérieure	28-févr.-22	10-mars-22	10-mars-22	12-mars-22	26-mars-22	2-avr.-22	30 jrs
4		Acquisition et pose d'une charpente d'éclairage mobile au studio du centre de compétence en éducation numérique	9 500 000	DC	Non	Postérieure	29-juil-22	4-août-22	4-août-22	5-août-22	19-août-22	22-août-22	30 jrs
5	2b.7	Rénovation du local du Centre de Compétence en éducation numérique	27 867 060	DPX-R	Non	Postérieure	11-janv.-22	26-janv.-22	26-janv.-22	28-janv-22	13-févr-22	15-févr-22	45 jrs
6	6b.23	Acquisition des consommables informatiques et de bureau	4 786 470	DC	Non	Postérieure	24-janv.-22	31-janv.-22	31-janv.-22	2-févr.-22	16-févr.-22	23-févr.-22	30 jrs
7	-	Acquisition de produits d'entretien	1 595 295	DC	Non	Postérieure	10-févr-22	17-févr-22	17-févr-22	18-mai-22	28-févr-22	2-mars-22	30 jrs
8	-	Acquisition de matériels informatiques et péri-informatiques	17 912 000	DPX	Non	Postérieure	2-mars-22	9-mars-22	9-mars-22	11-mars-22	24-mars-22	25-mars-22	30 jrs
9	-	Acquisition de matériels informatiques et péri-informatiques 2021	3 805 500	DC	Non	Postérieure	Marché abouti de 2021 dont le paiement sera effectué en 2022						30 jrs
10	6b.40	Acquisition d'une boîte à pharmacie	1 861 470	DC	Non	Postérieure	10-févr-22	17-févr-22	17-févr-22	19-févr-22	02-mars-22	04-mars-22	30 jrs
11	-	Acquisition de tables et chaises individuelles pour étudiant	3 750 000	DC	Non	Postérieure	15-févr-22	21-févr-22	21-févr-22	23-févr-22	10-mars-22	14-mars-22	30 jrs

11	6b.33	Entretien et nettoyage des locaux au profit de CEFORGRIS	9 573 525	DC	Non	Postérieur	4-janv.-22	11-janv.-22	11-janv.-22	13-janv.-22	27-janv.-22	3-févr.-22	30 jrs
12	-	Hébergement et connexion internet	2 000 000	DC	Non	Postérieur	3-févr-22	9-févr-22	9-févr-22	11-févr-22	21-févr-22	23-févr-22	21 jrs
13	3e.10	Edition des documents du CEFORGRIS	9 000 000	DC	Non	Postérieur	11-avr.-22	18-avr.-22	18-avr.-22	20-avr.-22	4-mai-22	11-mai-22	30 jrs
14	6b35	Acquisition et implantation de panneaux de signalisation	3 722 940	DC	Non	Postérieur	21-févr.-22	28-févr.-22	28-févr.-22	02-mars-22	16-mars-22	23-mars-22	30 jrs
16	6g.2	Réaliser des tableaux d'affichage pour la publication des documents	1 499 850	DC	Non	Postérieur	15-févr-22	21-févr-22	21-févr-22	23-févr-22	10-mars-22	14-mars-22	30 jrs
17	-	Acquisition de meubles de bureau et kits son pour studio d'enregistrement	49 961 200	DPX-R	Non	Postérieur	29-juil-22	14-août-22	14-août-22	15-août-22	26-août-22	28-août-22	60 jrs
18	6g.18	Mise en place d'infrastructures de NTIC	9 000 000	DC	Non	Postérieur	28-févr.-22	10-mars-22	10-mars-22	12-mars-22	26-mars-22	2-avr.-22	30 jrs
19	6i.4	Entretien et maintenance de la Moto	50 000	DC	Non	Postérieur	11-janv.-22	26-janv.-22	26-janv.-22	28-janv-22	13-févr-22	15-févr-22	45 jrs
20	6i.5	Visite technique du car	25 000	ED	Non	Postérieur	15-févr-22	21-févr-22	21-févr-22	23-févr-22	10-mars-22	14-mars-22	30 jrs
21	6i.6	Entretien et maintenance du car	2 500 000	DC	Non	Postérieur	2-mars-22	9-mars-22	9-mars-22	11-mars-22	24-mars-22	25-mars-22	30 jrs
24	6i.3	Acquisition de matières combustibles	10 000 000	ED	Non	Postérieur	18-févr-22	24-févr-22	24-févr-22	27-févr-22	11-mars-22	13-mars-22	21 jrs
25	6i.2	Acquisition de crédit de communication	5 000 000	ED	Non	Postérieur	18-févr-22	24-févr-22	24-févr-22	27-févr-22	11-mars-22	13-mars-22	21 jrs
26	8c.1	Acquisition de billets d'avions dans le cadre des activités du CEA-CEFORGRIS	9 000 000	DC	Non	Postérieur	28-juil-22	4-août-22	4-août-22	5-août-22	17-août-22-	18-août-22	30 jrs
	2a.15	Acquisition d'un véhicule à 4 roues au profit du centre de compétences en éducation numérique	12 500 000	DPX	Non	Postérieur	28-juil-22	10-Août-22	10-août-22	11-août-22	24-août-22	25-août-22	30 jrs
TOTAL			226 361 501										

Sélection de consultant

N°	Numéro de l'activité	Description de la mission		Méthode de sélection	Revue par la banque (priori/post)	Publication AMI	Liste restrictive	Notification lettre d'invitation	Ouverture des offres techniques	Rapport évaluation technique	Choix du consultant	Négociation	Date de démarrage	Délai d'exécution
										Ouverture offres financiers	Approbation de l'évaluation	signature des contrats		
1	2b.1	Etudes d'impact environnemental et social	2 150 694	CC	Post	-	-	31-janv.-22	7-févr.-22	7-févr.-22	7-févr.-22	11-févr.-22	25-févr-22	30 jrs
										7-févr.-22	9-févr.-22	23-févr-22		
2	2b.2	Etudes architecturales	7 738 595	CC	Post	-	-	18-mai-22	25-mai-22	25-mai-22	25-mai-22	30-mai-22	15-juin-22	30 jrs
										25-mai-22	27-mai-22	13-juin-22		
3	2b.3	Etudes d'ingénierie pour la construction du bâtiment CEFORGRIS	7 738 595	CC	Post	-	-	11-févr-22	17-févr-22	17-févr-22	17-févr-22	21-févr-22	7-mars-22	30 jrs
										17-févr-22	18-févr-22	4-mars.-22		
4	2b.4	Etudes géotechnique	2 234 724	CC	Post	-	-	21-févr-22	28-févr-22	28-févr-22	28-févr-22	4-mars.-22	21-mars-22	30 jrs
										28-févr-22	2-mars-22	17-mars.-22		
5	2b.5	Etudes de sécurité incendie	320 593	CC	Post	-	-	21-mars-22	28-mars-22	30-mars-22	4-avr.-22	18-avr.-22	4-mai-22	30 jrs
										4-avr.-22	11-avr.-22	2-mai.-22		
6	3b.1	Développement du plan d'affaire	5 283 278	CC	Post	-	-	1-avr.-22	8-avr.-22	11-avr.-22	14-avr.-22	26-avr.-22	12-mai-22	30 jrs
										14-avr.-22	19-avr.-22	10-mai-22		
TOTAL			25 466 479											

TOTAL PPM 2022 : 279 794 159 F CFA

Les modifications ont porté sur :

-La prise en compte de l'acquisition de meubles de bureau et kits son pour studio d'enregistrement (49 961 200).

-La prise en compte des billets d'avion (

-le changement de l'enveloppe pour la production de supports pédagogiques et d'information sur les offres de formations qui passe de 1 650 285 à 9 900 000 F cfa

- la prise en compte de l'acquisition et pose d'une charpente d'éclairage mobile au studio du centre de compétence en éducation numérique
- Pour l'acquisition de matériels informatiques et péri-informatiques, Edition des documents du CEFORGRIS, la Mise en place d'infrastructures de NTIC des crédits ont été ajoutés pour faire face aux besoins ;
- la prise en compte de l'acquisition d'un véhicule à 4 roues au profit du centre de compétences en éducation numérique

II- DIVERS

Des conseils du Directeur du contrôle de marchés publics et des engagements financiers pour une bonne exécution du budget ont constitué les points de divers.

Après avoir remercié les participants pour leur attention soutenue et leur contribution avisée, le président du comité a levé la séance à 15 heures 30mn.